

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល
គណៈកម្មាធិការលក្ខន្តិក
លេខ: ០០៥/២២

កិច្ចសន្យា

ស្តីពីការផ្គត់ផ្គង់សម្ភារៈបោះពុម្ពលើលិខិតរដ្ឋបាល និងឯកសារផ្សេងៗ ប្រចាំឆ្នាំ ២០២២
ជូនរដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល

កិច្ចសន្យានេះធ្វើឡើងរវាង៖

-រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល តំណាងដោយលោក **ឈុន គឹមយ៉ាង** ជាអនុប្រធាននាយកដ្ឋាន កស្ថភារ និងហិរញ្ញវត្ថុ របស់រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល ត្រូវបានទទួលស្គាល់ថាជា “អ្នកទិញ” ហៅកាត់ថា ភាគី “ក” មានអាសយដ្ឋានអគារលេខ: ៤៤, មហាវិថីសហព័ន្ធរុស្ស៊ី, ភូមិតាងួន, សង្កាត់កាកាប, ខណ្ឌពោធិ៍សែនជ័យ, រាជធានីភ្នំពេញ ទូរស័ព្ទលេខ: ០៧៧ ៨០៧ ៣៣៣ និង

-ក្រុមហ៊ុន ប៉ែត ឈុនលី ក្រេឌីង ឯ.ក ត្រូវបានទទួលស្គាល់ថាជា “អ្នកផ្គត់ផ្គង់” ហៅកាត់ថា ភាគី “ខ” តំណាងដោយលោកស្រី **ប៉ែត ឈុនលី** ជាប្រធានក្រុមហ៊ុន ប៉ែត ឈុនលី ក្រេឌីង ឯ.ក មានអាសយដ្ឋាន អគារលេខ: ១០៦ ជាន់ទី១, ផ្លូវលេខ: ១៨, សង្កាត់និរោធិ៍, ខណ្ឌច្បារអំពៅ, រាជធានីភ្នំពេញ ទូរស័ព្ទ លេខ: ០១២ ៤៩៦ ៦០៦។

ភាគីទាំងពីរបានព្រមព្រៀងគ្នាចុះកិច្ចសន្យាដូចមានចែងក្នុងប្រការខាងក្រោម ៖

ប្រការ ១- អំពីគោលការណ៍

ភាគីទាំងពីរបានព្រមព្រៀងទិញ-លក់សម្ភារៈបោះពុម្ព ប្រចាំឆ្នាំ ២០២២ ដែលមានទឹកប្រាក់សរុបចំនួន: ១៤៣.៧២១.០០០រៀល(មួយរយសែសិបបីលាន ប្រាំពីររយម្ភៃមួយពាន់រៀលគត់) ជាតម្លៃកិច្ចសន្យា។

ប្រការ ២- បរិយាយលក្ខណៈបច្ចេកទេស

ភាគី “ខ” បានយល់ព្រមផ្គត់ផ្គង់សម្ភារៈបោះពុម្ពផ្សេងៗ ដែលមានបរិមាណ គុណភាព និងលក្ខណៈ បច្ចេកទេស ដូចមានចែងក្នុងតារាងតម្លៃ និងបញ្ជាក់លក្ខណៈបច្ចេកទេសជាឧបសម្ព័ន្ធកិច្ចសន្យា។

ប្រការ ៣- ឯកសារឧបសម្ព័ន្ធរបស់កិច្ចសន្យា

- លិខិតសម្រេចប្រគល់កិច្ចសន្យា
- តារាងតម្លៃ និងបញ្ជាក់លក្ខណៈបច្ចេកទេស
- ប៉ាន់គំរូកាតាឡុក
- លក្ខខណ្ឌ នៃកិច្ចសន្យា
- ឯកសារពាក់ព័ន្ធដទៃទៀត

ប្រការ ៤- ការប្រគល់-ទទួល

ភាគី “ខ” ត្រូវប្រគល់ទំនិញទាំងអស់ ជូនភាគី “ក” តាមទីតាំងដែលបានកំណត់យ៉ាងយឺតយ៉ាវរយៈពេល ៣០ថ្ងៃ (សាមសិបថ្ងៃ) បន្ទាប់ពីកិច្ចសន្យាចូលជាធរមាន។ ការប្រគល់-ទទួល ត្រូវពិនិត្យឱ្យបានហ្មត់ចត់តាមត្រូវ



តាមបរិមាណ គុណភាព លក្ខណៈបច្ចេកទេស ប៉ាន់តម្លៃ កាតាឡូករបស់ទំនិញ ដូចមានចែងក្នុងតារាងតម្លៃ និង បញ្ជាក់លក្ខណៈបច្ចេកទេស។

ការប្រគល់-ទទួល អាចធ្វើឡើងជាដំណាក់កាលៗ តាមតម្រូវការចាំបាច់ ដោយមានកំណត់ហេតុប្រគល់- ទទួលច្បាស់លាស់របស់គណៈកម្មការប្រគល់-ទទួលនិងមានការយល់ព្រមពីប្រធានគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម។

ប្រការ ៥- ការធានាគុណភាពទំនិញ

ភាគី “ខ” ត្រូវធានាថា រាល់គុណភាពទំនិញត្រូវឆ្លើយតបទៅនឹងប៉ាន់តម្លៃ កាតាឡូក និងធានាថាទំនិញដែល ត្រូវប្រគល់ ជាទំនិញដែលមានលក្ខណៈបច្ចេកទេសស្របតាមលក្ខខណ្ឌដែលភាគី “ក” បានកំណត់។ ភាគី “ខ” យល់ព្រមផ្លាស់ប្តូរជំនួស ឬកែតម្រូវដោយចំណាយផ្ទាល់ខ្លួន ចំពោះមុខទំនិញដែលខូចខាត ឬផ្នែកណាមួយនៃ ទំនិញ ក្រោយពីភាគី “ក” បានប្រាប់ឱ្យដឹងអំពីលក្ខណៈនៃការខូចខាតនោះ។ ប្រសិនបើភាគី “ខ” ខកខានមិនបាន សងការខូចខាត ឬជំនួសទេនោះ ភាគី “ក” អាចចាត់វិធានការចាំបាច់ទិញពីអ្នកផ្សេងទៀត ដែលការចំណាយជា បន្ទុករបស់ភាគី “ខ” ដោយមិនធ្វើឱ្យខូចខាតដល់សិទ្ធិណាមួយរបស់ភាគី “ក” ដែលមាននៅក្នុងកិច្ចសន្យា។ ករណី មានការធានាលើសេវាប្រើប្រាស់ ត្រូវចែងឱ្យបានច្បាស់ក្នុងកិច្ចសន្យា។

ប្រការ ៦- ប្រាក់កក់ធានាលើការអនុវត្តកិច្ចសន្យា

អ្នកដេញថ្លៃឈ្នះត្រូវកក់ប្រាក់ធានាការអនុវត្តកិច្ចសន្យាដែលមានទឹកប្រាក់ស្មើនឹងចំនួន៖ ១៤.៣៧២.១០០រៀល ទៅក្នុងគណនីប្រាក់កក់របស់អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ នៅធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា ឬកក់នៅធនាគារពាណិជ្ជដែល មានអនុស្សារណៈយោគយល់គ្នា ជាមួយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ រួមមាន ៖ ១.ធនាគារ អេស៊ីលីដា ភីអិលស៊ី, ២.ធនាគារ កាណាឌីយ៉ា ក.អ, ៣.ធនាគារ ពាណិជ្ជកម្មក្រៅប្រទេសនៃកម្ពុជា, ៤.ធនាគារ កម្ពុជាសាធារណៈ ភីអិលស៊ី, ៥.ធនាគារ វឌ្ឍនៈ, ៦.ធនាគារ វឌ្ឍនៈអាស៊ី ចំកាត់(ABA), ៧.ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី(CIMB), ៨.ធនាគារ មេឃប៊ែង(ខេមបូឌា) ភីអិលស៊ី, ៩.ធនាគារ ជេ ត្រាស់ រ៉ូយ៉ាល់, និង ១០.ធនាគារ ជីប ម៉ុង ឧមមើសល ប៊ែង ម.ក។

បន្ទាប់ពីបានកក់ប្រាក់រួច ភាគី “ខ” ត្រូវស្នើសុំអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ឬធនាគារពាណិជ្ជដែលចុះ អនុស្សារណៈយោគយល់គ្នា ជាមួយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ចេញនូវលិខិតធានាប្រាក់កក់ធានាការអនុវត្ត (មានទម្រង់ និងខ្លឹមសារដូចក្នុងតម្លៃភ្ជាប់ជាមួយឯកសារដេញថ្លៃ) រួចប្រគល់ជូនភាគី “ក” មុនពេលចុះកិច្ចសន្យា។

ការខកខានក្នុងការកក់ប្រាក់ធានាការអនុវត្តកិច្ចសន្យា គឺជាមូលដ្ឋានគ្រប់គ្រាន់ក្នុងការរឹបអូសប្រាក់កក់ធានា ការដេញថ្លៃ។

ប្រាក់កក់នេះត្រូវប្រគល់ជូនភាគី “ខ” វិញ យ៉ាងយូរក្នុងរយៈពេលដប់ប្រាំ(១៥)ថ្ងៃ ក្រោយពេលប្រគល់-ទទួល ទំនិញចប់ជាស្ថាពរ ឬក្រោយពេលផុតរយៈពេលធានាគុណភាពទំនិញ។

ក្នុងករណីភាគី “ខ” មិនបានអនុវត្តតាមប្រការណាមួយនៃកិច្ចសន្យា ប្រាក់កក់ធានាការអនុវត្តនេះ នឹងត្រូវ រឹបអូសបង់ចូលថវិការដ្ឋ ហើយនឹងត្រូវបានកំណត់ថាជាមុខសញ្ញាសម្រាប់ការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីខ្មៅ។

ប្រការ ៧- ការកែប្រែបញ្ជាទិញ

ប្រសិនបើ ភាគី “ក” មានបំណងផ្លាស់ប្តូរបញ្ជាទិញ ត្រូវជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរដល់ភាគី “ខ” និងត្រូវប្រជុំដោះស្រាយការកែប្រែលើកិច្ចសន្យា។ ការកែប្រែអាចធ្វើឡើងក្នុងលក្ខណៈបច្ចេកទេស បរិមាណ និង ទីកន្លែងប្រគល់-ទទួល។

ប្រសិនបើភាគី “ខ” ទទួលយកនូវការកែប្រែនេះតាមលក្ខខណ្ឌដែលបានព្រមព្រៀងនោះ ការកែប្រែនឹងក្លាយ ទៅជាឯកសារឧបសម្ព័ន្ធបន្ថែមនៃកិច្ចសន្យា។ ការកែប្រែត្រូវមានការឯកភាពជាចុងក្រោយពីប្រធានគណៈកម្មាធិការ លទ្ធកម្ម និងត្រូវមានការឯកភាពពីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។



ប្រការ ៨- ការត្រួតពិនិត្យ និងការសាកពិសោធន៍

ប្រសិនបើភាគី "ក" ត្រូវការត្រួតពិនិត្យលើគុណភាពទំនិញនោះភាគី "ខ" ត្រូវបង្កភាពងាយស្រួលក្នុងការផ្តល់ គំរូ ទិន្នន័យនៃផលិតផល លិខិតធានាផ្សេងៗ កាតាឡុក ដើម្បីឱ្យដំណើរការសាកពិសោធន៍ ឬការត្រួតពិនិត្យ ប្រព្រឹត្តទៅបានឆាប់រហ័ស ដោយមិនគិតសោហ៊ុយចំណាយពីភាគី "ក" បន្ថែមទៀតទេ។ ប្រសិនបើទំនិញដែល បានត្រួតពិនិត្យ ឬសាកពិសោធន៍ឃើញថាមិនសមស្របតាមលក្ខណៈបច្ចេកទេសនោះ ភាគី "ក" អាចបដិសេធ ហើយភាគី "ខ" ចាំបាច់ត្រូវធ្វើការកែតម្រូវតាមលក្ខណៈបច្ចេកទេសដែលបានកំណត់ ហើយសោហ៊ុយចំណាយជា បន្ទុករបស់ភាគី "ខ"។

ប្រការ ៩- ការពន្យារពេលផ្គត់ផ្គង់

ភាគី "ខ" អាចស្នើសុំពន្យារពេលផ្គត់ផ្គង់ បានដោយមានការយល់ព្រមពីភាគី "ក" ផ្អែកលើមូលហេតុ ជាក់ស្តែង។ ភាគី "ខ" ត្រូវជូនដំណឹងពីរាល់ព្រឹត្តិការណ៍ដែលបណ្តាលឱ្យមានការយឺតយ៉ាវ ហើយ "អ្នកទិញ" ត្រូវ ពិនិត្យ និងសម្រេចលើការសុំពន្យារពេលផ្គត់ផ្គង់ មិនឱ្យលើសពីប្រាំពីរ(០៧)ថ្ងៃ បន្ទាប់ពីបានទទួលលិខិតស្នើសុំ របស់ភាគី "ខ"។ ប្រសិនបើភាគី "ខ" ខកខានក្នុងការប្រកាសជូនដំណឹងជាមុនអំពីការយឺតយ៉ាវ ឬខកខានក្នុងការ ធ្វើកិច្ចសហការ ដើម្បីដោះស្រាយការយឺតយ៉ាវនោះ ការយឺតយ៉ាវបែបនេះ មិនត្រូវបានពិចារណា ដើម្បីផ្តល់ការ ពន្យារពេលបន្ថែមឡើយ។ ការពន្យារពេលនោះ ត្រូវមានការឯកភាពពីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

ប្រការ ១០- ករណីប្រធានសក្តិ

ក្នុងករណីប្រធានសក្តិ ដូចជាភ្លើងឆេះ ទឹកជំនន់ រញ្ជួយផែនដី ជម្ងឺរាលដាល បាតុកម្ម កុបកម្ម ទណ្ឌកម្ម សេដ្ឋកិច្ច និងវិបត្តិភ័យដទៃទៀត ឬព្រឹត្តិការណ៍ដែលធ្វើឱ្យភាគី "ខ" មានការលំបាកខ្លាំងក្នុងការអនុវត្តកាតព្វកិច្ច របស់ខ្លួនតាមពេលកំណត់ ភាគី "ខ" ត្រូវផ្តល់ព័ត៌មានជូន ភាគី "ក" ឱ្យបានឆាប់តាមតែអាចធ្វើបាន ដើម្បីស្វែងរក ដំណោះស្រាយ។

ប្រសិនបើភាគី "ខ" មិនបានផ្តល់ព័ត៌មានទាន់ពេលវេលាទេនោះ ភាគី "ក" នឹងមិនទទួលខុសត្រូវចំពោះ បញ្ហានេះឡើយ។

ការយឺតយ៉ាវ ឬការខកខានក្នុងការអនុវត្តកាតព្វកិច្ចក្នុងកិច្ចសន្យា ដែលបណ្តាលពីករណីប្រធានសក្តិនេះ ភាគី "ខ" មិនត្រូវបានទទួលរងនូវការផាកពិន័យ ឬវិបស្សនាប្រាក់កក់ធានាការអនុវត្តកិច្ចសន្យាឡើយ។

ប្រការ ១១- កិច្ចសន្យាបន្ត

ការចុះកិច្ចសន្យាបន្តនៃកិច្ចសន្យាទាំងមូលមិនត្រូវបានអនុញ្ញាតជាដាច់ខាត។ ភាគី "ខ" អាចចុះកិច្ចសន្យាបន្ត ឱ្យ "អ្នកផ្គត់ផ្គង់ទំនិញបន្ត" ដើម្បីឱ្យអនុវត្តផ្នែកណាមួយនៃកិច្ចសន្យាបាន ដរាបណាមានការយល់ព្រមពី ភាគី "ក"។ "អ្នកផ្គត់ផ្គង់បន្ត" ត្រូវចុះកិច្ចសន្យាជាមួយ ភាគី "ខ" មិនមែនចុះកិច្ចសន្យាជាមួយ ភាគី "ក" នោះទេ។ ប្រសិនបើ "អ្នកផ្គត់ផ្គង់ទំនិញបន្ត" មានកំហុសឆ្គងណាមួយ ភាគី "ខ" ត្រូវទទួលខុសត្រូវទាំងស្រុង ដោយធានាថាកំហុស ទាំងនោះត្រូវបានកែតម្រូវ។ ភាគី "ក" មិនត្រូវធ្វើការដោះស្រាយបញ្ហាណាមួយដោយផ្ទាល់ជាមួយ "អ្នកផ្គត់ផ្គង់ ទំនិញបន្ត" ឡើយ។ ការចុះកិច្ចសន្យាបន្តត្រូវមានការឯកភាពពីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

ប្រការ ១២- ការបញ្ចប់កិច្ចសន្យា

- ភាគី "ក" អាចពិចារណាលើការលុបកិច្ចសន្យាទាំងមូល ឬផ្នែកខ្លះតាមកាលៈទេសៈដូចខាងក្រោម ៖
- ប្រសិនបើភាគី "ខ" មិនមានលទ្ធភាពប្រគល់នូវមុខទំនិញតាមកាលកំណត់ដូចមានចែងក្នុងកិច្ចសន្យា
 - ប្រសិនបើភាគី "ខ" មិនអាចបំពេញកាតព្វកិច្ចរបស់ខ្លួនតាមកិច្ចសន្យា
 - ប្រសិនបើភាគី "ខ" ស្ថិតក្នុងស្ថានភាពក្ស័យធន ឬមិនអាចសងបំណុលបាន



ក្នុងករណីដែល ភាគី “ក” បញ្ចប់កិច្ចសន្យាតាមចំណុចទី១ និងទី២ ខាងលើ ភាគី “ក” អាចទិញទំនិញដែល
ខកខានមិនបានប្រគល់ ប្រសិនបើខ្លួនគិតថាចាំបាច់ ហើយ ភាគី “ខ” ត្រូវទទួលខុសត្រូវចំពោះការ
ចំណាយលើការទិញទំនិញដែលមិនបានប្រគល់នោះ។ ក្នុងករណីដែលបញ្ចប់កិច្ចសន្យាដោយហេតុផល
ក្ស័យធន ការលុបចោលកិច្ចសន្យានឹងមិនប៉ះពាល់ដល់សិទ្ធិ ឬសកម្មភាពណាមួយរបស់ ភាគី “ក” ឡើយ។
ការបញ្ចប់កិច្ចសន្យានេះ ត្រូវមានការឯកភាពពីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

ប្រការ ១៣- ការទូទាត់

ការទូទាត់អាចធ្វើឡើងតែមួយលើក តាមលទ្ធផលប្រគល់-ទទួលជាក់ស្តែង ដោយមានកំណត់ហេតុប្រគល់-
ទទួលច្បាស់លាស់។

រូបិយវត្ថុសម្រាប់ធ្វើការទូទាត់ គឺប្រាក់រៀល។ ការទូទាត់ត្រូវធ្វើឡើងតាមរយៈអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ
ដោយបង្វែរចូលគណនីរបស់ភាគី “ខ” លេខ: 0450000064168 នៅធនាគារ កាណាឌីយ៉ា ក.អ ក្នុងរយៈពេល
យ៉ាងយូរសែសិបប្រាំ(៤៥)ថ្ងៃ ក្រោយការប្រគល់-ទទួល។

ប្រការ ១៤- ពន្ធ អាករ

ភាគី “ខ” ត្រូវបង់ជូនរដ្ឋនូវពន្ធ អាករគ្រប់ប្រភេទ រួមទាំង “អាករលើតម្លៃបន្ថែម” តាមច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋាន
គតិយុត្តជាធរមាន។ “អាករលើតម្លៃបន្ថែម” ត្រូវបង់តាម “វិធីកាត់ទុក” ដោយអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ នាពេល
ទូទាត់ រហូតអស់តម្លៃកិច្ចសន្យា។

ប្រការ ១៥- ការដាក់ពិន័យ

- ក្នុងករណីភាគី “ខ” មិនបានប្រគល់នូវមុខទំនិញតាមពេលកំណត់នោះ ភាគី “ខ” ត្រូវទទួលរងនូវការផាក
ពិន័យជាប្រាក់ចំនួន ០,១០% ក្នុងមួយថ្ងៃ នៃតម្លៃទំនិញដែលប្រគល់យឺតយ៉ាវ តាមចំនួនថ្ងៃដែលយឺតយ៉ាវនោះ។
ចំនួនទឹកប្រាក់ពិន័យនេះ មិនត្រូវឱ្យលើសពី ១០%នៃតម្លៃកិច្ចសន្យាទេ ហើយនៅពេលដែលចំនួនទឹកប្រាក់ពិន័យ
លើសកម្រិតអតិបរមានេះ ភាគី “ក” អាចពិចារណាពីការលុបកិច្ចសន្យា។

- ក្នុងករណីដែលភាគី “ក” និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ (អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ) ធ្វើការ
ទូទាត់យឺតយ៉ាវនោះ ភាគី “ក” និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវរងការពិន័យជាប្រាក់ជូនភាគី “ខ” ចំនួន
០,០៥% ក្នុងមួយថ្ងៃ លើចំនួនទឹកប្រាក់ដែលត្រូវទូទាត់ តាមចំនួនថ្ងៃដែលយឺតយ៉ាវនោះ។

ប្រការ ១៦- ការធន់ទប់ និងលាភសក្ការៈ

ភាគី “ខ” ត្រូវប្រកាសអះអាងថាខ្លួនមិនបានផ្តល់ ឬសន្យានឹងផ្តល់ប្រាក់ចំណាយ ឬលាភសក្ការៈណាមួយ
ចំពោះមន្ត្រីនិយោជិតរដ្ឋាភិបាលណាមួយ ឬអ្នកដេញថ្លៃណាមួយដើម្បីទទួលបានកិច្ចសន្យា ហើយសកម្មភាពទាំង
នេះ គឺជាមូលដ្ឋានគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ផ្អាក ឬលុបកិច្ចសន្យា។

ប្រការ ១៧- ការដោះស្រាយវិវាទ

កិច្ចសន្យានេះត្រូវគ្រប់គ្រង និងត្រូវបកស្រាយតាមច្បាប់ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។ ជម្លោះណាមួយដែល
កើតឡើងរវាងភាគី “ក” និងភាគី “ខ” អំពីលក្ខខណ្ឌដែលមានចែងក្នុងកិច្ចសន្យា ឬទាក់ទិននឹងការអនុវត្តកិច្ចសន្យា
ត្រូវដោះស្រាយតាមការសម្របសម្រួលជាមុនរវាងភាគីទាំងពីរ។ ប្រសិនបើបរាជ័យនោះ ភាគីទាំងពីរត្រូវយល់ព្រម
ដោះស្រាយតាមរយៈមេធាវី ដោយភាគី ភាគី “ក” និងភាគី ភាគី “ខ” មានសិទ្ធិជ្រើសតាំងមេធាវីម្នាក់មួយ ហើយ
អាជ្ញាកណ្តាលមួយរូបនឹងត្រូវតែងតាំងដោយមានការយល់ព្រមរវាងភាគីទាំងពីរ។ ប្រសិនបើភាគីទាំងពីរមិនយល់
ស្របគ្នាលើការតែងតាំង ឬមិនឯកភាពតាមការសម្រេចរបស់អាជ្ញាកណ្តាលនោះ ត្រូវដោះស្រាយតាមរយៈតុលាការ
នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។



ប្រការ ១៨- សោហ៊ុយធាតុដទៃទៀត

ក្នុងករណីរឿងក្តីកើតឡើងដែលបណ្តាលមកពីភាគី "ខ" រំលោភលើលក្ខខណ្ឌនានានៃកិច្ចសន្យា ភាគី "ខ" ត្រូវទទួលខុសត្រូវចំពោះភាគី "ក" រាល់ការចំណាយក្នុងការជួលបេឡាវី។ ការចំណាយលើការខូចខាត និងចំណាយដទៃទៀតក្នុងរឿងក្តីនោះ ត្រូវកំណត់ដោយច្បាប់។

ប្រការ ១៩- ការប្រើប្រាស់ឯកសារកិច្ចសន្យា

ប្រសិនបើគ្មានការយល់ព្រមពីភាគី "ក" នោះភាគី "ខ" មិនត្រូវប្រើប្រាស់ឯកសារកិច្ចសន្យា ឬមិនត្រូវបង្ហាញឬផ្តល់ព័ត៌មានដែលមានចែងក្នុងកិច្ចសន្យាឱ្យអ្នកដទៃដឹងឡើយ លើកលែងតែប្រើប្រាស់ក្នុងបំណងអនុវត្តកាតព្វកិច្ចរបស់ខ្លួនតាមកិច្ចសន្យា។

ប្រការ ២០- ឱសានវារ

ភាគីទាំងពីរមានភារកិច្ចអនុវត្តតាមកិច្ចសន្យាឱ្យបានម៉ឺងម៉ាត់។ កិច្ចសន្យានេះត្រូវធ្វើជាភាសាខ្មែរចំនួនប្រាំបី (០៨) ច្បាប់ដើម មានតម្លៃដូចគ្នា និងមានប្រសិទ្ធភាពចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខានេះតទៅ ព្រមទាំងរក្សាទុកនៅ ៖

- ភាគី "ក" ចំនួន ០៣ ច្បាប់
- ភាគី "ខ" ចំនួន ០៣ ច្បាប់
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ (អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ) ចំនួន ០១ ច្បាប់
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ ចំនួន ០១ ច្បាប់

ថ្ងៃ ៤ ខែ ៩ ឆ្នាំ ខាងលើ ច្បាប់ ៣ ២៥៦៥
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៩ ខែ ៩ ឆ្នាំ ២០២២

ភាគី "ក"

ប៉េត គីមឃាង

អនុប្រធាននាយកដ្ឋានកសិកម្ម និងហិរញ្ញវត្ថុ

ភាគី "ខ"



ប៉េត ឈុនឈី

ធានាបញ្ជី និង ឯកភាព

ថ្ងៃ ៤ ខែ ៩ ឆ្នាំ ខាងលើ ច្បាប់ ៣ ២៥៦៥
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៩ ខែ ៩ ឆ្នាំ ២០២២



ប្រធាននាយកដ្ឋានកសិកម្ម

ប៊ែន ហាងឡាន

តារាងឧបសម្ព័ន្ធគ្នាបំរុងសន្យា
ស្តីពីការផ្គត់ផ្គង់សម្ភារៈបោះពុម្ពលើលិខិតរដ្ឋបាល
និងឯកសារផ្សេងៗ ប្រចាំឆ្នាំ ២០២២

ល.រ	រាយបញ្ជីនីមួយៗ និងបញ្ជាក់លក្ខណៈបច្ចេកទេស	ឯកតា	បរិមាណ	តម្លៃឯកតា (រៀល)	តម្លៃសរុប (រៀល)	ប្រភព
1	បោះពុម្ពលិខិតឧទ្ទេសនាម	ក្បាល	100	6.600	660.000	ខ្មែរ
2	បោះពុម្ពលិខិតឧទ្ទេសនាម (អាកាសយានដ្ឋានអន្តរជាតិព្រះសីហនុ)	ក្បាល	60	6.600	396.000	ខ្មែរ
3	បោះពុម្ពស្រោមសំបុត្រជូនតូចភាសាខ្មែរ (រ.ល.អ.ស)	សន្លឹក	9,600	400	3.840.000	ខ្មែរ
4	បោះពុម្ពស្រោមសំបុត្រជូនតូចភាសាខ្មែរ (អាកាសយានដ្ឋានអន្តរជាតិភ្នំពេញ)	សន្លឹក	4,000	400	1.600.000	ខ្មែរ
5	បោះពុម្ពស្រោមសំបុត្រជូនតូចភាសាខ្មែរ (អាកាសយានដ្ឋានអន្តរជាតិសៀមរាប)	សន្លឹក	3,000	400	1.200.000	ខ្មែរ
6	បោះពុម្ពស្រោមសំបុត្រជូនតូចភាសាខ្មែរ (អាកាសយានដ្ឋានអន្តរជាតិខេត្តព្រះសីហនុ)	សន្លឹក	2,200	400	880.000	ខ្មែរ
7	បោះពុម្ពស្រោមសំបុត្រជូនតូចភាសាអង់គ្លេស (រ.ល.អ.ស)	សន្លឹក	8,500	400	3.400.000	ខ្មែរ
8	បោះពុម្ពស្រោមសំបុត្រជូនតូចភាសាអង់គ្លេស (អាកាសយានដ្ឋានអន្តរជាតិភ្នំពេញ)	សន្លឹក	4,200	400	1.680.000	ខ្មែរ
9	បោះពុម្ពស្រោមសំបុត្រជូនតូចភាសាអង់គ្លេស (អាកាសយានដ្ឋានអន្តរជាតិសៀមរាប)	សន្លឹក	3,000	400	1.200.000	ខ្មែរ
10	បោះពុម្ពស្រោមសំបុត្រជូនតូចភាសាអង់គ្លេស (អាកាសយានដ្ឋានអន្តរជាតិខេត្តព្រះសីហនុ)	សន្លឹក	1,000	400	400.000	ខ្មែរ
11	បោះពុម្ពស្រោមសំបុត្រខ្មែរ(A4)(រ.ល.អ.ស)	សន្លឹក	5,000	1.300	6.500.000	ខ្មែរ
12	បោះពុម្ពស្រោមសំបុត្រខ្មែរ(A4) (អាកាសយានដ្ឋានអន្តរជាតិភ្នំពេញ)	សន្លឹក	2,900	1.300	3.770.000	ខ្មែរ
13	បោះពុម្ពស្រោមសំបុត្រខ្មែរ(A4) (អាកាសយានដ្ឋានអន្តរជាតិសៀមរាប)	សន្លឹក	2,800	1.300	3.640.000	ខ្មែរ



✓

14	បោះពុម្ពស្រោមសំបុត្រខ្មែរ(A4) (អាកាសយានដ្ឋានអន្តរជាតិខេត្តព្រះសីហនុ)	សន្លឹក	600	1.300	780.000	ខ្មែរ
15	បោះពុម្ពស្រោមសំបុត្រអង់គ្លេស(A4) (រ.ល.អ.ស)	សន្លឹក	6,000	1.300	7.800.000	ខ្មែរ
16	បោះពុម្ពស្រោមសំបុត្រអង់គ្លេស(A4) (អាកាសយានដ្ឋានអន្តរជាតិភ្នំពេញ)	សន្លឹក	2,900	1.300	3.770.000	ខ្មែរ
17	បោះពុម្ពស្រោមសំបុត្រអង់គ្លេស(A4) (អាកាសយានដ្ឋានអន្តរជាតិសៀមរាប)	សន្លឹក	2,900	1.300	3.770.000	ខ្មែរ
18	បោះពុម្ពស្រោមសំបុត្រអង់គ្លេស(A4) (អាកាសយានដ្ឋានអន្តរជាតិខេត្តព្រះសីហនុ)	សន្លឹក	700	1.300	910.000	ខ្មែរ
19	បោះពុម្ពប្លកណាតខ្មែរ(រ.ល.អ.ស)	ក្បាល	200	6.500	1.300.000	ខ្មែរ
20	បោះពុម្ពប្លកណាតខ្មែរ (អាកាសយានដ្ឋានអន្តរជាតិភ្នំពេញ)	ក្បាល	60	6.500	390.000	ខ្មែរ
21	បោះពុម្ពប្លកណាតខ្មែរ (អាកាសយានដ្ឋានអន្តរជាតិសៀមរាប)	ក្បាល	40	6.500	260.000	ខ្មែរ
22	បោះពុម្ពប្លកណាតខ្មែរ (អាកាសយានដ្ឋានអន្តរជាតិខេត្តព្រះសីហនុ)	ក្បាល	20	6.500	130.000	ខ្មែរ
23	បោះពុម្ពប្លកណាតអង់គ្លេស(រ.ល.អ.ស)	ក្បាល	130	6.500	845.000	ខ្មែរ
24	បោះពុម្ពប្លកណាតអង់គ្លេស (អាកាសយានដ្ឋានអន្តរជាតិភ្នំពេញ)	ក្បាល	90	6.500	585.000	ខ្មែរ
25	បោះពុម្ពប្លកណាតអង់គ្លេស (អាកាសយានដ្ឋានអន្តរជាតិសៀមរាប)	ក្បាល	50	6.000	300.000	ខ្មែរ
26	បោះពុម្ពប្លកណាតអង់គ្លេស (អាកាសយានដ្ឋានអន្តរជាតិខេត្តព្រះសីហនុ)	ក្បាល	35	6.000	210.000	ខ្មែរ
27	បោះពុម្ពក្បាលលិខិតក្រដាស(A4)ខ្មែរ (រ.ល.អ.ស)	រ៉ាម	100	65.000	6.500.000	ខ្មែរ
28	បោះពុម្ពក្បាលលិខិតក្រដាស(A4)ខ្មែរ (អាកាសយានដ្ឋានអន្តរជាតិភ្នំពេញ)	រ៉ាម	80	65.000	5.200.000	ខ្មែរ
29	បោះពុម្ពក្បាលលិខិតក្រដាស(A4)ខ្មែរ (អាកាសយានដ្ឋានអន្តរជាតិសៀមរាប)	រ៉ាម	70	65.000	4.550.000	ខ្មែរ
30	បោះពុម្ពក្បាលលិខិតក្រដាស(A4)ខ្មែរ (អាកាសយានដ្ឋានអន្តរជាតិខេត្តព្រះសីហនុ)	រ៉ាម	20	65.000	1.300.000	ខ្មែរ
31	បោះពុម្ពក្បាលលិខិតក្រដាស(A4)អង់គ្លេស (រ.ល.អ.ស)	រ៉ាម	100	65.000	6.500.000	ខ្មែរ
32	បោះពុម្ពក្បាលលិខិតក្រដាស(A4)អង់គ្លេស (អាកាសយានដ្ឋានអន្តរជាតិភ្នំពេញ)	រ៉ាម	80	65.000	5.200.000	ខ្មែរ



✓

33	បោះពុម្ពក្បាលលិខិតក្រដាស(A4)អង់គ្លេស (អាកាសយានដ្ឋានអន្តរជាតិសៀមរាប)	រ៉ាម	60	65.000	3.900.000	ខ្មែរ
34	បោះពុម្ពក្បាលលិខិតក្រដាស(A4)អង់គ្លេស (អាកាសយានដ្ឋានអន្តរជាតិខេត្តព្រះសីហនុ)	រ៉ាម	15	65.000	975.000	ខ្មែរ
35	បោះពុម្ពលិខិតបេសកកម្ម	រ៉ាម	80	38.000	3.040.000	ខ្មែរ
36	បោះពុម្ពលិខិតបេសកកម្ម (អាកាសយានដ្ឋានអន្តរជាតិខេត្តព្រះសីហនុ)	រ៉ាម	30	38.000	1.140.000	ខ្មែរ
37	បោះពុម្ពលិខិតចូល(VIP)	រ៉ាម	40	60.000	2.400.000	ខ្មែរ
38	បោះពុម្ពសៀវភៅពន្ធចុះចត	ក្បាល	2.400	22.000	52.800.000	ខ្មែរ
❖	សរុបរួម				<u>143.721.000</u>	

បញ្ចប់ត្រឹមទឹកប្រាក់ចំនួន: ១៤៣.៧២១.០០០ រៀល (មួយរយសែសិបបីពាន់ ប្រាំពីររយមួយពាន់រៀលគត់)។

ថ្ងៃ...០៩...៩...ខែ...០៩...ឆ្នាំ ខាង ចត្វាស័ក ព.ស ២៥៦៥
រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី...២៥...ខែ...០៩...ឆ្នាំ ២០២២

ភាគី "ក"



ឈុន គឹមយាង

អនុប្រធាននាយកដ្ឋានកសិកម្ម និងហិរញ្ញវត្ថុ

ភាគី "ខ"



ប៊ែន ឈុនវី

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល

គណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម

លេខ: ០០៦/២២

កិច្ចសន្យា

ស្តីពីការផ្គត់ផ្គង់ប្រេងឥន្ធនៈសម្រាប់ប្រើប្រាស់ ប្រចាំឆ្នាំ ២០២២

កិច្ចសន្យានេះធ្វើឡើងរវាង៖

- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល តំណាងដោយ **លោក ឈុន គឹមយ៉ាង** ជាអនុប្រធាននាយកដ្ឋាន ភស្តុភារ និងហិរញ្ញវត្ថុ របស់រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល ត្រូវបានទទួលស្គាល់ថាជា “អ្នកទិញ” ហៅកាត់ថា ភាគី “ក” មានអាសយដ្ឋានអគារលេខ: ៤៤, មហាវិថីសហព័ន្ធរុស្ស៊ី, ភូមិតាដូន, សង្កាត់កាកាប, ខណ្ឌពោធិ៍សែនជ័យ, រាជធានីភ្នំពេញ ទូរស័ព្ទលេខ: ០៧៧ ៨០៧ ៣៣៣ និង

- ក្រុមហ៊ុន សុខ គង់ អាហារីណ នីហារីណ ត្រូវបានទទួលស្គាល់ថាជា “អ្នកផ្គត់ផ្គង់” ហៅកាត់ថា ភាគី “ខ” តំណាងដោយ **លោក ខៀវ ចេនហេង** ជាអគ្គនាយករងក្រុមហ៊ុន សុខ គង់ អាហារីណ នីហារីណ មាន អាសយដ្ឋានអគារលេខ: ២២, វិថីក្រមួនសរ, សង្កាត់ផ្សារថ្មីទី២, ខណ្ឌដូនពេញ, រាជធានីភ្នំពេញ ទូរស័ព្ទ លេខ: ០២៣ ៧២៤ ១៣៤។

ភាគីទាំងពីរបានព្រមព្រៀងគ្នាចុះកិច្ចសន្យាដូចមានចែងក្នុងប្រការខាងក្រោម៖

ប្រការ ១- អំពីគោលការណ៍

ភាគីទាំងពីរបានព្រមព្រៀងទិញ-លក់ប្រេងឥន្ធនៈសម្រាប់ប្រើប្រាស់ ប្រចាំឆ្នាំ ២០២២ ដែលមានទឹកប្រាក់ សរុបចំនួន: ៤១៩.៩៧៦.២០០ រៀល (បួនរយដប់ប្រាំបួនលាន ប្រាំបួនរយចិតសិបប្រាំមួយពាន់ ពីររយរៀលគត់) ជាតម្លៃកិច្ចសន្យា។

ប្រការ ២- បរិយាយលក្ខណៈបច្ចេកទេស

ភាគី “ខ” បានយល់ព្រមផ្គត់ផ្គង់ប្រេងឥន្ធនៈគ្រប់ប្រភេទ ដែលមានបរិមាណ គុណភាព និងលក្ខណៈ បច្ចេកទេស ដូចមានចែងក្នុងតារាងតម្លៃ និងបញ្ជាក់លក្ខណៈបច្ចេកទេសជាឧបសម្ព័ន្ធកិច្ចសន្យា។

ប្រការ ៣- ឯកសារឧបសម្ព័ន្ធរបស់កិច្ចសន្យា

- លិខិតសម្រេចប្រគល់កិច្ចសន្យា
- តារាងតម្លៃ និងបញ្ជាក់លក្ខណៈបច្ចេកទេស
- ប៉ាន់គុណតាមឡក
- លក្ខខណ្ឌ នៃកិច្ចសន្យា
- ឯកសារពាក់ព័ន្ធដទៃទៀត

ប្រការ ៤- ការប្រគល់-ទទួល

ភាគី “ខ” ត្រូវប្រគល់ប្រេងឥន្ធនៈទាំងអស់ ជូនភាគី “ក” តាមទីតាំងដែលបានកំណត់ យ៉ាងយឺតយ៉ាវរយៈពេល ៣០ ថ្ងៃ (សាមសិបថ្ងៃ) បន្ទាប់ពីកិច្ចសន្យាចូលជាធរមាន។ ការប្រគល់-ទទួល ត្រូវពិនិត្យឱ្យបានហ្មត់ចត់ត្រឹមត្រូវ



តាមបរិមាណ គុណភាព លក្ខណៈបច្ចេកទេស ប៉ាន់ធ្ងរ កាតាឡូករបស់ទំនិញ ដូចមានចែងក្នុងតារាងតម្លៃ និង បញ្ជាក់លក្ខណៈបច្ចេកទេស។

ការប្រគល់-ទទួល អាចធ្វើឡើងជាដំណាក់កាលៗ តាមតម្រូវការចាំបាច់ ដោយមានកំណត់ហេតុប្រគល់- ទទួលច្បាស់លាស់របស់គណៈកម្មការប្រគល់-ទទួលនិងមានការយល់ព្រមពីប្រធានគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម។

ប្រការ ៥- ការធានាគុណភាពទំនិញ

ភាគី “ខ” ត្រូវធានាថា រាល់គុណភាពទំនិញត្រូវឆ្លើយតបទៅនឹងប៉ាន់ធ្ងរ កាតាឡូក និងធានាថាទំនិញដែល ត្រូវប្រគល់ ជាទំនិញដែលមានលក្ខណៈបច្ចេកទេសស្របតាមលក្ខខណ្ឌដែលភាគី “ក” បានកំណត់។ ភាគី “ខ” យល់ព្រមផ្លាស់ប្តូរជំនួស ឬកែតម្រូវដោយចំណាយផ្ទាល់ខ្លួន ចំពោះមុខទំនិញដែលខូចខាត ឬផ្នែកណាមួយនៃ ទំនិញ ក្រោយពីភាគី “ក” បានប្រាប់ឱ្យដឹងពីលក្ខណៈនៃការខូចខាតនោះ។ ប្រសិនបើភាគី “ខ” ខកខានមិនបាន សងការខូចខាត ឬជំនួសទេនោះ ភាគី “ក” អាចចាត់វិធានការចាំបាច់ទិញពីអ្នកផ្សេងទៀត ដែលការចំណាយជា បន្ទុករបស់ភាគី “ខ” ដោយមិនធ្វើឱ្យខូចខាតដល់សិទ្ធិណាមួយរបស់ភាគី “ក” ដែលមាននៅក្នុងកិច្ចសន្យា។ ករណី មានការធានាលើសេវាប្រើប្រាស់ ត្រូវចែងឱ្យបានច្បាស់ក្នុងកិច្ចសន្យា។

ប្រការ ៦- ប្រាក់កក់ធានាលើការអនុវត្តកិច្ចសន្យា

ភាគី “ខ” ត្រូវកក់ប្រាក់ធានាការអនុវត្តកិច្ចសន្យា ដែលមានទឹកប្រាក់ស្មើនឹងចំនួន៖ ៤១.៩៩៧.៧០០ រៀល ទៅក្នុងគណនីប្រាក់កក់របស់អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ នៅធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា ឬកក់នៅធនាគារពាណិជ្ជដែល មានអនុស្សារណៈយោគយល់គ្នា ជាមួយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ រួមមាន ៖ ១.ធនាគារ អេស៊ីលីដា ភីអិលស៊ី, ២.ធនាគារ កាណាឌីយ៉ា ក.អ, ៣.ធនាគារ ពាណិជ្ជកម្មក្រៅប្រទេសនៃកម្ពុជា, ៤.ធនាគារ កម្ពុជាសាធារណៈ ភីអិលស៊ី, ៥.ធនាគារ វឌ្ឍនៈ, ៦.ធនាគារ វឌ្ឍនៈអាស៊ី ចំកាត់(ABA), ៧.ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី(CIMB), ៨.ធនាគារ មេឃប៊ែង(ខេមបូឌា) ភីអិលស៊ី, ៩.ធនាគារ ជេ ត្រាស់ រ៉ូយ៉ាល់, និង ១០.ធនាគារ ជីប ម៉ុង ខមមើសលី ប៊ែង ម.ក។

បន្ទាប់ពីបានកក់ប្រាក់រួច ភាគី “ខ” ត្រូវស្នើសុំអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ឬធនាគារពាណិជ្ជដែលចុះ អនុស្សារណៈយោគយល់គ្នា ជាមួយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ចេញនូវលិខិតធានាប្រាក់កក់ធានាការអនុវត្ត (មានទម្រង់ និងខ្លឹមសារដូចក្នុងគំរូភ្ជាប់ជាមួយឯកសារដេញថ្លៃ) រួចប្រគល់ជូនភាគី “ក” មុនពេលចុះកិច្ចសន្យា។

ការខកខានក្នុងការកក់ប្រាក់ធានាការអនុវត្តកិច្ចសន្យា គឺជាមូលដ្ឋានគ្រប់គ្រាន់ក្នុងការរឹបអូសប្រាក់កក់ធានា ការដេញថ្លៃ។

ប្រាក់កក់នេះត្រូវប្រគល់ជូនភាគី “ខ” វិញ យ៉ាងយូរក្នុងរយៈពេលដប់ប្រាំ(១៥)ថ្ងៃ ក្រោយពេលប្រគល់- ទទួលទំនិញចប់ជាស្ថាពរ ឬក្រោយពេលផុតរយៈពេលធានាគុណភាពទំនិញ។

ក្នុងករណីភាគី “ខ” មិនបានអនុវត្តតាមប្រការណាមួយនៃកិច្ចសន្យា ប្រាក់កក់ធានាការអនុវត្តនេះ នឹងត្រូវ រឹបអូសបង់ចូលថវិការដ្ឋ ហើយនឹងត្រូវបានកំណត់ថាជាមុខសញ្ញាសម្រាប់ការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីខ្មៅ។

ប្រការ ៧- ការកែប្រែបញ្ជាទិញ

ប្រសិនបើ ភាគី “ក” មានបំណងផ្លាស់ប្តូរបញ្ជាទិញ ត្រូវជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរដល់ភាគី “ខ” និងត្រូវប្រជុំដោះស្រាយការកែប្រែលើកិច្ចសន្យា។ ការកែប្រែអាចធ្វើឡើងក្នុងលក្ខណៈបច្ចេកទេស បរិមាណ និង ទីកន្លែងប្រគល់-ទទួល។

ប្រសិនបើភាគី “ខ” ទទួលយកនូវការកែប្រែនេះតាមលក្ខខណ្ឌដែលបានព្រមព្រៀងនោះ ការកែប្រែនឹងត្រូវ ទៅជាឯកសារឧបសម្ព័ន្ធបន្ថែមនៃកិច្ចសន្យា។ ការកែប្រែត្រូវមានការឯកភាពជាចុងក្រោយពីប្រធានគណៈកម្មាធិការ លទ្ធកម្ម។



912

ប្រការ ៨- ការត្រួតពិនិត្យ និងការសាកពិសោធន៍

ប្រសិនបើភាគី “ក” ត្រូវការត្រួតពិនិត្យលើគុណភាពទំនិញនោះ ភាគី “ខ” ត្រូវបង្កភាពងាយស្រួលក្នុងការផ្តល់គំរូ ទិន្នន័យនៃផលិតផល លិខិតធានាផ្សេងៗ កាតាឡូក ដើម្បីឱ្យដំណើរការសាកពិសោធន៍ ឬការត្រួតពិនិត្យប្រព្រឹត្តទៅបានឆាប់រហ័ស ដោយមិនគិតសោហ៊ុយចំណាយពីភាគី “ក” បន្ថែមទៀតទេ។ ប្រសិនបើទំនិញដែលបានត្រួតពិនិត្យ ឬសាកពិសោធន៍ឃើញថាមិនសមស្របតាមលក្ខណៈបច្ចេកទេសនោះ ភាគី “ក” អាចបដិសេធហើយភាគី “ខ” ចាំបាច់ត្រូវធ្វើការកែតម្រូវតាមលក្ខណៈបច្ចេកទេសដែលបានកំណត់ ហើយសោហ៊ុយចំណាយជាបន្ទុករបស់ភាគី “ខ”។

ប្រការ ៩- ការពន្យារពេលផ្គត់ផ្គង់

ភាគី “ខ” អាចស្នើសុំពន្យារពេលផ្គត់ផ្គង់ បានដោយមានការយល់ព្រមពីភាគី “ក” ផ្អែកលើមូលហេតុជាក់ស្តែង។ ភាគី “ខ” ត្រូវជូនដំណឹងពីរាល់ព្រឹត្តិការណ៍ដែលបណ្តាលឱ្យមានការយឺតយ៉ាវ ហើយ “អ្នកទិញ” ត្រូវពិនិត្យ និងសម្រេចលើការសុំពន្យារពេលផ្គត់ផ្គង់ មិនឱ្យលើសពីប្រាំពីរ(០៧)ថ្ងៃ បន្ទាប់ពីបានទទួលលិខិតស្នើសុំរបស់ភាគី “ខ” ។ ប្រសិនបើភាគី “ខ” ខកខានក្នុងការប្រកាសជូនដំណឹងជាមុនអំពីការយឺតយ៉ាវ ឬខកខានក្នុងការធ្វើកិច្ចសហការ ដើម្បីដោះស្រាយការយឺតយ៉ាវនោះ ការយឺតយ៉ាវបែបនេះ មិនត្រូវបានពិចារណា ដើម្បីផ្តល់ការពន្យារពេលបន្ថែមឡើយ។

ប្រការ ១០- ករណីប្រធានសក្តិ

ក្នុងករណីប្រធានសក្តិ ដូចជាភ្លើងឆេះ ទឹកជំនន់ រញ្ជួយផែនដី ជម្ងឺរាលដាល បាតុកម្ម កុបកម្ម ទណ្ឌកម្ម សេដ្ឋកិច្ច និងវិបត្តិភ័យដទៃទៀត ឬព្រឹត្តិការណ៍ដែលធ្វើឱ្យភាគី “ខ” មានការលំបាកខ្លាំងក្នុងការអនុវត្តកាតព្វកិច្ចរបស់ខ្លួនតាមពេលកំណត់ ភាគី “ខ” ត្រូវផ្តល់ព័ត៌មានជូន ភាគី “ក” ឱ្យបានឆាប់តាមតែអាចធ្វើបាន ដើម្បីស្វែងរកដំណោះស្រាយ។

ប្រសិនបើភាគី “ខ” មិនបានផ្តល់ព័ត៌មានទាន់ពេលវេលានោះ ភាគី “ក” នឹងមិនទទួលខុសត្រូវចំពោះបញ្ហានេះឡើយ។

ការយឺតយ៉ាវ ឬការខកខានក្នុងការអនុវត្តកាតព្វកិច្ចក្នុងកិច្ចសន្យា ដែលបណ្តាលពីករណីប្រធានសក្តិនេះ ភាគី “ខ” មិនត្រូវបានទទួលរងនូវការផាកពិន័យ ឬវិបល្លាសប្រាក់កក់ធានាការអនុវត្តកិច្ចសន្យាឡើយ។

ប្រការ ១១- កិច្ចសន្យាបន្ត

ការចុះកិច្ចសន្យាបន្តនៃកិច្ចសន្យាទាំងមូលមិនត្រូវបានអនុញ្ញាតជាដាច់ខាត។ ភាគី “ខ” អាចចុះកិច្ចសន្យាបន្តឱ្យ “អ្នកផ្គត់ផ្គង់ទំនិញបន្ត” ដើម្បីឱ្យអនុវត្តផ្នែកណាមួយនៃកិច្ចសន្យាបាន ដរាបណាមានការយល់ព្រម ភាគី “ក” ។ “អ្នកផ្គត់ផ្គង់បន្ត” ត្រូវចុះកិច្ចសន្យាជាមួយ ភាគី “ខ” មិនមែនចុះកិច្ចសន្យាជាមួយ ភាគី “ក” នោះទេ។ ប្រសិនបើ “អ្នកផ្គត់ផ្គង់ទំនិញបន្ត” មានកំហុសឆ្គងណាមួយ ភាគី “ខ” ត្រូវទទួលខុសត្រូវទាំងស្រុង ដោយធានាថាកំហុសទាំងនោះត្រូវបានកែតម្រូវ។ ភាគី “ក” មិនត្រូវធ្វើការដោះស្រាយបញ្ហាណាមួយដោយផ្ទាល់ជាមួយ “អ្នកផ្គត់ផ្គង់ទំនិញបន្ត” ឡើយ។

ប្រការ ១២- ការបញ្ចប់កិច្ចសន្យា

ភាគី “ក” អាចពិចារណាលើការលុបកិច្ចសន្យាទាំងមូល ឬផ្នែកខ្លះតាមកាលៈទេសៈដូចខាងក្រោម៖

- ប្រសិនបើភាគី “ខ” មិនមានលទ្ធភាពប្រគល់នូវមុខទំនិញតាមកាលកំណត់ដូចមានចែងក្នុងកិច្ចសន្យា
- ប្រសិនបើភាគី “ខ” មិនអាចបំពេញកាតព្វកិច្ចរបស់ខ្លួនតាមកិច្ចសន្យា
- ប្រសិនបើភាគី “ខ” ស្ថិតក្នុងស្ថានភាពក្ស័យធន ឬមិនអាចសងបំណុលបាន។



ក្នុងករណីដែល ភាគី “ក” បញ្ចប់កិច្ចសន្យាតាមចំណុចទី១ និងទី២ ខាងលើ ភាគី “ក” អាចទិញទំនិញដែល
ខកខានមិនបានប្រគល់ ប្រសិនបើខ្លួនគិតថាចាំបាច់ ហើយ ភាគី “ខ” ត្រូវទទួលខុសត្រូវចំពោះការចំណាយ
លើការទិញទំនិញដែលមិនបានប្រគល់នោះ។ ក្នុងករណីដែលបញ្ចប់កិច្ចសន្យាដោយហេតុផលក្ស័យធន
ការលុបចោលកិច្ចសន្យានឹងមិនប៉ះពាល់ដល់សិទ្ធិ ឬសកម្មភាពណាមួយរបស់ ភាគី “ក” ឡើយ។

ប្រការ ១៣- ការទូទាត់

ការទូទាត់អាចធ្វើឡើងតែមួយលើក តាមលទ្ធផលប្រគល់-ទទួលជាក់ស្តែង ដោយមានកំណត់ហេតុ
ប្រគល់-ទទួលច្បាស់លាស់។

រូបិយវត្ថុសម្រាប់ធ្វើការទូទាត់ គឺប្រាក់រៀល។ ការទូទាត់ត្រូវធ្វើឡើងតាមរយៈអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ
ដោយបង្វែរចូលគណនីរបស់ភាគី “ខ” លេខ: 4501.1 ក្នុងរយៈពេលយ៉ាងយូរស៊ែសិបប្រាំ(៤៥)ថ្ងៃ ក្រោយការ
ប្រគល់-ទទួល។

ប្រការ ១៤- ពន្ធ អាករ

ភាគី “ខ” ត្រូវបង់ជូនរដ្ឋនូវពន្ធ អាករគ្រប់ប្រភេទ រួមទាំង “អាករលើតម្លៃបន្ថែម” តាមច្បាប់ និងលិខិត
បទដ្ឋានគតិយុត្តជាធរមាន។ “អាករលើតម្លៃបន្ថែម” ត្រូវបង់តាម “វិធីកាត់ទុក” ដោយអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ
នាពេលទូទាត់រហូតអស់តម្លៃកិច្ចសន្យា។

ប្រការ ១៥- ការដាក់ពិន័យ

- ក្នុងករណីភាគី “ខ” មិនបានប្រគល់នូវមុខទំនិញតាមពេលកំណត់នោះ ភាគី “ខ” ត្រូវទទួលរងនូវការដាក់
ពិន័យជាប្រាក់ចំនួន ០,១០% ក្នុងមួយថ្ងៃ នៃតម្លៃទំនិញដែលប្រគល់យឺតយ៉ាវ តាមចំនួនថ្ងៃដែលយឺតយ៉ាវនោះ។
ចំនួនទឹកប្រាក់ពិន័យនេះ មិនត្រូវឱ្យលើសពី ១០%នៃតម្លៃកិច្ចសន្យាទេ ហើយនៅពេលដែលចំនួនទឹកប្រាក់ពិន័យ
លើសកម្រិតអតិបរមានេះ ភាគី “ក” អាចពិចារណាពីការលុបកិច្ចសន្យា។

- ក្នុងករណីដែលភាគី “ក” និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ (អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ) ធ្វើការ
ទូទាត់យឺតយ៉ាវនោះ ភាគី “ក” និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវរងការពិន័យជាប្រាក់ជូនភាគី “ខ” ចំនួន
០,០៥% ក្នុងមួយថ្ងៃ លើចំនួនទឹកប្រាក់ដែលត្រូវទូទាត់ តាមចំនួនថ្ងៃដែលយឺតយ៉ាវនោះ។

ប្រការ ១៦- ការធន់ដល់ និរន្តរភាពសក្តារ:

ភាគី “ខ” ត្រូវប្រកាសអះអាងថាខ្លួនមិនបានផ្តល់ ឬសន្យានឹងផ្តល់ប្រាក់ចំណាយ ឬលាភសក្តារណាមួយ
ចំពោះមន្ត្រីនិយោជិតរដ្ឋាភិបាលណាមួយ ឬអ្នកដេញថ្លៃណាមួយដើម្បីទទួលបានកិច្ចសន្យា ហើយសកម្មភាពទាំងនេះ
គឺជាមូលដ្ឋានគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ផ្អាក ឬលុបកិច្ចសន្យា។

ប្រការ ១៧- ការដោះស្រាយវិវាទ

កិច្ចសន្យានេះត្រូវគ្រប់គ្រង និងត្រូវបកស្រាយតាមច្បាប់នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។ ជម្លោះណាមួយដែល
កើតឡើងរវាងភាគី “ក” និងភាគី “ខ” អំពីលក្ខខណ្ឌដែលមានចែងក្នុងកិច្ចសន្យា ឬទាក់ទិននឹងការអនុវត្តកិច្ចសន្យា
ត្រូវដោះស្រាយតាមការសម្របសម្រួលជាមុនរវាងភាគីទាំងពីរ។ ប្រសិនបើបរាជ័យនោះ ភាគីទាំងពីរត្រូវយល់ព្រម
ដោះស្រាយតាមរយៈមេធាវី ដោយភាគី ភាគី “ក” និងភាគី ភាគី “ខ” មានសិទ្ធិជ្រើសតាំងមេធាវីម្នាក់មួយ ហើយ
អាជ្ញាកណ្តាលមួយរូបនឹងត្រូវតែងតាំងដោយមានការយល់ព្រមរវាងភាគីទាំងពីរ។ ប្រសិនបើភាគីទាំងពីរមិនយល់
ស្របគ្នាលើការតែងតាំង ឬមិនឯកភាពតាមការសម្រេចរបស់អាជ្ញាកណ្តាលនោះ ត្រូវដោះស្រាយតាមវិធីសាស្ត្រ
នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។



ប្រការ ១៨- សោហ៊ុយនាក់ទងរឿងក្តី

ក្នុងករណីរឿងក្តីកើតឡើងដែលបណ្តាលមកពីភាគី "ខ" រំលោភលើលក្ខខណ្ឌនានានៃកិច្ចសន្យា ភាគី "ខ" ត្រូវទទួលខុសត្រូវចំពោះភាគី "ក" រាល់ការចំណាយក្នុងការជួលមេធាវី។ ការចំណាយលើការខូចខាត និងចំណាយដទៃទៀតក្នុងរឿងក្តីនោះ ត្រូវកំណត់ដោយច្បាប់។

ប្រការ ១៩- ការប្រើប្រាស់ឯកសារកិច្ចសន្យា

ប្រសិនបើគ្មានការយល់ព្រមពីភាគី "ក" នោះភាគី "ខ" មិនត្រូវប្រើប្រាស់ឯកសារកិច្ចសន្យា ឬមិនត្រូវបង្ហាញ ឬផ្តល់ព័ត៌មានដែលមានចែងក្នុងកិច្ចសន្យាឱ្យអ្នកដទៃដឹងឡើយ លើកលែងតែប្រើប្រាស់ក្នុងបំណងអនុវត្តកាតព្វកិច្ចរបស់ខ្លួនតាមកិច្ចសន្យា។

ប្រការ ២០- ឱសានវារធន

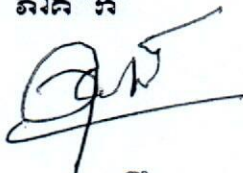
ភាគីទាំងពីរមានភារកិច្ចអនុវត្តតាមកិច្ចសន្យាឱ្យបានម៉ឺងម៉ាត់។ កិច្ចសន្យានេះត្រូវធ្វើជាភាសាខ្មែរចំនួនប្រាំបី (០៨) ច្បាប់ដើម មានតម្លៃដូចគ្នា និងមានប្រសិទ្ធភាពចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខានេះតទៅ ព្រមទាំងរក្សាទុកនៅ ៖

- ភាគី "ក" ចំនួន ០៣ ច្បាប់
- ភាគី "ខ" ចំនួន ០៣ ច្បាប់
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ (អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ) ចំនួន ០១ ច្បាប់
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ ចំនួន ០១ ច្បាប់

ថ្ងៃ...ពុធ...១៣.០៧.២០...ខែ...០៧...ឆ្នាំ ខាល ចត្វាស័ក ព.ស ២៥៦៥

រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី...២៩...ខែ...០៧...ឆ្នាំ ២០២២

ភាគី "ក"



ឈុន គីមយ៉ាង

អនុប្រធាននាយកដ្ឋានកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ

ភាគី "ខ"



ខៀវ ចេនហេង

បានឃើញ និង ឯកភាព

ថ្ងៃ...ពុធ...១៣.០៧.២០...ខែ...០៧...ឆ្នាំ ខាល ចត្វាស័ក ព.ស ២៥៦៥

រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី...២៩...ខែ...០៧...ឆ្នាំ ២០២២



ហ៊ុន ម៉ាណែត

តារាងឧបសម្ព័ន្ធគ្នាបំភ្លឺចូលសន្យា
ស្តីពីការផ្គត់ផ្គង់ប្រេងឥន្ធនៈប្រើប្រាស់ ប្រចាំឆ្នាំ ២០២២

ល.រ	ឈ្មោះអង្គភាព	ប្រភេទប្រេងឥន្ធនៈ	ចំនួនលីត្រ	តម្លៃរាយ(រៀល)	តម្លៃសរុប(រៀល)
ជំពូក ៦០ គណនី ៦០០១ អនុគណនី ៦០០១៥					
ក-កម្មវិធីទី២,អនុគណនីទី១,ចង្កោមសកម្មភាពទី២					
១	មជ្ឈមណ្ឌលហ្វឹកហ្វឺនអាកាសចរស៊ីវិល	ប្រេងសាំងធម្មតា	3.703	5.400,00	19.996.200,00
		ប្រេងម៉ាស៊ូត	6.605	5.450,00	35.997.250,00
		ប្រេងម៉ាស៊ីន(ប៊ីដុង)	90	24.000,00	2.160.000,00
		ប្រេងម៉ាស៊ីន(ហ្វ៊ុយ)	146	14.000,00	2.044.000,00
		សរុប(១)			60.197.450,00
ខ-កម្មវិធីទី២,អនុកម្មវិធីទី២,ចង្កោមសកម្មភាពទី១					
២	នាយកដ្ឋានភស្តុភារហិរញ្ញវត្ថុ	ប្រេងសាំងធម្មតា	10.926	5.400,00	59.000.400,00
		ប្រេងម៉ាស៊ូត	19.816	5.450,00	107.997.200,00
		ប្រេងម៉ាស៊ីន(ប៊ីដុង)	200	24.000,00	4.800.000,00
		ប្រេងម៉ាស៊ីន(ហ្វ៊ុយ)	250	14.000,00	3.500.000,00
		សរុប(២)			175.297.600,00
គ-កម្មវិធីទី២,អនុកម្មវិធី២,ចង្កោមសកម្មភាព៥					
៣	អាកាសយានដ្ឋានអន្តរជាតិភ្នំពេញ	ប្រេងសាំងធម្មតា	1.044	5.400,00	5.637.600,00
		ប្រេងម៉ាស៊ូត	5.945	5.450,00	32.400.250,00
		ប្រេងម៉ាស៊ីន(ប៊ីដុង)	90	24.000,00	2.160.000,00
		ប្រេងម៉ាស៊ីន(ហ្វ៊ុយ)	150	14.000,00	2.100.000,00
		សរុប(៣)			42.297.850,00
ឃ-កម្មវិធីទី២,អនុកម្មវិធី២,ចង្កោមសកម្មភាព៦					
៤	អាកាសយានដ្ឋានអន្តរជាតិសៀមរាប	ប្រេងសាំងធម្មតា	2.214	5.400,00	11.955.600,00
		ប្រេងម៉ាស៊ីន(ហ្វ៊ុយ)	60	14.000,00	840.000,00
		សរុប(៤)			12.795.600,00
ង-កម្មវិធីទី២,អនុកម្មវិធី២,ចង្កោមសកម្មភាព៧					



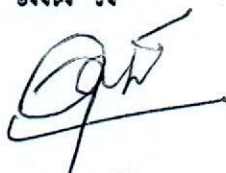
៥	អាកាសយានដ្ឋានអន្តរជាតិ ខេត្តព្រះសីហនុ	ប្រេងសាំងធម្មតា	563	5.400,00	3.040.200,00
		ប្រេងម៉ាស៊ូត	1.783	5.450,00	9.717.350,00
		ប្រេងម៉ាស៊ីន(ហ្វឺយ)	60	14.000,00	840.000,00
		សរុប(៥)			13.597.550,00
ច-កម្មវិធីទី២,អនុកម្មវិធី២,ចង្កោមសកម្មភាព៩					
៦	អាកាសយានដ្ឋានស្ទឹងត្រែង	ប្រេងសាំងធម្មតា	440	5.400,00	2.376.000,00
		ប្រេងម៉ាស៊ូត	2.378	5.450,00	12.960.100,00
		ប្រេងម៉ាស៊ីន(ហ្វឺយ)	90	14.000,00	1.260.000,00
		សរុប(៦)			16.596.100,00
៧	អាកាសយានដ្ឋានកោះកុង	ប្រេងសាំងធម្មតា	1.781	5.400,00	9.617.400,00
		ប្រេងម៉ាស៊ូត	7.413	5.450,00	40.400.850,00
		ប្រេងម៉ាស៊ីន(ហ្វឺយ)	120	14.000,00	1.680.000,00
		សរុប(៧)			51.698.250,00
៨	អាកាសយានដ្ឋានបាត់ដំបង	ប្រេងសាំងធម្មតា	919	5.400,00	4.962.600,00
		ប្រេងម៉ាស៊ូត	7.496	5.450,00	40.853.200,00
		ប្រេងម៉ាស៊ីន(ហ្វឺយ)	120	14.000,00	1.680.000,00
		សរុប(៨)			47.495.800,00
	សរុបរួម(ក,ខ,គ,ឃ,ង,ច)	សរុប(១+២+៣+៤+៥+៦+៧+៨)			419.976.200,00

បញ្ចប់ត្រឹមទឹកប្រាក់ចំនួន: ៤១៩.៩៧៦.២០០ រៀល(បួនរយដប់ប្រាំបួនលាន ប្រាំបួនរយប្រាំបីពាន់ ពីររយរៀលគត់)។

បញ្ជាក់ ៖ - ប្រេងសាំងធម្មតា សរុបចំនួន = ២១.៥៩០ លីត្រ
 - ប្រេងម៉ាស៊ូត សរុបចំនួន = ៥១.៤៣៦ លីត្រ
 - ប្រេងម៉ាស៊ីន(ប៊ីដុង) សរុបចំនួន = ៣៨០ លីត្រ
 - ប្រេងម៉ាស៊ីន(ហ្វឺយ) សរុបចំនួន = ៩៩៦ លីត្រ

ថ្ងៃ...ពុធ...១៣...៣៤...ខែ...សីហា...ឆ្នាំ ខាល ចត្វាស័ក ព.ស ២៥៦៥
 រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី...២៤...ខែ...សីហា...ឆ្នាំ ២០២២

តាគី "គ"



ឈុន គឹមយោង

អនុប្រធាននាយកដ្ឋានកសិកម្ម និងហិរញ្ញវត្ថុ

តាគី "ខ"



ឡេង ចេនហេង

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល

គណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម

លេខ: ០០៧/២២

កិច្ចសន្យា

ស្តីពីការផ្គត់ផ្គង់ឯកសណ្ឋានមន្ត្រីរាជការ ប្រចាំឆ្នាំ ២០២២

កិច្ចសន្យានេះធ្វើឡើងរវាង៖

- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល តំណាងដោយ **លោក ឈុន គឹមយ៉ាង** ជាអនុប្រធាននាយកដ្ឋាន កសុភារ និងហិរញ្ញវត្ថុ របស់រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល ត្រូវបានទទួលស្គាល់ថាជា "អ្នកទិញ" ហៅកាត់ថា ភាគី "ក" មានអាសយដ្ឋានអគារលេខ: ៤៤, មហាវិថីសហព័ន្ធរុស្ស៊ី, ភូមិតាងួន, សង្កាត់កាកាប, ខណ្ឌពោធិ៍សែនជ័យ, រាជធានីភ្នំពេញ ទូរស័ព្ទលេខ: ០៧៧ ៨០៧ ៣៣៣ និង

- ក្រុមហ៊ុន និរន្តរ ថេលើរ ឯ.ក ត្រូវបានទទួលស្គាល់ថាជា "អ្នកផ្គត់ផ្គង់" ហៅកាត់ថា ភាគី "ខ" តំណាង ដោយ **លោក វ៉ែន សុខហិរាង** ជាប្រធានក្រុមហ៊ុន និរន្តរ ថេលើរ ឯ.ក មានអាសយដ្ឋាន ផ្ទះលេខ: ៣០B៣- ៣១B៣, ផ្លូវលេខ: ១០៧, ភូមិក្បាលដំរី, សង្កាត់កាកាប, ខណ្ឌពោធិ៍សែនជ័យ, រាជធានីភ្នំពេញ ទូរស័ព្ទ លេខ: ០១១ ២២២ ២៥៦។

ភាគីទាំងពីរបានព្រមព្រៀងគ្នាចុះកិច្ចសន្យាដូចមានចែងក្នុងប្រការខាងក្រោម ៖

ប្រការ ១- អំពីគោលការណ៍

ភាគីទាំងពីរបានព្រមព្រៀងទិញ-លក់ ឯកសណ្ឋានមន្ត្រីរាជការ ប្រចាំឆ្នាំ ២០២២ ដែលមានទឹកប្រាក់ សរុបចំនួន: ១២០.៩៦០.០០០ រៀល (មួយរយម៉ឺន ប្រាំបួនរយហុកសិបពាន់រៀលគត់) ជាតម្លៃកិច្ចសន្យា។

ប្រការ ២- បរិយាយលក្ខណៈបច្ចេកទេស

ភាគី "ខ" បានយល់ព្រមផ្គត់ផ្គង់ឯកសណ្ឋានគ្រប់ប្រភេទ ដែលមានបរិមាណ គុណភាព និងលក្ខណៈ បច្ចេកទេស ដូចមានចែងក្នុងតារាងតម្លៃ និងបញ្ជាក់លក្ខណៈបច្ចេកទេសជាឧបសម្ព័ន្ធកិច្ចសន្យា។

ប្រការ ៣- ឯកសារឧបសម្ព័ន្ធរបស់កិច្ចសន្យា

- លិខិតសម្រេចប្រគល់កិច្ចសន្យា
- តារាងតម្លៃ និងបញ្ជាក់លក្ខណៈបច្ចេកទេស
- ប៉ាន់គុណភាព
- លក្ខខណ្ឌនៃកិច្ចសន្យា
- ឯកសារពាក់ព័ន្ធដទៃទៀត

ប្រការ ៤- ការប្រគល់-ទទួល

ភាគី "ខ" ត្រូវប្រគល់ឯកសណ្ឋានទាំងអស់ ជូនភាគី "ក" តាមទីតាំងដែលបានកំណត់ យ៉ាងយូរក្នុងរយៈពេល ៦០ ថ្ងៃ (ហុកសិបថ្ងៃ) បន្ទាប់ពីកិច្ចសន្យាចូលជាធរមាន។ ការប្រគល់-ទទួល ត្រូវពិនិត្យឱ្យបានហ្មត់ចត់ត្រឹមត្រូវតាម បរិមាណ គុណភាព លក្ខណៈបច្ចេកទេស ប៉ាន់គុណភាព ភាពឡូកលបស់ទំនិញ ដូចមានចែងក្នុងតារាងតម្លៃ និងបញ្ជាក់ លក្ខណៈបច្ចេកទេស។



ការប្រគល់-ទទួល អាចធ្វើឡើងជាដំណាក់កាលៗ តាមតម្រូវការចាំបាច់ ដោយមានកំណត់ហេតុប្រគល់-ទទួលច្បាស់លាស់របស់គណៈកម្មការប្រគល់-ទទួល និងមានការយល់ព្រមពីប្រធានគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម។

ប្រការ ៥- ការធានាគុណភាពទំនិញ

ភាគី "ខ" ត្រូវធានាថា រាល់គុណភាពទំនិញត្រូវឆ្លើយតបទៅនឹងប៉ាន់តម្លៃ កាតាឡូក និងធានាថាទំនិញដែលត្រូវប្រគល់ ជាទំនិញដែលមានលក្ខណៈបច្ចេកទេសស្របតាមលក្ខខណ្ឌដែលភាគី "ក" បានកំណត់។ ភាគី "ខ" យល់ព្រមផ្លាស់ប្តូរជំនួស ឬកែតម្រូវដោយចំណាយផ្ទាល់ខ្លួន ចំពោះមុខទំនិញដែលខូចខាត ឬផ្នែកណាមួយនៃទំនិញ ក្រោយពីភាគី "ក" បានប្រាប់ឱ្យដឹងអំពីលក្ខណៈនៃការខូចខាតនោះ។ ប្រសិនបើភាគី "ខ" ខកខានមិនបានសងការខូចខាត ឬជំនួសទេនោះ ភាគី "ក" អាចចាត់វិធានការចាំបាច់ទិញពីអ្នកផ្សេងទៀត ដែលការចំណាយជាបន្ទុករបស់ភាគី "ខ" ដោយមិនធ្វើឱ្យខូចខាតដល់សិទ្ធិណាមួយរបស់ភាគី "ក" ដែលមាននៅក្នុងកិច្ចសន្យា។ ករណីមានការធានាលើសេវាប្រើប្រាស់ ត្រូវចែងឱ្យបានច្បាស់ក្នុងកិច្ចសន្យា។

ប្រការ ៦- ប្រាក់កក់ធានាលើការអនុវត្តកិច្ចសន្យា

ភាគី "ខ" ត្រូវកក់ប្រាក់ធានាការអនុវត្តកិច្ចសន្យាដែលមានទឹកប្រាក់ស្មើនឹងចំនួន៖ ១២.០៩៦.០០០ រៀល នៅក្នុងគណនីប្រាក់កក់របស់អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ឬរតនាគារ រាជធានីខេត្ត បើកនៅធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា ឬសាខាធនាគារជាតិ រាជធានីខេត្តឬកក់នៅធនាគារពាណិជ្ជ ដែលមានអនុស្សារណៈយោគយល់គ្នាជាមួយ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ រួមមាន៖ ១.ធនាគារ អេស៊ីលីដា ភីអិលស៊ី, ២.ធនាគារ កាណាឌីយ៉ា ក.អ, ៣.ធនាគារ ពាណិជ្ជកម្មក្រៅប្រទេសនៃកម្ពុជា, ៤.ធនាគារ កម្ពុជាសាធារណៈ ភីអិលស៊ី, ៥.ធនាគារ វឌ្ឍនៈ, ៦.ធនាគារ វឌ្ឍនៈ អាស៊ី ចំកាត់(ABA), ៧.ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី(CIMB), ៨.ធនាគារ មេឃប៊ែង (ខេមបូឌា) ភីអិលស៊ី, ៩.ធនាគារ ជេ ត្រាស់ រ៉ូយ៉ាល់, និង ១០.ធនាគារ ជីប ម៉ុង ខមមើសល ប៊ែង ម.ក។

បន្ទាប់ពីបានកក់ប្រាក់រួច ភាគី "ខ" ត្រូវស្នើសុំអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ចេញនូវលិខិតធានាប្រាក់កក់ធានាការអនុវត្ត (មានទម្រង់ និងខ្លឹមសារដូចក្នុងតំរូវការជាមួយឯកសារដេញថ្លៃ) រួចប្រគល់ជូនភាគី "ក" មុនពេលចុះកិច្ចសន្យា។

ការខកខានក្នុងការកក់ប្រាក់ធានាការអនុវត្តកិច្ចសន្យា គឺជាមូលដ្ឋានគ្រប់គ្រាន់ក្នុងការរឹបអូសប្រាក់កក់ធានាការដេញថ្លៃ។

ប្រាក់កក់នេះត្រូវប្រគល់ជូនភាគី "ខ" វិញ យ៉ាងយូរក្នុងរយៈពេលដប់ប្រាំ(១៥)ថ្ងៃ ក្រោយពេលប្រគល់-ទទួលទំនិញ ចប់ជាស្ថាពរ ឬក្រោយពេលផុតរយៈពេលធានាគុណភាពទំនិញ។

ក្នុងករណីភាគី "ខ" មិនបានអនុវត្តតាមប្រការណាមួយនៃកិច្ចសន្យា ប្រាក់កក់ធានាការអនុវត្តនេះនឹងត្រូវរឹបអូសបង់ចូលថវិការដ្ឋ ហើយនឹងត្រូវបានកំណត់ថាជាមុខសញ្ញាសម្រាប់ការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីខ្មៅ។

ប្រការ ៧- ការកែប្រែបញ្ជាទិញ

ប្រសិនបើ ភាគី "ក" មានបំណងផ្លាស់ប្តូរបញ្ជាទិញ ត្រូវជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរដល់ភាគី "ខ" និងត្រូវប្រជុំដោះស្រាយការកែប្រែលើកិច្ចសន្យា។ ការកែប្រែអាចធ្វើឡើងក្នុងលក្ខណៈបច្ចេកទេស បរិមាណ និងទីកន្លែងប្រគល់-ទទួល។

ប្រសិនបើភាគី "ខ" ទទួលយកនូវការកែប្រែនេះតាមលក្ខខណ្ឌដែលបានព្រមព្រៀងនោះ ការកែប្រែនឹងក្លាយទៅជាឯកសារឧបសម្ព័ន្ធបន្ថែមនៃកិច្ចសន្យា។ ការកែប្រែត្រូវមានការឯកភាពជាចុងក្រោយពីប្រធានគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម។



ប្រការ ៨- ការត្រួតពិនិត្យ និងការសាកពិសោធន៍

ប្រសិនបើភាគី “ក” ត្រូវការត្រួតពិនិត្យលើគុណភាពទំនិញនោះភាគី “ខ” ត្រូវបង្កភាពងាយស្រួលក្នុងការផ្តល់គំរូ ទិន្នន័យនៃផលិតផល លិខិតធានាផ្សេងៗ កាតាឡូក ដើម្បីឱ្យដំណើរការសាកពិសោធន៍ ឬការត្រួតពិនិត្យប្រព្រឹត្តទៅបានឆាប់រហ័ស ដោយមិនគិតសោហ៊ុយចំណាយពីភាគី “ក” បន្ថែមទៀតទេ។ ប្រសិនបើទំនិញដែលបានត្រួតពិនិត្យ ឬសាកពិសោធន៍ឃើញថាមិនសមស្របតាមលក្ខណៈបច្ចេកទេសនោះ ភាគី “ក” អាចបដិសេធហើយភាគី “ខ” ចាំបាច់ត្រូវធ្វើការកែតម្រូវតាមលក្ខណៈបច្ចេកទេសដែលបានកំណត់ ហើយសោហ៊ុយចំណាយជាបន្ទុករបស់ភាគី “ខ”។

ប្រការ ៩- ការពន្យារពេលផ្គត់ផ្គង់

ភាគី “ខ” អាចស្នើសុំពន្យារពេលផ្គត់ផ្គង់ បានដោយមានការយល់ព្រមពីភាគី “ក” ផ្អែកលើមូលហេតុជាក់ស្តែង។ ភាគី “ខ” ត្រូវជូនដំណឹងពីការពន្យារពេលដែលបណ្តាលឱ្យមានការយឺតយ៉ាវ ហើយ “អ្នកទិញ” ត្រូវពិនិត្យ និងសម្រេចលើការសុំពន្យារពេលផ្គត់ផ្គង់ មិនឱ្យលើសពីប្រាំពីរ(០៧)ថ្ងៃ បន្ទាប់ពីបានទទួលលិខិតស្នើសុំរបស់ភាគី “ខ”។ ប្រសិនបើភាគី “ខ” ខកខានក្នុងការប្រកាសជូនដំណឹងជាមុនអំពីការយឺតយ៉ាវ ឬខកខានក្នុងការធ្វើកិច្ចសហការ ដើម្បីដោះស្រាយការយឺតយ៉ាវនោះ ការយឺតយ៉ាវបែបនេះ មិនត្រូវបានពិចារណាដើម្បីផ្តល់ការពន្យារពេលបន្ថែមឡើយ។

ប្រការ ១០- ករណីប្រធានសក្តិ

ក្នុងករណីប្រធានសក្តិ ដូចជាភ្លើងឆេះ ទឹកជំនន់ រញ្ជួយផែនដី ជម្ងឺរាលដាល បាតុកម្ម កុបកម្ម ទណ្ឌកម្ម សេដ្ឋកិច្ច និងវិបត្តិភ័យដទៃទៀត ឬព្រឹត្តិការណ៍ដែលធ្វើឱ្យភាគី “ខ” មានការលំបាកខ្លាំងក្នុងការអនុវត្តកាតព្វកិច្ចរបស់ខ្លួនតាមពេលកំណត់ ភាគី “ខ” ត្រូវផ្តល់ព័ត៌មានជូន ភាគី “ក” ឱ្យបានឆាប់តាមតែអាចធ្វើបាន ដើម្បីស្វែងរកដំណោះស្រាយ។

ប្រសិនបើភាគី “ខ” មិនបានផ្តល់ព័ត៌មានទាន់ពេលវេលាទេនោះ ភាគី “ក” នឹងមិនទទួលខុសត្រូវចំពោះបញ្ហានេះឡើយ។

ការយឺតយ៉ាវ ឬការខកខានក្នុងការអនុវត្តកាតព្វកិច្ចក្នុងកិច្ចសន្យា ដែលបណ្តាលពីករណីប្រធានសក្តិនេះ ភាគី “ខ” មិនត្រូវបានទទួលរងនូវការផាកពិន័យ ឬវិបាកប្រាក់កក់ធានាការអនុវត្តកិច្ចសន្យាឡើយ។

ប្រការ ១១- កិច្ចសន្យាបន្ត

ការចុះកិច្ចសន្យាបន្តនៃកិច្ចសន្យាទាំងមូលមិនត្រូវបានអនុញ្ញាតជាដាច់ខាត។ ភាគី “ខ” អាចចុះកិច្ចសន្យាបន្តឱ្យ “អ្នកផ្គត់ផ្គង់ទំនិញបន្ត” ដើម្បីឱ្យអនុវត្តផ្នែកណាមួយនៃកិច្ចសន្យាបាន ដរាបណាមានការយល់ព្រមពី ភាគី “ក”។ “អ្នកផ្គត់ផ្គង់បន្ត” ត្រូវចុះកិច្ចសន្យាជាមួយ ភាគី “ខ” មិនមែនចុះកិច្ចសន្យាជាមួយ ភាគី “ក” នោះទេ។ ប្រសិនបើ “អ្នកផ្គត់ផ្គង់ទំនិញបន្ត” មានកំហុសឆ្គងណាមួយ ភាគី “ខ” ត្រូវទទួលខុសត្រូវទាំងស្រុង ដោយធានាថាកំហុសទាំងនោះត្រូវបានកែតម្រូវ។ ភាគី “ក” មិនត្រូវធ្វើការដោះស្រាយបញ្ហាណាមួយដោយផ្ទាល់ជាមួយ “អ្នកផ្គត់ផ្គង់ទំនិញបន្ត” ឡើយ។

ប្រការ ១២- ការបញ្ចប់កិច្ចសន្យា

- ភាគី “ក” អាចពិចារណាលើការលុបកិច្ចសន្យាទាំងមូល ឬផ្នែកខ្លះតាមកាលៈទេសៈដូចខាងក្រោម៖
- ប្រសិនបើភាគី “ខ” មិនមានលទ្ធភាពប្រគល់នូវមុខទំនិញតាមកាលកំណត់ដូចមានចែងក្នុងកិច្ចសន្យា
 - ប្រសិនបើភាគី “ខ” មិនអាចបំពេញកាតព្វកិច្ចរបស់ខ្លួនតាមកិច្ចសន្យា



- ប្រសិនបើភាគី "ខ" ស្ថិតក្នុងស្ថានភាពក្ស័យធន ឬមិនអាចសងបំណុលបាន។
ក្នុងករណីដែល ភាគី "ក" បញ្ចប់កិច្ចសន្យាតាមចំណុចទី១ និងទី២ ខាងលើ ភាគី "ក" អាចទិញទំនិញដែល
ខកខានមិនបានប្រគល់ ប្រសិនបើខ្លួនគិតថាចាំបាច់ ហើយ ភាគី "ខ" ត្រូវទទួលខុសត្រូវចំពោះការចំណាយ
លើការទិញទំនិញដែលមិនបានប្រគល់នោះ។ ក្នុងករណីដែលបញ្ចប់កិច្ចសន្យាដោយហេតុផលក្ស័យធន
ការលុបចោលកិច្ចសន្យានឹងមិនប៉ះពាល់ដល់សិទ្ធិ ឬសកម្មភាពណាមួយរបស់ ភាគី "ក" ឡើយ។

ប្រការ ១៣- ការទូទាត់

ការទូទាត់អាចធ្វើឡើងតែមួយលើក តាមលទ្ធផលប្រគល់-ទទួលជាក់ស្តែង ដោយមានកំណត់ហេតុ
ប្រគល់-ទទួលច្បាស់លាស់។

រូបិយវត្ថុសម្រាប់ធ្វើការទូទាត់ គឺប្រាក់រៀល។ ការទូទាត់ត្រូវធ្វើឡើងតាមរយៈអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ
ដោយបង្វែរចូលគណនីរបស់ ភាគី "ខ" លេខ: 0480000207472 នៅធនាគារ កាណាឌីយ៉ា ក.អ ក្នុងរយៈពេល
យ៉ាងយូរសែសិបប្រាំ(៤៥)ថ្ងៃ ក្រោយការប្រគល់-ទទួល។

ប្រការ ១៤- ពន្ធ អាករ

ភាគី "ខ" ត្រូវបង់ជូនរដ្ឋនូវពន្ធ អាករគ្រប់ប្រភេទ រួមទាំង "អាករលើតម្លៃបន្ថែម" តាមច្បាប់ និងលិខិត
បទដ្ឋានគតិយុត្តជាធរមាន។ "អាករលើតម្លៃបន្ថែម" ត្រូវបង់តាម "វិធីកាត់ទុក" ដោយអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ
នាពេលទូទាត់ រហូតអស់តម្លៃកិច្ចសន្យា។

ប្រការ ១៥- ការដាក់ពិន័យ

- ក្នុងករណីភាគី "ខ" មិនបានប្រគល់នូវមុខទំនិញតាមពេលកំណត់នោះ ភាគី "ខ" ត្រូវទទួលរងនូវការផាក
ពិន័យជាប្រាក់ចំនួន ០,១០% ក្នុងមួយថ្ងៃ នៃតម្លៃទំនិញដែលប្រគល់យឺតយ៉ាវ តាមចំនួនថ្ងៃដែលយឺតយ៉ាវនោះ។
ចំនួនទឹកប្រាក់ពិន័យនេះ មិនត្រូវឱ្យលើសពី ១០%នៃតម្លៃកិច្ចសន្យាទេ ហើយនៅពេលដែលចំនួនទឹកប្រាក់ពិន័យ
លើសកម្រិតអតិបរមានេះ ភាគី "ក" អាចពិចារណាពីការលុបកិច្ចសន្យា។

- ក្នុងករណីដែលភាគី "ក" និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ (អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ) ធ្វើការ
ទូទាត់យឺតយ៉ាវនោះ ភាគី "ក" និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវរងការពិន័យជាប្រាក់ជូនភាគី "ខ" ចំនួន
០,០៥% ក្នុងមួយថ្ងៃ លើចំនួនទឹកប្រាក់ដែលត្រូវទូទាត់ តាមចំនួនថ្ងៃដែលយឺតយ៉ាវនោះ។

ប្រការ ១៦- ការបង់បង់ និងលាភសក្ការៈ

ភាគី "ខ" ត្រូវប្រកាសអះអាងថាខ្លួនមិនបានផ្តល់ ឬសន្យានឹងផ្តល់ប្រាក់ចំណាយ ឬលាភសក្ការៈណាមួយ
ចំពោះមន្ត្រីនិយោជិតរដ្ឋាភិបាលណាមួយ ឬអ្នកដេញថ្លៃណាមួយដើម្បីទទួលបានកិច្ចសន្យា ហើយសកម្មភាពទាំងនេះ
គឺជាមូលដ្ឋានគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ផ្អាក ឬលុបកិច្ចសន្យា។

ប្រការ ១៧- ការដោះស្រាយវិវាទ

កិច្ចសន្យានេះត្រូវគ្រប់គ្រង និងត្រូវបកស្រាយតាមច្បាប់នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។ ជម្លោះណាមួយដែល
កើតឡើងរវាងភាគី "ក" និងភាគី "ខ" អំពីលក្ខខណ្ឌដែលមានចែងក្នុងកិច្ចសន្យា ឬទាក់ទិននឹងការអនុវត្តកិច្ចសន្យា
ត្រូវដោះស្រាយតាមការសម្របសម្រួលជាមុនរវាងភាគីទាំងពីរ។ ប្រសិនបើបរាជ័យនោះ ភាគីទាំងពីរត្រូវយល់ព្រម
ដោះស្រាយតាមរយៈមេធាវី ដោយភាគី ភាគី "ក" និងភាគី ភាគី "ខ" មានសិទ្ធិជ្រើសតាំងមេធាវីម្នាក់មួយ ហើយ
អាជ្ញាកណ្តាលមួយរូបនឹងត្រូវតែងតាំងដោយមានការយល់ព្រមរវាងភាគីទាំងពីរ។ ប្រសិនបើភាគីទាំងពីរមិនយល់



ស្របគ្នាលើការតែងតាំង ឬមិនឯកភាពតាមការសម្រេចរបស់អាជ្ញាធរកណ្តាលនោះ ត្រូវដោះស្រាយតាមផ្លូវតុលាការ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

ប្រការ ១៨- សោហ៊ុយទាក់ទងរឿងក្តី

ក្នុងករណីរឿងក្តីកើតឡើងដែលបណ្តាលមកពីភាគី "ខ" រំលោភលើលក្ខខណ្ឌនានានៃកិច្ចសន្យា ភាគី "ខ" ត្រូវទទួលខុសត្រូវចំពោះភាគី "ក" រាល់ការចំណាយក្នុងការជួលមេធាវី។ ការចំណាយលើការខូចខាត និងចំណាយ ដទៃទៀតក្នុងរឿងក្តីនោះ ត្រូវកំណត់ដោយច្បាប់។

ប្រការ ១៩- ការប្រើប្រាស់ឯកសារកិច្ចសន្យា

ប្រសិនបើគ្មានការយល់ព្រមពីភាគី "ក" នោះភាគី "ខ" មិនត្រូវប្រើប្រាស់ឯកសារកិច្ចសន្យា ឬមិនត្រូវ បង្ហាញ ឬផ្តល់ព័ត៌មានដែលមានចែងក្នុងកិច្ចសន្យាឱ្យអ្នកដទៃដឹងឡើយ លើកលែងតែប្រើប្រាស់ក្នុងបំណងអនុវត្ត កាតព្វកិច្ចរបស់ខ្លួនតាមកិច្ចសន្យា។

ប្រការ ២០- ឱ្យសាងសង់

ភាគីទាំងពីរមានភារកិច្ចអនុវត្តតាមកិច្ចសន្យាឱ្យបានម៉ឺងម៉ាត់។ កិច្ចសន្យានេះត្រូវធ្វើជាភាសាខ្មែរចំនួន ប្រាំបី(០៨) ច្បាប់ដើម មានតម្លៃដូចគ្នា និងមានប្រសិទ្ធភាពចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខានេះតទៅ ព្រមទាំងរក្សាទុកនៅ៖

- | | |
|--|-----------------|
| - ភាគី "ក" | ចំនួន ០៣ ច្បាប់ |
| - ភាគី "ខ" | ចំនួន ០៣ ច្បាប់ |
| - ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ (អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ) | ចំនួន ០១ ច្បាប់ |
| - ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ | ចំនួន ០១ ច្បាប់ |

ថ្ងៃ...៤៩...១៥/៣/២០២២...ខែ...សីហា...ឆ្នាំ ខាល ចត្វាស័ក ព.ស ២៥៦៦
ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី...៣០...ខែ...ឧសភា...ឆ្នាំ ២០២២

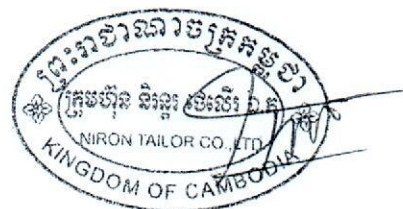
ភាគី "ក"

ភាគី "ខ"



ឈុន គីមយ៉ាង

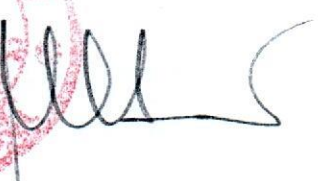
អនុប្រធាននាយកដ្ឋានកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ



វ៉ែន សុខហ៊ាន

បានឃើញ និង ឯកភាព

ថ្ងៃ...៤៩...១៥/៣/២០២២...ខែ...សីហា...ឆ្នាំ ខាល ចត្វាស័ក ព.ស ២៥៦៦
ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី...៣០...ខែ...ឧសភា...ឆ្នាំ ២០២២

ប្រធានគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម

ហ៊ុន ច័ន្ទឡាន

រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាសយដ្ឋាន
អង្គភាពលទ្ធកម្ម

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

តារាងឧបសម្ព័ន្ធគ្នាបំរុងសន្យា
ស្តីពីការផ្គត់ផ្គង់ឯកសណ្ឋានមន្ត្រីរាជការ ប្រចាំឆ្នាំ ២០២២

ល.រ	បរិយាយ	ប្រភេទ ផ្ទៃប្រឆាំង	ឯកតា	ចំនួនមន្ត្រី	តម្លៃរាយការណ៍	តម្លៃសរុបរាយការណ៍
១	អាវបុរស	ថែ	២អាវ	៥៩៣	៧៥.៦០០	៤៤.៦៦១.៦០០
២	អាវនារី	ថែ	២អាវ	២០៧	៧៥.៦០០	៣១.២៤៨.៤០០
៣	សរុបរួម					១២០.៩១០.០០០

បញ្ចប់ត្រឹមទឹកប្រាក់ចំនួន: ១២០.៩១០.០០០ រៀល (មួយរយម្ភៃលាន ប្រាំបួនរយហុកសិបពាន់រៀលគត់)។

ថ្ងៃ ០៩ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០២២ ខាងលើ ច្បាប់ ៣០ ២៥៦៦
រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ៣០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០២២

តាតី "ក"

តាតី "ខ"

លុះ គឹមយ៉ាង

អនុប្រធាននាយកដ្ឋានកសិកម្ម និងហិរញ្ញវត្ថុ



វ៉ែន សុខហ៊ាន

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល

គណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម

លេខ: ០០៨/២២

កិច្ចសន្យា

ស្តីពីការផ្គត់ផ្គង់សម្ភារៈគ្រឿងសង្ហារឹម ប្រចាំឆ្នាំ ២០២២

កិច្ចសន្យានេះធ្វើឡើងរវាង៖

- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល តំណាងដោយ **លោក ស៊ីង សុផានិទ្ធ** មុខងារ ប្រធានការិយាល័យ ភស្តុភារ ត្រូវបានទទួលស្គាល់ថាជា "អ្នកទិញ" ហៅកាត់ថា ភាគី "ក" មានអាសយដ្ឋានអគារលេខ: ៤៤, មហាវិថីសហព័ន្ធរុស្ស៊ី, ភូមិតាងួន, សង្កាត់កាកាប, ខណ្ឌពោធិ៍សែនជ័យ, រាជធានីភ្នំពេញ ទូរស័ព្ទលេខ: ០១២ ៥៨៧ ៩៨៨ និង

- ក្រុមហ៊ុន **ខេម ជីឌី អ៊ិនវេសមិន ឯ.ក** ត្រូវបានទទួលស្គាល់ថាជា "អ្នកផ្គត់ផ្គង់" ហៅកាត់ថា ភាគី "ខ" តំណាងដោយ **លោក គីត ខេម** មុខងារ ប្រធានក្រុមហ៊ុន មានអាសយដ្ឋានអគារលេខ: ១៥៨ ជាន់ទី១ បន្ទប់លេខ១, ផ្លូវព្រះនរោត្តម, សង្កាត់ទន្លេបាសាក់, ខណ្ឌចំការមន, រាជធានីភ្នំពេញ ទូរស័ព្ទលេខ: ០១៧ ៥២២ ២១៨។

ភាគីទាំងពីរបានព្រមព្រៀងគ្នាចុះកិច្ចសន្យាដូចមានចែងក្នុងប្រការខាងក្រោម ៖

ប្រការ ១- អំពីគោលការណ៍

ភាគីទាំងពីរបានព្រមព្រៀងទិញ-លក់សម្ភារៈគ្រឿងសង្ហារឹម ប្រចាំឆ្នាំ ២០២២ ដែលមានទឹកប្រាក់សរុប ចំនួន: ៧៨.៥១០.០០០ រៀល (ចិតសិបប្រាំបីលាន ប្រាំរយដប់ពាន់រៀលគត់) ជាតម្លៃកិច្ចសន្យា។

ប្រការ ២- បរិយាយលក្ខណៈបច្ចេកទេស

ភាគី "ខ" បានយល់ព្រម ផ្គត់ផ្គង់សម្ភារៈគ្រឿងសង្ហារឹម ប្រចាំឆ្នាំ ២០២២ ដែលមានបរិមាណ គុណភាព និងលក្ខណៈបច្ចេកទេស ដូចមានចែងក្នុងតារាងតម្លៃ និងបញ្ជាក់លក្ខណៈបច្ចេកទេសជាឧបសម្ព័ន្ធកិច្ចសន្យា។

ប្រការ ៣- ឯកសារឧបសម្ព័ន្ធរបស់កិច្ចសន្យា

- លិខិតសម្រេច ប្រគល់កិច្ចសន្យា
- តារាងតម្លៃ និងបញ្ជាក់លក្ខណៈបច្ចេកទេស
- ប៉ាន់គំរូកាតាឡូក
- លក្ខខណ្ឌនៃកិច្ចសន្យា
- ឯកសារពាក់ព័ន្ធដទៃទៀត

ប្រការ ៤- ការប្រគល់-ទទួល

ភាគី "ខ" ត្រូវប្រគល់ទំនិញទាំងអស់ជូនភាគី "ក" តាមទីតាំងដែលបានកំណត់ យ៉ាងយូរក្នុងរយៈពេល ៣០ ថ្ងៃ (សាមសិបថ្ងៃ) បន្ទាប់ពីកិច្ចសន្យាចូលជាធរមាន។ ការប្រគល់-ទទួល ត្រូវពិនិត្យឱ្យបានហ្មត់ចត់ត្រឹមត្រូវ តាមបរិមាណ គុណភាព លក្ខណៈបច្ចេកទេស ប៉ាន់គំរូ កាតាឡូករបស់ទំនិញ ដូចមានចែងក្នុងតារាងតម្លៃ និងបញ្ជាក់លក្ខណៈបច្ចេកទេស។

ការប្រគល់-ទទួល អាចធ្វើឡើងជាដំណាក់កាលៗ តាមតម្រូវការចាំបាច់ ដោយមានកំណត់ហេតុ ប្រគល់-ទទួល ច្បាស់លាស់របស់គណៈកម្មការប្រគល់-ទទួល និងមានការយល់ព្រមពីប្រធានគណៈកម្មាធិការ លទ្ធកម្ម។



ប្រការ ៥- ការធានាគុណភាពទំនិញ

ភាគី "ខ" ត្រូវធានាថា រាល់គុណភាពទំនិញត្រូវឆ្លើយតបទៅនឹងប៉ាន់តម្លៃ កាតាឡូក និងធានាថាទំនិញដែលត្រូវប្រគល់ ជាទំនិញដែលមានលក្ខណៈបច្ចេកទេសស្របតាមលក្ខខណ្ឌដែលភាគី "ក" បានកំណត់។ ភាគី "ខ" យល់ព្រមផ្លាស់ប្តូរជំនួស ឬកែតម្រូវដោយចំណាយផ្ទាល់ខ្លួន ចំពោះមុខទំនិញដែលខូចខាត ឬផ្នែកណាមួយនៃទំនិញ ក្រោយពីភាគី "ក" បានប្រាប់ឱ្យដឹងអំពីលក្ខណៈនៃការខូចខាតនោះ។ ប្រសិនបើភាគី "ខ" ខកខានមិនបានសងការខូចខាត ឬជំនួសទេនោះ ភាគី "ក" អាចចាត់វិធានការចាំបាច់ទំនិញពីអ្នកផ្សេងទៀត ដែលការចំណាយជាបន្ទុករបស់ភាគី "ខ" ដោយមិនធ្វើឱ្យខូចខាតដល់សិទ្ធិណាមួយរបស់ភាគី "ក" ដែលមាននៅក្នុងកិច្ចសន្យា។ ករណីមានការធានាលើសេវាប្រើប្រាស់ ត្រូវចែងឱ្យបានច្បាស់ក្នុងកិច្ចសន្យា។

ប្រការ ៦- ប្រាក់កក់ធានាលើការអនុវត្តកិច្ចសន្យា

ភាគី "ខ" ត្រូវកក់ប្រាក់ធានាការអនុវត្តកិច្ចសន្យា ដែលមានទឹកប្រាក់ស្មើនឹងចំនួន៖ ៧.៨៥១.០០០រៀល ទៅក្នុងគណនីប្រាក់កក់របស់អគ្គនាយកដ្ឋានធនាគារជាតិ ឬធនាគារ រាជធានីខេត្ត បើកនៅធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា ឬសាខាធនាគារជាតិ រាជធានីខេត្តឬកក់នៅធនាគារពាណិជ្ជ ដែលមាន អនុស្សាវរណៈយោគយល់គ្នាជាមួយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ រួមមាន៖ ១.ធនាគារ អេស៊ីលីដា ភីអិលស៊ី, ២.ធនាគារ កាណាឌីយ៉ា ក.អ, ៣.ធនាគារ ពាណិជ្ជកម្មក្រៅប្រទេសនៃកម្ពុជា, ៤.ធនាគារ កម្ពុជាសាធារណៈ ភីអិលស៊ី, ៥.ធនាគារ វឌ្ឍនៈ, ៦.ធនាគារ វឌ្ឍនៈអាស៊ី ចំកាត់(ABA), ៧.ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី(CIMB), ៨.ធនាគារ មេឃប៊ែង(ខេមបូឌា) ភីអិលស៊ី, ៩.ធនាគារ ជេ ត្រាស់ រ៉ូយ៉ាល់, និង ១០.ធនាគារ ជីប ម៉ុង ខមមើសល ប៊ែង ម.ក។

បន្ទាប់ពីបានកក់ប្រាក់រួច អ្នកពិគ្រោះថ្លៃឈ្នះ ត្រូវស្នើសុំអគ្គនាយកដ្ឋានធនាគារជាតិ ឬធនាគារពាណិជ្ជ ដែលចុះអនុស្សាវរណៈយោគយល់គ្នាជាមួយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ចេញនូវលិខិតធានាប្រាក់កក់ធានាការអនុវត្តកិច្ចសន្យា(មានទម្រង់ និងខ្លឹមសារដូចក្នុងតម្រូវការជាមួយកសាងពិគ្រោះថ្លៃ) រួចប្រគល់ជូនភាគី "ក" មុនពេលចុះកិច្ចសន្យា។

ការខកខានក្នុងការកក់ប្រាក់ធានាការអនុវត្តកិច្ចសន្យា គឺជាមូលដ្ឋានគ្រប់គ្រាន់ក្នុងការរឹបអូសប្រាក់កក់ធានាការដេញថ្លៃ។

ប្រាក់កក់នេះត្រូវប្រគល់ជូនភាគី "ខ" វិញ យ៉ាងហោចក្នុងរយៈពេលដប់ប្រាំ(១៥)ថ្ងៃ ក្រោយពេលប្រគល់ទទួលទំនិញ ចប់ជាស្ថាពរ ឬក្រោយពេលផុតរយៈពេលធានាគុណភាពទំនិញ។

ក្នុងករណីភាគី "ខ" មិនបានអនុវត្តតាមប្រការណាមួយ នៃកិច្ចសន្យា ប្រាក់កក់ធានាការអនុវត្តកិច្ចសន្យា នេះ នឹងត្រូវរឹបអូសបង់ចូលចំការរដ្ឋ ហើយនឹងត្រូវបានកំណត់ថាជាមុខសញ្ញាសម្រាប់ការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីខ្មៅ។

ប្រការ ៧- ការកែប្រែបញ្ជាទិញ

ប្រសិនបើ ភាគី "ក" មានបំណងផ្លាស់ប្តូរបញ្ជាទិញ ត្រូវជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរដល់ភាគី "ខ" និងត្រូវប្រជុំដោះស្រាយការកែប្រែលើកិច្ចសន្យា។ ការកែប្រែ អាចធ្វើឡើងក្នុងលក្ខណៈបច្ចេកទេស បរិមាណ និងទីកន្លែងប្រគល់-ទទួល។

ប្រសិនបើភាគី "ខ" ទទួលយកនូវការកែប្រែនេះតាមលក្ខខណ្ឌដែលបានព្រមព្រៀងនោះ ការកែប្រែនឹងក្លាយទៅជាឯកសារឧបសម្ព័ន្ធបន្ថែមនៃកិច្ចសន្យា។ ការកែប្រែ ត្រូវមានការឯកភាពជាចុងក្រោយពីប្រធានគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម។

ប្រការ ៨- ការពន្យារពេលផ្គត់ផ្គង់

ភាគី "ខ" អាចស្នើសុំពន្យារពេលផ្គត់ផ្គង់ បានដោយមានការយល់ព្រមពីភាគី "ក" ផ្អែកលើមូលហេតុជាក់ស្តែង។ ភាគី "ខ" ត្រូវជូនដំណឹងពីការពន្យារពេលផ្គត់ផ្គង់ដែលបណ្តាលឱ្យមានការយឺតយ៉ាវ ហើយ ភាគី "ក" ត្រូវពិនិត្យ និងសម្រេចលើការសុំពន្យារពេលផ្គត់ផ្គង់ មិនឱ្យលើសពីប្រាំពីរ(០៧)ថ្ងៃ បន្ទាប់ពីបានទទួលលិខិតស្នើសុំរបស់ភាគី "ខ" ។ ប្រសិនបើភាគី "ខ" ខកខានក្នុងការប្រកាសជូនដំណឹងជាមុនអំពីការយឺតយ៉ាវ ឬខកខានក្នុងការធ្វើកិច្ចសហការ ដើម្បីដោះស្រាយការយឺតយ៉ាវនោះ ការយឺតយ៉ាវបែបនេះ នឹងត្រូវចាត់ទុកថាជាការរឹបអូសប្រាក់កក់ធានាការដេញថ្លៃ។



ប្រការ ៩- កិច្ចសន្យាបន្ត

ការចុះកិច្ចសន្យាបន្តនៃកិច្ចសន្យាទាំងមូលមិនត្រូវបានអនុញ្ញាតជាដាច់ខាត។ ភាគី “ខ” អាចចុះកិច្ចសន្យាបន្តឱ្យ “អ្នកផ្គត់ផ្គង់ទំនិញបន្ត” ដើម្បីឱ្យអនុវត្តផ្នែកណាមួយនៃកិច្ចសន្យាបាន ដរាបណាមានការយល់ព្រមពីភាគី “ក” ។ “អ្នកផ្គត់ផ្គង់បន្ត” ត្រូវចុះកិច្ចសន្យាជាមួយ ភាគី “ខ” មិនមែនចុះកិច្ចសន្យាជាមួយ ភាគី “ក” នោះទេ។ ប្រសិនបើ “អ្នកផ្គត់ផ្គង់ទំនិញបន្ត” មានកំហុសឆ្គងណាមួយ ភាគី “ខ” ត្រូវទទួលខុសត្រូវទាំងស្រុង ដោយធានាថាកំហុសទាំងនោះត្រូវបានកែតម្រូវ។ ភាគី “ក” មិនត្រូវធ្វើការដោះស្រាយបញ្ហាណាមួយដោយផ្ទាល់ជាមួយ “អ្នកផ្គត់ផ្គង់ទំនិញបន្ត” ឡើយ។

ប្រការ ១០- ការបញ្ចប់កិច្ចសន្យា

ភាគី “ក” អាចពិចារណាលើការលុបកិច្ចសន្យាទាំងមូល ឬផ្នែកខ្លះតាមកាលៈទេសៈដូចខាងក្រោម៖

- ប្រសិនបើភាគី “ខ” មិនមានលទ្ធភាពប្រគល់នូវមុខទំនិញតាមកាលកំណត់ដូចមានចែងក្នុងកិច្ចសន្យា
- ប្រសិនបើភាគី “ខ” មិនអាចបំពេញកាតព្វកិច្ចតាមកិច្ចសន្យារបស់ខ្លួន
- ប្រសិនបើភាគី “ខ” ស្ថិតក្នុងស្ថានភាពក្ស័យធន ឬមិនអាចសងបំណុលបាន
- ក្នុងករណីដែល ភាគី “ក” បញ្ចប់កិច្ចសន្យាតាមចំណុចទី១ និងទី២ ខាងលើ ភាគី “ក” អាចទិញទំនិញ

ដែលខកខានមិនបានប្រគល់ ប្រសិនបើខ្លួនគិតថាចាំបាច់ ហើយ ភាគី “ខ” ត្រូវទទួលខុសត្រូវចំពោះការចំណាយលើការទិញទំនិញដែលមិនបានប្រគល់នោះ។ ក្នុងករណីដែលបញ្ចប់កិច្ចសន្យាដោយហេតុផលក្ស័យធន ការលុបចោលកិច្ចសន្យា នឹងមិនប៉ះពាល់ដល់សិទ្ធិ ឬសកម្មភាពណាមួយរបស់ ភាគី “ក” ឡើយ។

ប្រការ ១១- ការទូទាត់

ការទូទាត់អាចធ្វើឡើងតែមួយលើក តាមលទ្ធផលប្រគល់-ទទួល ជាក់ស្តែង ដោយមានកំណត់ហេតុប្រគល់-ទទួលច្បាស់លាស់។

រូបិយវត្ថុសម្រាប់ធ្វើការទូទាត់ គឺប្រាក់រៀល។ ការទូទាត់ត្រូវធ្វើឡើងតាមរយៈអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិដោយបង្វែរចូលគណនីរបស់ភាគី “ខ” លេខៈ 0450000103859 នៅធនាគារ កាណាឌីយ៉ា ក.អ ក្នុងរយៈពេលយ៉ាងយូរស័យប្រាំ(៤៥)ថ្ងៃ ក្រោយការប្រគល់-ទទួល។

ប្រការ ១២- ពន្ធ អាករ

ភាគី “ខ” ត្រូវបង់ជូនរដ្ឋនូវពន្ធ អាករគ្រប់ប្រភេទ រួមទាំង “អាករលើតម្លៃបន្ថែម” តាមច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តជាធរមាន។ “អាករលើតម្លៃបន្ថែម” ត្រូវបង់តាម “វិធីកាត់ទុក” ដោយអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិនាពេលទូទាត់ រហូតអស់តម្លៃកិច្ចសន្យា។

ប្រការ ១៣- ការដាក់ពិន័យ

- ក្នុងករណីភាគី “ខ” មិនបានប្រគល់នូវមុខទំនិញតាមពេលកំណត់នោះ ភាគី “ខ” ត្រូវទទួលរងនូវការដាក់ពិន័យជាប្រាក់ចំនួន ០,១០% ក្នុងមួយថ្ងៃ នៃតម្លៃទំនិញដែលប្រគល់យឺតយ៉ាវ តាមចំនួនថ្ងៃដែលយឺតយ៉ាវនោះ។ ចំនួនទឹកប្រាក់ពិន័យនេះ មិនត្រូវឱ្យលើសពី ១០%នៃតម្លៃកិច្ចសន្យាទេ ហើយនៅពេលដែលចំនួនទឹកប្រាក់ពិន័យលើសកម្រិតអតិបរមានេះ ភាគី “ក” អាចពិចារណាពីការលុបកិច្ចសន្យា។

- ក្នុងករណីដែលភាគី “ក” និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ (អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ) ធ្វើការទូទាត់យឺតយ៉ាវនោះ ភាគី “ក” និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវរងការពិន័យជាប្រាក់ជូនភាគី “ខ” ចំនួន ០,០៥% ក្នុងមួយថ្ងៃ លើចំនួនទឹកប្រាក់ដែលត្រូវទូទាត់ តាមចំនួនថ្ងៃដែលយឺតយ៉ាវនោះ។

ប្រការ ១៤- ការដោះស្រាយវិវាទ

កិច្ចសន្យានេះត្រូវគ្រប់គ្រង និងត្រូវបកស្រាយតាមច្បាប់ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។ ជម្លោះណាមួយដែលកើតឡើងរវាងភាគី “ក” និងភាគី “ខ” អំពីលក្ខខណ្ឌដែលមានចែងក្នុងកិច្ចសន្យា ឬទាត់ទឹកនឹងការអនុវត្តកិច្ចសន្យា ត្រូវដោះស្រាយតាមការសម្របសម្រួលជាមុនរវាងភាគីទាំងពីរ។ ប្រសិនបើរវាងភាគីទាំងពីរ ភាគីទាំងពីរត្រូវ



យល់ព្រមដោះស្រាយតាមរយៈមេធាវី ដោយភាគី ភាគី "ក" និងភាគី ភាគី "ខ" មានសិទ្ធិជ្រើសតាំងមេធាវីម្នាក់មួយ ហើយអាជ្ញាកណ្តាលមួយរូបនឹងត្រូវតែងតាំងដោយមានការយល់ព្រមរវាងភាគីទាំងពីរ។ ប្រសិនបើភាគីទាំងពីរមិនយល់ស្របគ្នាលើការតែងតាំង ឬមិនឯកភាពតាមការសម្រេចរបស់អាជ្ញាកណ្តាលនោះ ត្រូវដោះស្រាយតាមផ្លូវតុលាការ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

ប្រការ ១៥- ការប្រើប្រាស់ឯកសារកិច្ចសន្យា

ប្រសិនបើពុំមានការយល់ព្រមពីភាគី "ក" នោះភាគី "ខ" មិនត្រូវប្រើប្រាស់ឯកសារកិច្ចសន្យា ឬមិនត្រូវបង្ហាញ ឬផ្តល់ព័ត៌មានដែលមានចែងក្នុងកិច្ចសន្យាឱ្យអ្នកដទៃដឹងឡើយ លើកលែងតែប្រើប្រាស់ក្នុងបំណងអនុវត្តកាតព្វកិច្ចរបស់ខ្លួនតាមកិច្ចសន្យា។

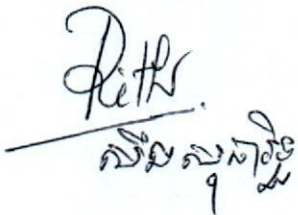
ប្រការ ១៦- ឱសានវារន

ភាគីទាំងពីរមានភារកិច្ចអនុវត្តតាមកិច្ចសន្យាឱ្យបានម៉ឺងម៉ាត់។ កិច្ចសន្យានេះត្រូវធ្វើជាភាសាខ្មែរចំនួនប្រាំបី(០៨) ច្បាប់ដើម មានតម្លៃដូចគ្នា និងមានប្រសិទ្ធភាពចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខានេះតទៅ ព្រមទាំងរក្សាទុកនៅ ៖

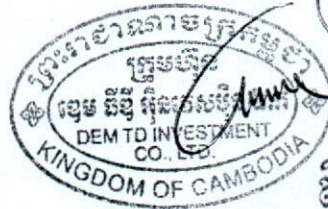
- ភាគី "ក" ចំនួន ០៣ ច្បាប់
- ភាគី "ខ" ចំនួន ០៣ ច្បាប់
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ (អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ) ចំនួន ០១ ច្បាប់
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ ចំនួន ០១ ច្បាប់

ថ្ងៃ ពុធ ៩ កើត ខែ ស៊ីង ឆ្នាំ ខាល ចត្វាស័ក ព.ស ២៥៦៦
រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ០៨ ខែ ៩ ឆ្នាំ ២០២២

ភាគី "ក"


ស៊ីង សុខា

ភាគី "ខ"



គីក-ខៀម

បានឃើញ និង ឯកភាព

ថ្ងៃ ពុធ ៩ កើត ខែ ស៊ីង ឆ្នាំ ខាល ចត្វាស័ក ព.ស ២៥៦៦
រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ០៨ ខែ ៩ ឆ្នាំ ២០២២

ប្រធានគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម



ម៉ៅ ហាចណ្ណាន

តារាងឧបសម្ព័ន្ធគ្នាប់កិច្ចសន្យា
ស្តីពីការដាក់ដំឡើងសម្ភារៈគ្រឿងសម្ភារៈ ប្រចាំឆ្នាំ ២០២២

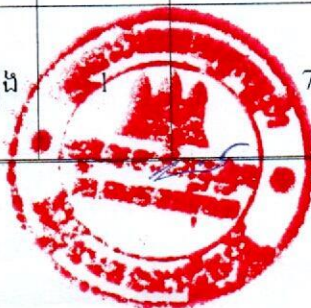
ល.រ	រាយបញ្ជីឈ្មោះ និងបញ្ជាក់លក្ខណៈបច្ចេកទេស	ឯកតា	បរិមាណ	តម្លៃឯកតា(រៀល)	តម្លៃសរុប(រៀល)	ប្រភព
ជំពូក ៦០ គណនី ៦០០៥ អនុគណនី ៦០០៥២						
កម្មវិធី ១ អនុកម្មវិធី ២ ចង្កោមសកម្មភាពទី ៣						
1	តុការិយាល័យ <u>HS1806-1.8M</u> BRAND: HAOSSEN EXECUTIVE WOODEN DESK WITH SIDE TABLE AND PEDESTAL DRAWERS W1800+D900+H760mm	គ្រឿង	1	4.600.000	4.600.000	ចិន
2	កៅអីទំព័រ <u>F978-PU</u> BRAND: CENTURY COLOR: BLACK MANAGER PU REVOLVING CHAIR WOODEN ARMREST AND LEG W740*D760*H1250mm	គ្រឿង	1	3.300.000	3.300.000	ចិន
3	ទូងកសារ <u>SG71</u> BRAND: STANDARD COLOR: GRAY STEEL THICKNESS: 0.7MM CABINET WITH GLASS SWINGING DOORS ON BOTTOM W890*D410*H1800MM	គ្រឿង	3	2.050.000	6.150.000	ចិន
4	ទូងកសារ <u>SG72-G6</u> BRAND: STANDARD COLOR: GRAY STEEL THICKNESS: 0.7MM CABINET WITH GLASS SLIDING DOORS HAVE 4 SHELVES W900*D400*H1800mm	គ្រឿង	3	1.880.000	5.640.000	ចិន
*	សរុប				19.690.000	
កម្មវិធី ២ អនុកម្មវិធី ២ ចង្កោមសកម្មភាពទី ១						
1	តុការិយាល័យ <u>HS1811C-1.6M</u> BRAND: HAOSSEN EXECUTIVE DESK (W1600*D900*H750)	គ្រឿង		4.100.000	4.100.000	ចិន



2	តុការិយាល័យ ATD-07-2M BRAND: HAOSEN W2000*D1020+H750mm)	គ្រឿង	1	3.000.000	3.000.000	មិន
	ATD-4001 BRAND: HAOSEN SIDE TABLE W1000*D450+H750mm	គ្រឿង	1	1.600.000	1.600.000	មិន
	ATD-930 MOBILE DRAWER 3D W420*D580+H600mm	គ្រឿង	1	950.000	950.000	មិន
3	កៅអីធំ F978-PU BRAND: CENTURY COLOR: BLACK MANAGER PU REVOLVING CHAIR WOODEN ARMREST AND LEG W740*D760*H1250mm	គ្រឿង	1	3.300.000	3.300.000	មិន
4	ទូងកសារ SG71 BRAND: STANDARD COLOR: GRAY STEEL THICKNESS: 0.7MM CABINET WITH GLASS SWINGING DOORS ON BOTTOM W890*D410*H1800MM	គ្រឿង	3	2.050.000	6.150.000	មិន
5	ទូងកសារ SG72-G6 BRAND: STANDARD COLOR: GRAY STEEL THICKNESS: 0.7MM CABINET WITH GLASS SLIDING DOORS HAVE 4 SHELVES W900*D400*H1800mm	គ្រឿង	3	1.880.000	5.640.000	មិន
6	សាឡុង SOFA 607-BEIGE BRAND: CENTURY COLOR: BEIGE SOFA WITH WOODEN ARMREST SOFA LEATHER 3 SEAT W1935*D790*H930mm W1030*D790*H930mm	ឈុត	1	13.500.000	13.500.000	មិន
7	TBF6850-1.6M BRAND: CENTURY SOFA TABLE W1600*D800*H500mm	គ្រឿង	1	3.800.000	3.800.000	មិន
*	សរុប				42.040.000	

កម្មវិធី ២ អនុកម្មវិធី ២ បង្ក្រាបសកម្មភាពទី ៨

1	តុការិយាល័យ HS1811C-1.6M BRAND: HAOSEN EXECUTIVE DESK (W1600*D900*H750)	គ្រឿង	1	4.100.000	4.100.000	មិន
2	តុការិយាល័យ HS3211-2.4M BRAND: HAOSEN COMPUTER DESK (W2400*D1000*H760mm)	គ្រឿង	1	7.500.000	7.500.000	មិន



Handwritten signature

3	កៅអីធំ F978-PU BRAND: CENTURY COLOR: BLACK MANAGER PU REVOLVING CHAIR WOODEN ARMREST AND LEG W740*D760*H1250mm	គ្រឿង	1	3.300.000	3.300.000	មិន
4	ទូងកសារ SG72-G6 BRAND: STANDARD COLOR: GRAY STEEL THICKNESS: 0.7MM CABINET WITH GLASS SLIDING DOORS HAVE 4 SHELVES W900*D400*H1800mm	គ្រឿង	1	1.880.000	1.880.000	មិន
•	សរុប				16.780.000	
❖	សរុបរួម				<u>78.510.000</u>	

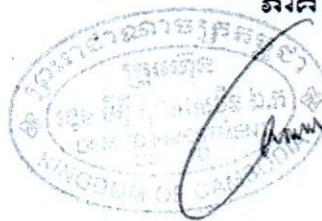
បញ្ចប់ត្រឹមទឹកប្រាក់ចំនួន: ៧៨.៥១០.០០០ រៀល (ចិតសិបប្រាំបីលាន ប្រាំរយដប់ពាន់រៀលគត់)។

ថ្ងៃ... ១២... ខែ... ឆ្នាំ ខាង ចត្វាស័ក ព.ស ២៥៦៦
រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី... ០៥... ខែ... ឆ្នាំ ២០២២

ភាគី "ក"

Rith
ស្រី សុភាធី

ភាគី "ខ"



ស្រី សុភាធី

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល

គណៈកម្មាធិការលក្ខកម្ម

លេខ: ០០៩/២២

កិច្ចសន្យា

ស្តីពីការផ្គត់ផ្គង់សម្ភារៈបច្ចេកទេសព័ត៌មានវិទ្យា

ប្រើប្រាស់នៅរដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល ប្រចាំឆ្នាំ ២០២២

កិច្ចសន្យានេះធ្វើឡើងរវាង៖

- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល តំណាងដោយលោក **ស៊ីង សុដានិដ្ឋ** ជាប្រធានការិយាល័យកស្ថការ នៃនាយកដ្ឋានកស្ថការ និងហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវបានទទួលស្គាល់ថាជា "អ្នកទិញ" ហៅកាត់ថា ភាគី "ក" មាន អាសយដ្ឋានអគារលេខ: ៤៤, មហាវិថីសហព័ន្ធរុស្ស៊ី, ភូមិតាងួន, សង្កាត់កាកាប, ខណ្ឌពោធិ៍សែនជ័យ, រាជធានីភ្នំពេញ ទូរស័ព្ទលេខ: ០១២ ៩៨៧ ៩៨៨ និង

- ក្រុមហ៊ុន ជី វិទ្យុ ជី ហ្គាមិន ឯ.ក ត្រូវបានទទួលស្គាល់ថាជា "អ្នកផ្គត់ផ្គង់" ហៅកាត់ថា ភាគី "ខ" តំណាង ដោយលោក **ជី វិទ្យុ ជី ហ្គាមិន ឯ.ក** មានអាសយដ្ឋានលេខ: ១០៦, ផ្លូវលេខ: ១៨, សង្កាត់និរោធ, ខណ្ឌច្បារអំពៅ, រាជធានីភ្នំពេញ ទូរស័ព្ទលេខ: ០១២ ៧៣៤ ៤៤៥។

ភាគីទាំងពីរបានព្រមព្រៀងគ្នាចុះកិច្ចសន្យាដូចមានចែងក្នុងប្រការខាងក្រោម ៖

ប្រការ ១- អំពីគោលការណ៍

ភាគីទាំងពីរ បានព្រមព្រៀងទិញ-លក់ សម្ភារៈបច្ចេកទេសព័ត៌មានវិទ្យាប្រើប្រាស់នៅរដ្ឋលេខាធិការដ្ឋាន អាកាសចរស៊ីវិល ប្រចាំឆ្នាំ ២០២២ ដែលមានទឹកប្រាក់សរុបចំនួន: ២១២.៣៧០.០០០រៀល(ពីររយដប់ពីរលាន បីរយចិតសិបពាន់រៀលគត់) ជាតម្លៃកិច្ចសន្យា។

ប្រការ ២- បរិយាយលក្ខណៈបច្ចេកទេស

ភាគី "ខ" បានយល់ព្រមផ្គត់ផ្គង់សម្ភារៈបច្ចេកទេសព័ត៌មានវិទ្យា ដែលមានបរិមាណ គុណភាព និងលក្ខណៈ បច្ចេកទេស ដូចមានចែងក្នុងតារាងតម្លៃ និងបញ្ជាក់លក្ខណៈបច្ចេកទេសជាឧបសម្ព័ន្ធកិច្ចសន្យា។

ប្រការ ៣- ឯកសារឧបសម្ព័ន្ធរបស់កិច្ចសន្យា

- លិខិតសម្រេចប្រគល់កិច្ចសន្យា
- តារាងតម្លៃ និងបញ្ជាក់លក្ខណៈបច្ចេកទេស
- ប៉ាន់គំរូកាតាឡុក
- លក្ខខណ្ឌ នៃកិច្ចសន្យា
- ឯកសារពាក់ព័ន្ធដទៃទៀត

ប្រការ ៤- ការប្រគល់-ទទួល

ភាគី "ខ" ត្រូវប្រគល់សម្ភារៈបច្ចេកទេសព័ត៌មានវិទ្យាទាំងអស់ ជូនភាគី "ក" តាមទីតាំងដែលបានកំណត់ យ៉ាងយូរក្នុងរយៈពេល៣០ថ្ងៃ (សាមសិបថ្ងៃ) បន្ទាប់ពីកិច្ចសន្យាចូលជាធរមាន។ ការប្រគល់-ទទួល ត្រូវពិនិត្យឱ្យ



បានហ្មត់ចត់ត្រឹមត្រូវតាមបរិមាណ គុណភាព លក្ខណៈបច្ចេកទេស ប៉ាន់គំរូ កាតាឡូករបស់ទំនិញ ដូចមានចែង ក្នុងតារាងតម្លៃ និងបញ្ជាក់លក្ខណៈបច្ចេកទេស។

ការប្រគល់-ទទួល អាចធ្វើឡើង ដោយមានកំណត់ហេតុប្រគល់-ទទួល ច្បាស់លាស់របស់គណៈកម្មការ ប្រគល់-ទទួល ដោយមានការយល់ព្រមពីប្រធានគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម និងត្រូវមានការចូលរួមពីតំណាង ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

ប្រការ ៥- ការធានាគុណភាពទំនិញ

ភាគី "ខ" ត្រូវធានាថា រាល់គុណភាពទំនិញត្រូវឆ្លើយតបទៅនឹងប៉ាន់គំរូ កាតាឡូក និងធានាថាទំនិញដែល ត្រូវប្រគល់ ជាទំនិញដែលមានលក្ខណៈបច្ចេកទេសស្របតាមលក្ខខណ្ឌដែលភាគី "ក" បានកំណត់។ ភាគី "ខ" យល់ព្រមផ្លាស់ប្តូរជំនួស ឬកែតម្រូវដោយចំណាយផ្ទាល់ខ្លួន ចំពោះមុខទំនិញដែលខូចខាត ឬផ្នែកណាមួយនៃ ទំនិញ ក្រោយពីភាគី "ក" បានប្រាប់ឱ្យដឹងអំពីលក្ខណៈនៃការខូចខាតនោះ។ ប្រសិនបើភាគី "ខ" ខកខានមិនបាន សងការខូចខាត ឬជំនួសទេនោះ ភាគី "ក" អាចចាត់វិធានការចាំបាច់ទិញពីអ្នកផ្សេងទៀត ដែលការចំណាយជា បន្ទុករបស់ភាគី "ខ" ដោយមិនធ្វើឱ្យខូចខាតដល់សិទ្ធិណាមួយរបស់ភាគី "ក" ដែលមាននៅក្នុងកិច្ចសន្យា។ ករណី មានការធានាលើសេវាប្រើប្រាស់ ត្រូវចែងឱ្យបានច្បាស់ក្នុងកិច្ចសន្យា។

ប្រការ ៦- ប្រាក់កក់ធានាលើការអនុវត្តកិច្ចសន្យា

ភាគី "ខ" ត្រូវកក់ប្រាក់ធានាការអនុវត្តកិច្ចសន្យាដែលមានទឹកប្រាក់ស្មើនឹងចំនួន៖ ២១.២៣៧.០០០រៀល នៅក្នុងគណនីប្រាក់កក់របស់អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ឬរតនាគារ រាជធានីខេត្ត បើកនៅធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា ឬសាខាធនាគារជាតិ រាជធានីខេត្ត ឬកក់នៅធនាគារពាណិជ្ជ ដែលមានអនុស្សារណៈយោគយល់គ្នា ជាមួយក្រសួង សេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ រួមមាន៖ ១.ធនាគារ អេស៊ីលីដា ភីអិលស៊ី, ២.ធនាគារ កាណាឌីយ៉ា ក.អ, ៣.ធនាគារ ពាណិជ្ជកម្មក្រៅប្រទេសនៃកម្ពុជា, ៤.ធនាគារ កម្ពុជាសាធារណៈ ភីអិលស៊ី, ៥.ធនាគារ វឌ្ឍនៈ, ៦.ធនាគារ វឌ្ឍនៈ អាស៊ីចំកាត់(ABA), ៧.ធនាគារ ស៊ីអាយអិបប៊ី ភីអិលស៊ី(CIMB), ៨.ធនាគារ មេឃប៊ែង (ខេមបូឌា) ភីអិលស៊ី, ៩.ធនាគារ ជេ ត្រាស់ រ៉ូយ៉ាល់, និង ១០.ធនាគារ ជីប ម៉ុង ឧមមើសល ប៊ែង ម.ក។

បន្ទាប់ពីបានកក់ប្រាក់រួច ភាគី "ខ" ត្រូវស្នើសុំអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ឬធនាគារពាណិជ្ជដែលចុះ អនុស្សារណៈយោគយល់គ្នា ជាមួយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ចេញនូវលិខិតធានាប្រាក់កក់ធានាការអនុវត្ត (មានទម្រង់ និងខ្លឹមសារដូចក្នុងគំរូភ្ជាប់ជាមួយឯកសារដេញថ្លៃ) រួចប្រគល់ជូនភាគី "ក" មុនពេលចុះកិច្ចសន្យា។

ការខកខានក្នុងការកក់ប្រាក់ធានាការអនុវត្តកិច្ចសន្យា គឺជាមូលដ្ឋានគ្រប់គ្រាន់ក្នុងការរឹបអូសប្រាក់កក់ធានា ការដេញថ្លៃ។

ប្រាក់កក់នេះត្រូវប្រគល់ជូនភាគី "ខ" វិញ យ៉ាងយូរក្នុងរយៈពេលដប់ប្រាំ(១៥)ថ្ងៃ ក្រោយពេលប្រគល់-ទទួល ទំនិញចប់ជាស្ថាពរ ឬក្រោយពេលផុតរយៈពេលធានាគុណភាពទំនិញ។

ក្នុងករណីភាគី "ខ" មិនបានអនុវត្តតាមប្រការណាមួយនៃកិច្ចសន្យា ប្រាក់កក់ធានាការអនុវត្តនេះ នឹងត្រូវ រឹបអូសបង់ចូលថវិការដ្ឋ ហើយនឹងត្រូវបានកំណត់ថាជាមុខសញ្ញាសម្រាប់ការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីខ្មៅ។

ប្រការ ៧- ការកែប្រែបញ្ជាទិញ

ប្រសិនបើ ភាគី "ក" មានបំណងផ្លាស់ប្តូរការបញ្ជាទិញ ត្រូវជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរដល់ភាគី "ខ" និងត្រូវប្រជុំដោះស្រាយការកែប្រែលើកិច្ចសន្យា។ ការកែប្រែអាចធ្វើឡើងក្នុងលក្ខណៈបច្ចេកទេស បរិមាណ និង ទីកន្លែងប្រគល់-ទទួល។

ប្រសិនបើភាគី "ខ" ទទួលយកនូវការកែប្រែនេះតាមលក្ខខណ្ឌដែលបានព្រមព្រៀងនោះ ការកែប្រែនឹងក្លាយ ទៅជាកសារឧបសម្ព័ន្ធបន្ថែមនៃកិច្ចសន្យា។ ការកែប្រែត្រូវមានការឯកភាពជាចុងក្រោយពីប្រធានគណៈកម្មាធិការ លទ្ធកម្ម និងត្រូវមានការឯកភាពពីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។



ប្រការ ៨- ការត្រួតពិនិត្យ និងការសាកពិសោធន៍

ប្រសិនបើភាគី “ក” ត្រូវការត្រួតពិនិត្យលើគុណភាពទំនិញនោះភាគី “ខ” ត្រូវបង្កភាពងាយស្រួលក្នុងការផ្តល់ គំរូ ទិន្នន័យនៃផលិតផល លិខិតធានាផ្សេងៗ កាតាឡុក ដើម្បីឱ្យដំណើរការសាកពិសោធន៍ ឬការត្រួតពិនិត្យ ប្រព្រឹត្តទៅបានឆាប់រហ័ស ដោយមិនគិតសោហ៊ុយចំណាយពីភាគី “ក” បន្ថែមទៀតទេ។ ប្រសិនបើទំនិញដែល បានត្រួតពិនិត្យ ឬសាកពិសោធន៍ឃើញថាមិនសមស្របតាមលក្ខណៈបច្ចេកទេសនោះ ភាគី “ក” អាចបដិសេធ ហើយភាគី “ខ” ចាំបាច់ត្រូវធ្វើការកែតម្រូវតាមលក្ខណៈបច្ចេកទេសដែលបានកំណត់ ហើយសោហ៊ុយចំណាយជា បន្ទុករបស់ភាគី “ខ”។

ប្រការ ៩- ការពន្យារពេលផ្គត់ផ្គង់

ភាគី “ខ” អាចស្នើសុំពន្យារពេលផ្គត់ផ្គង់ បានដោយមានការយល់ព្រមពីភាគី “ក” ផ្អែកលើមូលហេតុ ជាក់ស្តែង។ ភាគី “ខ” ត្រូវជូនដំណឹងពីការពន្យារពេលដែលបណ្តាលឱ្យមានការយឺតយ៉ាវ ហើយ ភាគី “ក” ត្រូវ ពិនិត្យ និងសម្រេចលើការសុំពន្យារពេលផ្គត់ផ្គង់ មិនឱ្យលើសពីប្រាំពីរ(០៧)ថ្ងៃ បន្ទាប់ពីបានទទួលលិខិតស្នើសុំ របស់ភាគី “ខ”។ ប្រសិនបើភាគី “ខ” ខកខានក្នុងការប្រកាសជូនដំណឹងជាមុនអំពីការយឺតយ៉ាវ ឬខកខានក្នុងការ ធ្វើកិច្ចសហការ ដើម្បីដោះស្រាយការយឺតយ៉ាវនោះ ការយឺតយ៉ាវបែបនេះ មិនត្រូវបានពិចារណា ដើម្បីផ្តល់ការ ពន្យារពេលបន្ថែមឡើយ។ ការពន្យារពេលនោះ ត្រូវមានការឯកភាពពីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

ប្រការ ១០- ករណីប្រធានសក្តិ

ក្នុងករណីប្រធានសក្តិ ដូចជាភ្លើងឆេះ ទឹកជំនន់ រញ្ជួយផែនដី ជម្ងឺរាលដាល បាតុកម្ម កុបកម្ម ទណ្ឌកម្ម សេដ្ឋកិច្ច និងវិបត្តិភ័យដទៃទៀត ឬព្រឹត្តិការណ៍ដែលធ្វើឱ្យភាគី “ខ” មានការលំបាកខ្លាំងក្នុងការអនុវត្តកាតព្វកិច្ច របស់ខ្លួនតាមពេលកំណត់ ភាគី “ខ” ត្រូវផ្តល់ព័ត៌មានជូន ភាគី “ក” ឱ្យបានឆាប់តាមតែអាចធ្វើបាន ដើម្បីស្វែងរក ដំណោះស្រាយ។

ប្រសិនបើភាគី “ខ” មិនបានផ្តល់ព័ត៌មានទាន់ពេលវេលាទេនោះ ភាគី “ក” នឹងមិនទទួលខុសត្រូវចំពោះ បញ្ហានេះឡើយ។

ការយឺតយ៉ាវ ឬការខកខានក្នុងការអនុវត្តកាតព្វកិច្ចក្នុងកិច្ចសន្យា ដែលបណ្តាលពីករណីប្រធានសក្តិនេះ ភាគី “ខ” មិនត្រូវបានទទួលរងនូវការផាកពិន័យ ឬរឹបអូសប្រាក់កក់ធានាការអនុវត្តកិច្ចសន្យាឡើយ។

ប្រការ ១១- កិច្ចសន្យាបន្ត

ការចុះកិច្ចសន្យាបន្តនៃកិច្ចសន្យាទាំងមូលមិនត្រូវបានអនុញ្ញាតជាដាច់ខាត។ ភាគី “ខ” អាចចុះកិច្ចសន្យាបន្ត ឱ្យ “អ្នកផ្គត់ផ្គង់ទំនិញបន្ត” ដើម្បីឱ្យអនុវត្តផ្នែកណាមួយនៃកិច្ចសន្យាបាន ដរាបណាមានការយល់ព្រមពី ភាគី “ក”។ “អ្នកផ្គត់ផ្គង់បន្ត” ត្រូវចុះកិច្ចសន្យាជាមួយ ភាគី “ខ” មិនមែនចុះកិច្ចសន្យាជាមួយ ភាគី “ក” នោះទេ។ ប្រសិនបើ “អ្នកផ្គត់ផ្គង់ទំនិញបន្ត” មានកំហុសឆ្គងណាមួយ ភាគី “ខ” ត្រូវទទួលខុសត្រូវទាំងស្រុង ដោយធានាថាកំហុសទាំងនោះ ត្រូវបានកែតម្រូវ។ ភាគី “ក” មិនត្រូវធ្វើការដោះស្រាយបញ្ហាណាមួយដោយផ្ទាល់ជាមួយ “អ្នកផ្គត់ផ្គង់ទំនិញបន្ត” ឡើយ។ ការចុះកិច្ចសន្យាបន្តត្រូវមានការឯកភាពពីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

ប្រការ ១២- ការបញ្ចប់កិច្ចសន្យា

ភាគី “ក” អាចពិចារណាលើការលុបកិច្ចសន្យាទាំងមូល ឬផ្នែកខ្លះតាមកាលៈទេសៈដូចខាងក្រោម៖

- ប្រសិនបើភាគី “ខ” មិនមានលទ្ធភាពប្រគល់នូវមុខទំនិញតាមកាលកំណត់ដូចមានចែងក្នុងកិច្ចសន្យា
- ប្រសិនបើភាគី “ខ” មិនអាចបំពេញកាតព្វកិច្ចរបស់ខ្លួនតាមលក្ខខណ្ឌនៃកិច្ចសន្យា
- ប្រសិនបើភាគី “ខ” ក្ស័យធនឬក៏ស្ថិតក្នុងស្ថានភាពក្ស័យធនដែលមិនអាចសងបំណុលបាន។



ក្នុងករណីដែល ភាគី "ក" បញ្ចប់កិច្ចសន្យាតាមចំណុចទី១ និងទី២ ខាងលើ ភាគី "ក" អាចទិញទំនិញដែល ខកខានមិនបានប្រគល់ ប្រសិនបើខ្លួនគិតថាចាំបាច់ ហើយ ភាគី "ខ" ត្រូវទទួលខុសត្រូវចំពោះការចំណាយលើការ ទិញទំនិញដែលមិនបានប្រគល់នោះ។ ក្នុងករណីដែលបញ្ចប់កិច្ចសន្យាដោយហេតុផលក្ស័យធន ការលុបចោល កិច្ចសន្យានឹងមិនប៉ះពាល់ដល់សិទ្ធិ ឬសកម្មភាពណាមួយរបស់ ភាគី "ក" ឡើយ។ ការបញ្ចប់កិច្ចសន្យានេះ ត្រូវមាន ការឯកភាពពីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

ប្រការ ១៣- ការទូទាត់

ការទូទាត់អាចធ្វើឡើងតែមួយលើក តាមលទ្ធផលប្រគល់-ទទួលជាក់ស្តែង ដោយមានកំណត់ហេតុ ប្រគល់-ទទួលច្បាស់លាស់។

រូបិយវត្ថុសម្រាប់ធ្វើការទូទាត់ គឺប្រាក់រៀល។ ការទូទាត់ត្រូវធ្វើឡើងតាមរយៈអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ដោយបង្វែរចូលគណនីរបស់ភាគី "ខ" លេខ: 0450000064101 នៅធនាគារ កាណាឌីយ៉ា ក.អ ក្នុងរយៈពេល យ៉ាងយូរសែសិបប្រាំ(៤៥)ថ្ងៃ ក្រោយការប្រគល់-ទទួល។

ប្រការ ១៤- ពន្ធ អាករ

ភាគី "ខ" ត្រូវបង់ជូនរដ្ឋនូវពន្ធ អាករគ្រប់ប្រភេទ រួមទាំង "អាករលើតម្លៃបន្ថែម" តាមច្បាប់ និងលិខិត បទដ្ឋានគតិយុត្តជាធរមាន។ "អាករលើតម្លៃបន្ថែម" ត្រូវបង់តាម "វិធីកាត់ទុក" ដោយអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ នាពេលទូទាត់ រហូតអស់តម្លៃកិច្ចសន្យា។

ប្រការ ១៥- ការដាក់ពិន័យ

- ក្នុងករណីភាគី "ខ" មិនបានប្រគល់នូវមុខទំនិញតាមពេលកំណត់នោះ ភាគី "ខ" ត្រូវទទួលរងនូវការដាក់ ពិន័យជាប្រាក់ចំនួន ០,១០% ក្នុងមួយថ្ងៃ នៃតម្លៃទំនិញដែលប្រគល់យឺតយ៉ាវ តាមចំនួនថ្ងៃដែលយឺតយ៉ាវនោះ។ ចំនួនទឹកប្រាក់ពិន័យនេះ មិនត្រូវឱ្យលើសពី ១០%នៃតម្លៃកិច្ចសន្យាទេ ហើយនៅពេលដែលចំនួនទឹកប្រាក់ពិន័យ លើសកម្រិតអតិបរមានេះ ភាគី "ក" អាចពិចារណាពីការលុបកិច្ចសន្យា។

- ក្នុងករណីដែលភាគី "ក" និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ (អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ) ធ្វើការទូទាត់ យឺតយ៉ាវនោះ ភាគី "ក" និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវរងការពិន័យជាប្រាក់ជូនភាគី "ខ" ចំនួន ០,០៥% ក្នុងមួយថ្ងៃ លើចំនួនទឹកប្រាក់ដែលត្រូវទូទាត់ តាមចំនួនថ្ងៃដែលយឺតយ៉ាវនោះ។

ប្រការ ១៦- ការធន់ផល នីវេណិតសក្តារ

ភាគី "ខ" ត្រូវប្រកាសអះអាងថាខ្លួនមិនបានផ្តល់ ឬសន្យានឹងផ្តល់ប្រាក់ចំណាយ ឬលាភសក្តារណាមួយ ចំពោះមន្ត្រីនិយោជិតរដ្ឋាភិបាលណាមួយ ឬអ្នកដេញថ្លៃណាមួយដើម្បីទទួលបានកិច្ចសន្យា ហើយសកម្មភាពទាំងនេះ គឺជាមូលដ្ឋានគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ផ្អាក ឬលុបកិច្ចសន្យា។

ប្រការ ១៧- ការដោះស្រាយវិវាទ

កិច្ចសន្យានេះត្រូវគ្រប់គ្រង និងត្រូវបកស្រាយតាមច្បាប់ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។ ជម្លោះណាមួយដែល កើតឡើងរវាងភាគី "ក" និងភាគី "ខ" អំពីលក្ខខណ្ឌដែលមានចែងក្នុងកិច្ចសន្យា ឬទាក់ទិននឹងការអនុវត្តកិច្ចសន្យា ត្រូវដោះស្រាយតាមការសម្របសម្រួលជាមុនរវាងភាគីទាំងពីរ។ ប្រសិនបើបរាជ័យនោះ ភាគីទាំងពីរត្រូវយល់ព្រម ដោះស្រាយតាមរយៈមេធាវី ដោយភាគី ភាគី "ក" និងភាគី ភាគី "ខ" មានសិទ្ធិជ្រើសតាំងមេធាវីម្នាក់មួយ ហើយ អាជ្ញាកណ្តាលមួយរូបនឹងត្រូវតែងតាំងដោយមានការយល់ព្រមរវាងភាគីទាំងពីរ។ ប្រសិនបើភាគីទាំងពីរមិនយល់ ស្របគ្នាលើការតែងតាំង ឬមិនឯកភាពតាមការសម្រេចរបស់អាជ្ញាកណ្តាលនោះ ត្រូវដោះស្រាយតាមផ្លូវតុលាការ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។



ប្រការ ១៨- សេចក្តីយកចិត្តទុកដាក់

ក្នុងករណីមានរឿងក្តីកើតឡើងដែលបណ្តាលមកពីភាគី "ខ" រំលោភលើលក្ខខណ្ឌនានានៃកិច្ចសន្យា ភាគី "ខ" ត្រូវទទួលខុសត្រូវចំពោះភាគី "ក" រាល់ការចំណាយក្នុងការជួលមេធាវី។ ការចំណាយលើការខូចខាត និងចំណាយដទៃទៀតក្នុងរឿងក្តីនោះ ត្រូវកំណត់ដោយច្បាប់។

ប្រការ ១៩- ការប្រើប្រាស់ឯកសារកិច្ចសន្យា

ប្រសិនបើគ្មានការយល់ព្រមពីភាគី "ក" នោះភាគី "ខ" មិនត្រូវប្រើប្រាស់ឯកសារកិច្ចសន្យា ឬមិនត្រូវបង្ហាញ ឬផ្តល់ព័ត៌មានដែលមានចែងក្នុងកិច្ចសន្យាឱ្យអ្នកដទៃដឹងឡើយ លើកលែងតែប្រើប្រាស់ក្នុងបំណងអនុវត្តកាតព្វកិច្ចរបស់ខ្លួនតាមកិច្ចសន្យា។

ប្រការ ២០- ឱសានវាទ

ភាគីទាំងពីរមានកាតព្វកិច្ចអនុវត្តតាមកិច្ចសន្យាឱ្យបានម៉ឺងម៉ាត់។ កិច្ចសន្យានេះត្រូវធ្វើជាភាសាខ្មែរចំនួនប្រាំបី (០៨) ច្បាប់ដើម មានតម្លៃដូចគ្នា និងមានប្រសិទ្ធភាពចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខានេះតទៅ ព្រមទាំងរក្សាទុកនៅ ៖

- ភាគី "ក" ចំនួន ០៣ ច្បាប់
- ភាគី "ខ" ចំនួន ០៣ ច្បាប់
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ (អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ) ចំនួន ០១ ច្បាប់
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ ចំនួន ០១ ច្បាប់

ថ្ងៃ ព្រហស្បតិ៍ ២កើត ខែ ពស្ត ឆ្នាំ ខាល ចត្វាស័ក ព.ស ២៥៦៦

ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ៣០ ខែ ៥៥៧ ឆ្នាំ ២០២២

ភាគី "ក"


លីង សុខាភិរិទ្ធ

ភាគី "ខ"




ធានាបញ្ជី និង ឯកភាព

ថ្ងៃ ព្រហស្បតិ៍ ២កើត ខែ ពស្ត ឆ្នាំ ខាល ចត្វាស័ក ព.ស ២៥៦៦

ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ៣០ ខែ ៥៥៧ ឆ្នាំ ២០២២



ប្រធានគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម

ម៉ៅ ហាចឡាន

តារាងឧបសម្ព័ន្ធថាវកិច្ចសន្យា
ស្តីពីការផ្គត់ផ្គង់សម្ភារៈបច្ចេកទេសព័ត៌មានវិទ្យាប្រើប្រាស់នៅរដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាគារសមរស្ថាន
ប្រចាំឆ្នាំ ២០២២

ល.រ	រាយបញ្ជីឧបសម្ព័ន្ធថាវកិច្ចសន្យា	ឯកតា	បរិមាណ	តម្លៃរាយជា(រៀល)	តម្លៃសរុបជា(រៀល)	ប្រភេទ ផលិត
ជំពូក ៦០ គណនី ៦០០៥ អនុគណនី ៦០០៥៥						
១. កម្មវិធី ១ អនុកម្មវិធី ២ ចន្លោះសកម្មភាពទី ៣						
1	កុំព្យូទ័រលើតុ Dell Optiooalex 3080 .Core i5-10105 .Ram 8G .SSD 256G .Monotor dell 23"E2318H 3years .Warranty on hardware	គ្រឿង	1	7 630 000	7 630 000	សិប្បកម្ម/ ហ្វីលីពីន
2	កុំព្យូទ័រលើតុ Dell Optiooalex 7090 Tower XCTO .Intel Core i7-11700 (8 Cores/16MB/16T/ 2.5GHz to 4.9GHz/65W) .8GB(1*8GB)DDR4 .SSD Hikvision 128GB, 1TB 7200rpm SATA Hard Disk Drive, AMD RX 640 4GB .FH (DP/mDP/mDP), 8xDVD+/-RW .Dell USB Optical Wired Keyboard KB216 .Black, Dell Wired Keyboard KB216 .Monotor dell 23"E2318H	គ្រឿង	1	13 490 000	13 490 000	សិប្បកម្ម/ ហ្វីលីពីន
3	Printer Laser Jet HP 102A (B/W)	គ្រឿង	2	1 438 000	2 876 000	សិប្បកម្ម/ ហ្វីលីពីន
	សរុប១				23 996 000	
២. កម្មវិធី ២ អនុកម្មវិធី ២ ចន្លោះសកម្មភាពទី ១						
1	កុំព្យូទ័រលើតុ Dell Optiooalex 3080 .Core i5-10105 .Ram 8G .SSD 256G .Monotor dell 23"E2318H 3years .Warranty on hardware	គ្រឿង	6	7 630 000	45 780 000	សិប្បកម្ម/ ហ្វីលីពីន



Handwritten signature

2	កុំព្យូទ័រលើតុ Dell Optiooalex 7090 Tower XCTO .Intel Core i7-11700 (8 Cores/16MB/16T/2.5GHz to 4.9GHz/65W) .8GB(1*8GB)DDR4 .SSD Hikvision 128GB, 1TB 7200rpm SATA Hard Disk Drive, AMD RX 640 4GB .FH (DP/mDP/mDP), 8xDVD+/-RW .Dell USB Optical Wired Keyboard KB216 .Black, Dell Wired Keyboard KB216 .Monotor dell 23"E2318H	គ្រឿង	2	13 490 000	26 980 000	សិបប្រាំបី/ហិរ៉ាញ៉ាន
3	កុំព្យូទ័រយួរដៃ MacBook Air 13.3" M1 chip-8GB 512GB SSD Space Gray MGN73 (LL) .Apple M1 Chip-8-Core CPU& 8-Core GPU .8GB LPDDR4 Unified Ram -512GB SSD Pcle .Display 13.3 Retina True Tone	គ្រឿង	1	14 280 000	14 280 000	សិបប្រាំបី/ហិរ៉ាញ៉ាន
4	ម៉ាស៊ីន Photocopies canon IR 2425 .Copy/Print/Scan/Send (Network) .Copy/Print Speed : 25ppm .DADF (100 Sheets) .250 sheets papers cassettle and 80 sheet Multi-Purpose tray .Copier's Wooden Stand	គ្រឿង	1	25 600 000	25 600 000	សិបប្រាំបី/ហិរ៉ាញ៉ាន
5	ម៉ាស៊ីន Photocopies canon IR 2630i .Copy/Print/Scan/Send (Network) .Copy/Print Speed : 30ppm .DADF (50 Sheets) .2x550 sheets papers cassettle and 80 sheet Multi-Purpose tray .Copier's Wooden Stand	គ្រឿង	1	43 500 000	43 500 000	សិបប្រាំបី/ហិរ៉ាញ៉ាន
6	Printer HP M227FD/Print/Scan/Copy/ADF (B/W)	គ្រឿង	2	3 400 000	6 800 000	សិបប្រាំបី/ហិរ៉ាញ៉ាន
7	Printer Laser Jet HP 102A (B/W)	គ្រឿង	1	1 438 000	1 438 000	សិបប្រាំបី/ហិរ៉ាញ៉ាន
សរុប២					164 378 000	

៣. កម្មវិធី ២ អនុកម្មវិធី ២ ចង្កោមសកម្មភាពទី ៨

1	កុំព្យូទ័រលើតុ Dell Optiooalex 3080 .Core i5-10105 .Ram 8G .SSD 256G .Monotor dell 23"E2318H 3years .Warranty on hardware	គ្រឿង	1	7 630 000	7 630 000	សិបប្រាំបី/ហិរ៉ាញ៉ាន
---	---	-------	---	-----------	-----------	----------------------



Handwritten signature

2	កុំព្យូទ័រលើតុ Dell Optioolex 7090 Tower XCTO .Intel Core i7-11700 (8 Cores/16MB/16T/ 2.5GHz to 4.9GHz/65W) .8GB(1*8GB)DDR4 .SSD Hikvision 128GB, 1TB 7200rpm SATA Hard Disk Drive, AMD RX 640 4GB .FH (DP/mDP/mDP), 8xDVD+/-RW .Dell USB Optical Wired Keyboard KB216 .Black, Dell Wired Keyboard KB216 .Monotor dell 23"E2318H	គ្រឿង	1	13 490 000	13 490 000	សិបប្រាំបី/ ហិរ៉ាសិរ
3	Printer Laser Jet HP 102A (B/W)	គ្រឿង	2	1 438 000	2 876 000	សិបប្រាំ/ ហិរ៉ាសិរ
	សរុប				23 996 000	
❖❖	សរុបរួម				<u>212 370 000</u>	

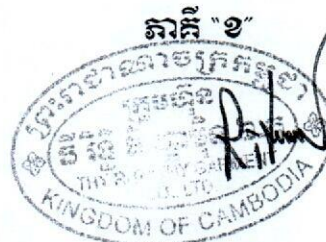
បញ្ចប់ត្រឹមទឹកប្រាក់ចំនួន: ២១២ ៣៧០ ០០០ រៀល (ពីររយដប់ពីរលាន បីរយចិតសិបពាន់រៀលគត់)។

ថ្ងៃ ព្រហស្បតិ៍ ២កើត ខែ ពស្ត ឆ្នាំ ខាល ចត្វាស័ក ព.ស ២៥៦៦
រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ៣០ ខែ ៩ ឆ្នាំ ២០២២

ភាគី "ក"

Reth
ស្រី សុខាភិបាល

ភាគី "ខ"



២០២២

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល

គណៈកម្មាធិការលក្ខន្តិក

លេខ: ០១០/២២

កិច្ចសន្យា

ស្តីពីការផ្គត់ផ្គង់សម្ភារៈមិនមែនព័ត៌មានវិទ្យា

ប្រើប្រាស់នៅរដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល ប្រចាំឆ្នាំ ២០២២

កិច្ចសន្យានេះធ្វើឡើងរវាង៖

- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល តំណាងដោយលោក **ស៊ីង សុធាវិទ្យា** មុខងារ ប្រធានការិយាល័យ ភស្តុភារ នៃនាយកដ្ឋានភស្តុភារ និងហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវបានទទួលស្គាល់ថាជា "អ្នកទិញ" ហៅកាត់ថា ភាគី "ក" មានអាសយដ្ឋានអគារលេខ: ៤៤, មហាវិថីសហព័ន្ធរុស្ស៊ី, ភូមិកាង្ស, សង្កាត់កាកាប, ខណ្ឌពោធិ៍សែនជ័យ, រាជធានីភ្នំពេញ ទូរស័ព្ទលេខ: ០១២ ៥៨៧ ៩៨៨ និង

- ក្រុមហ៊ុន **ឌេម ធីឌី អ៊ិនវេសមិន ឯ.ក** ត្រូវបានទទួលស្គាល់ថាជា "អ្នកផ្គត់ផ្គង់" ហៅកាត់ថា ភាគី "ខ" តំណាងដោយលោក **គីក ឌេម** ជាប្រធានក្រុមហ៊ុន ឌេម ធីឌី អ៊ិនវេសមិន ឯ.ក មានអាសយដ្ឋានលេខ: ១៥៨ ជាន់ទី១ បន្ទប់លេខ១, ផ្លូវព្រះនរោត្តម, សង្កាត់ទន្លេបាសាក់, ខណ្ឌចំការមន, រាជធានីភ្នំពេញ ទូរស័ព្ទលេខ: ០១៧ ៥២២ ២១៨។

ភាគីទាំងពីរបានព្រមព្រៀងគ្នាចុះកិច្ចសន្យាដូចមានចែងក្នុងប្រការខាងក្រោម ៖

ប្រការ ១- អំពីគោលការណ៍

ភាគីទាំងពីរបានព្រមព្រៀងទិញ-លក់ សម្ភារៈមិនមែនព័ត៌មានវិទ្យាប្រើប្រាស់នៅរដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល ប្រចាំឆ្នាំ ២០២២ ដែលមានទឹកប្រាក់សរុបចំនួន: ២៦០.២០៣.០០០ រៀល (ពីររយហុកសិបលាន ពីររយបីពាន់រៀលគត់) ជាតម្លៃកិច្ចសន្យា។

ប្រការ ២- បរិយាយលក្ខណៈបច្ចេកទេស

ភាគី "ខ" បានយល់ព្រមផ្គត់ផ្គង់សម្ភារៈមិនមែនព័ត៌មានវិទ្យា ដែលមានបរិមាណ គុណភាព និងលក្ខណៈបច្ចេកទេស ដូចមានចែងក្នុងតារាងតម្លៃ និងបញ្ជាក់លក្ខណៈបច្ចេកទេសជាឧបសម្ព័ន្ធកិច្ចសន្យា។

ប្រការ ៣- ឯកសារឧបសម្ព័ន្ធរបស់កិច្ចសន្យា

- លិខិតសម្រេចប្រគល់កិច្ចសន្យា
- តារាងតម្លៃ និងបញ្ជាក់លក្ខណៈបច្ចេកទេស
- ប៉ាន់គំរូកាតាឡុក
- លក្ខខណ្ឌ នៃកិច្ចសន្យា
- ឯកសារពាក់ព័ន្ធដទៃទៀត

ប្រការ ៤- ការប្រគល់-ទទួល

ភាគី "ខ" ត្រូវប្រគល់សម្ភារៈមិនមែនព័ត៌មានវិទ្យាទាំងអស់ ជូនភាគី "ក" តាមទីតាំងដែលបានកំណត់ យ៉ាងយូរក្នុងរយៈពេល៣០ថ្ងៃ (សាមសិបថ្ងៃ) បន្ទាប់ពីកិច្ចសន្យាចូលជាធរមាន។ ការប្រគល់-ទទួល ត្រូវពិនិត្យឱ្យ



បានហ្មត់ចត់ត្រឹមត្រូវតាមបរិមាណ គុណភាព លក្ខណៈបច្ចេកទេស ប៉ាន់គំរូ កាតាឡូករបស់ទំនិញ ដូចមានចែង ក្នុងតារាងតម្លៃ និងបញ្ជាក់លក្ខណៈបច្ចេកទេស។

ការប្រគល់-ទទួល អាចធ្វើឡើងជាដំណាក់កាលៗ តាមតម្រូវការចាំបាច់ ដោយមានកំណត់ហេតុប្រគល់- ទទួល ច្បាស់លាស់របស់គណៈកម្មការប្រគល់-ទទួល និងមានការយល់ព្រមពីប្រធានគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម ដោយត្រូវមានការចូលរួមពីតំណាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

ប្រការ ៥- ការធានាគុណភាពទំនិញ

ភាគី “ខ” ត្រូវធានាថា រាល់គុណភាពទំនិញត្រូវឆ្លើយតបទៅនឹងប៉ាន់គំរូ កាតាឡូក និងធានាថាទំនិញដែល ត្រូវប្រគល់ ជាទំនិញដែលមានលក្ខណៈបច្ចេកទេសស្របតាមលក្ខខណ្ឌដែលភាគី “ក” បានកំណត់។ ភាគី “ខ” យល់ព្រមផ្លាស់ប្តូរជំនួស ឬកែតម្រូវដោយចំណាយផ្ទាល់ខ្លួន ចំពោះមុខទំនិញដែលខូចខាត ឬផ្នែកណាមួយនៃ ទំនិញ ក្រោយពីភាគី “ក” បានប្រាប់ឱ្យដឹងអំពីលក្ខណៈនៃការខូចខាតនោះ។ ប្រសិនបើភាគី “ខ” ខកខានមិនបាន សងការខូចខាត ឬជំនួសទេនោះ ភាគី “ក” អាចចាត់វិធានការចាំបាច់ទិញពីអ្នកផ្សេងទៀត ដែលការចំណាយជា បន្ទុករបស់ភាគី “ខ” ដោយមិនធ្វើឱ្យខូចខាតដល់សិទ្ធិណាមួយរបស់ភាគី “ក” ដែលមាននៅក្នុងកិច្ចសន្យា។ ករណី មានការធានាលើសេវាប្រើប្រាស់ ត្រូវចែងឱ្យបានច្បាស់ក្នុងកិច្ចសន្យា។

ប្រការ ៦- ប្រាក់កក់ធានាលើការអនុវត្តកិច្ចសន្យា

ភាគី “ខ” ត្រូវកក់ប្រាក់ធានាការអនុវត្តកិច្ចសន្យាដែលមានទឹកប្រាក់ស្មើនឹងចំនួន៖ ២៦.០២០.៣០០រៀល ទៅក្នុងគណនីប្រាក់កក់របស់អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ឬរតនាគារ រាជធានីខេត្ត បើកនៅធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា ឬសាខាធនាគារជាតិ រាជធានីខេត្ត ឬកក់នៅធនាគារពាណិជ្ជ ដែលមានអនុស្សារណៈយោគយល់គ្នា ជាមួយក្រសួង សេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ រួមមាន៖ ១.ធនាគារ អេស៊ីលីដា ភីអិលស៊ី, ២.ធនាគារ កាណាឌីយ៉ា ក.អ, ៣.ធនាគារ ពាណិជ្ជកម្មក្រៅប្រទេសនៃកម្ពុជា, ៤.ធនាគារ កម្ពុជាសាធារណៈ ភីអិលស៊ី, ៥.ធនាគារ វឌ្ឍនៈ, ៦.ធនាគារ វឌ្ឍនៈ អាស៊ីចំកាត់(ABA), ៧.ធនាគារ ស៊ីអាយអិបប៊ី ភីអិលស៊ី(CIMB), ៨.ធនាគារ មេឃប៊ែង (ខេមបូឌា) ភីអិលស៊ី, ៩.ធនាគារ ជេ ក្រាស់ រ៉ូយ៉ាល់, និង ១០.ធនាគារ ជីប ម៉ុង ខមមើសល ប៊ែង ម.ក។

បន្ទាប់ពីបានកក់ប្រាក់រួច ភាគី “ខ” ត្រូវស្នើសុំអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ឬធនាគារពាណិជ្ជដែលចុះ អនុស្សារណៈយោគយល់គ្នា ជាមួយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ចេញនូវលិខិតធានាប្រាក់កក់ធានាការអនុវត្ត (មានទម្រង់ និងខ្លឹមសារដូចក្នុងគំរូភ្ជាប់ជាមួយឯកសារដេញថ្លៃ) រួចប្រគល់ជូនភាគី “ក” មុនពេលចុះកិច្ចសន្យា។

ការខកខានក្នុងការកក់ប្រាក់ធានាការអនុវត្តកិច្ចសន្យា គឺជាមូលដ្ឋានគ្រប់គ្រាន់ក្នុងការរឹបអូសប្រាក់កក់ធានា ការដេញថ្លៃ។

ប្រាក់កក់នេះត្រូវប្រគល់ជូនភាគី “ខ” វិញ យ៉ាងយូរក្នុងរយៈពេលដប់ប្រាំ(១៥)ថ្ងៃ ក្រោយពេលប្រគល់-ទទួល ទំនិញចប់ជាស្ថាពរ ឬក្រោយពេលផុតរយៈពេលធានាគុណភាពទំនិញ។

ក្នុងករណីភាគី “ខ” មិនបានអនុវត្តតាមប្រការណាមួយនៃកិច្ចសន្យា ប្រាក់កក់ធានាការអនុវត្តនេះ នឹងត្រូវ រឹបអូសបង់ចូលថវិការដ្ឋ ហើយនឹងត្រូវបានកំណត់ថាជាមុខសញ្ញាសម្រាប់ការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីខ្មៅ។

ប្រការ ៧- ការកែប្រែបញ្ជាទិញ

ប្រសិនបើ ភាគី “ក” មានបំណងផ្លាស់ប្តូរបញ្ជាទិញ ត្រូវជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរដល់ភាគី “ខ” និងត្រូវប្រជុំដោះស្រាយការកែប្រែលើកិច្ចសន្យា។ ការកែប្រែអាចធ្វើឡើងក្នុងលក្ខណៈបច្ចេកទេស បរិមាណ និង ទីកន្លែងប្រគល់-ទទួល។

ប្រសិនបើភាគី “ខ” ទទួលយកនូវការកែប្រែនេះតាមលក្ខខណ្ឌដែលបានព្រមព្រៀងនោះ ការកែប្រែនឹងក្លាយ ទៅជាឯកសារឧបសម្ព័ន្ធបន្ថែមនៃកិច្ចសន្យា។ ការកែប្រែត្រូវមានការឯកភាពជាចុងក្រោយពីប្រធានគណៈកម្មាធិការ លទ្ធកម្ម និងត្រូវមានការឯកភាពពីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។



ប្រការ ៤- ការត្រួតពិនិត្យ និងការសាកពិសោធន៍

ប្រសិនបើភាគី "ក" ត្រូវការត្រួតពិនិត្យលើគុណភាពទំនិញនោះភាគី "ខ" ត្រូវបង្កភាពងាយស្រួលក្នុងការផ្តល់ គំរូ ទិន្នន័យនៃផលិតផល លិខិតធានាផ្សេងៗ កាតាឡុក ដើម្បីឱ្យដំណើរការសាកពិសោធន៍ ឬការត្រួតពិនិត្យ ប្រព្រឹត្តទៅបានឆាប់រហ័ស ដោយមិនគិតសោហ៊ុយចំណាយពីភាគី "ក" បន្ថែមទៀតទេ។ ប្រសិនបើទំនិញដែល បានត្រួតពិនិត្យ ឬសាកពិសោធន៍ឃើញថាមិនសមស្របតាមលក្ខណៈបច្ចេកទេសនោះ ភាគី "ក" អាចបដិសេធ ហើយភាគី "ខ" ចាំបាច់ត្រូវធ្វើការកែតម្រូវតាមលក្ខណៈបច្ចេកទេសដែលបានកំណត់ ហើយសោហ៊ុយចំណាយជា បន្ទុករបស់ភាគី "ខ"។

ប្រការ ៩- ការពន្យារពេលផ្គត់ផ្គង់

ភាគី "ខ" អាចស្នើសុំពន្យារពេលផ្គត់ផ្គង់ បានដោយមានការយល់ព្រមពីភាគី "ក" ផ្អែកលើមូលហេតុ ជាក់ស្តែង។ ភាគី "ខ" ត្រូវជូនដំណឹងពីរាល់ព្រឹត្តិការណ៍ដែលបណ្តាលឱ្យមានការយឺតយ៉ាវ ហើយ ភាគី "ក" ត្រូវ ពិនិត្យ និងសម្រេចលើការសុំពន្យារពេលផ្គត់ផ្គង់ មិនឱ្យលើសពីប្រាំពីរ(០៧)ថ្ងៃ បន្ទាប់ពីបានទទួលលិខិតស្នើសុំ របស់ភាគី "ខ"។ ប្រសិនបើភាគី "ខ" ខកខានក្នុងការប្រកាសជូនដំណឹងជាមុនអំពីការយឺតយ៉ាវ ឬខកខានក្នុងការ ធ្វើកិច្ចសហការ ដើម្បីដោះស្រាយការយឺតយ៉ាវនោះ ការយឺតយ៉ាវបែបនេះ មិនត្រូវបានពិចារណា ដើម្បីផ្តល់ការ ពន្យារពេលបន្ថែមឡើយ។ ការពន្យារពេលនោះ ត្រូវមានការឯកភាពពីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

ប្រការ ១០- ករណីប្រធានសក្តិ

ក្នុងករណីប្រធានសក្តិ ដូចជាភ្លើងឆេះ ទឹកជំនន់ រញ្ជួយផែនដី ជម្ងឺរាលដាល បាតុកម្ម កុបកម្ម ទណ្ឌកម្ម សេដ្ឋកិច្ច និងវិបត្តិភ័យដទៃទៀត ឬព្រឹត្តិការណ៍ដែលធ្វើឱ្យភាគី "ខ" មានការលំបាកខ្លាំងក្នុងការអនុវត្តកាតព្វកិច្ច របស់ខ្លួនតាមពេលកំណត់ ភាគី "ខ" ត្រូវផ្តល់ព័ត៌មានជូន ភាគី "ក" ឱ្យបានឆាប់តាមតែអាចធ្វើបាន ដើម្បីស្វែងរក ដំណោះស្រាយ។

ប្រសិនបើភាគី "ខ" មិនបានផ្តល់ព័ត៌មានទាន់ពេលវេលាទេនោះ ភាគី "ក" នឹងមិនទទួលខុសត្រូវចំពោះ បញ្ហានេះឡើយ។

ការយឺតយ៉ាវ ឬការខកខានក្នុងការអនុវត្តកាតព្វកិច្ចក្នុងកិច្ចសន្យា ដែលបណ្តាលពីករណីប្រធានសក្តិនេះ ភាគី "ខ" មិនត្រូវបានទទួលរងនូវការផាកពិន័យ ឬវិបាកប្រាក់កក់ធានាការអនុវត្តកិច្ចសន្យាឡើយ។

ប្រការ ១១- កិច្ចសន្យាបន្ត

ការចុះកិច្ចសន្យាបន្តនៃកិច្ចសន្យាទាំងមូលមិនត្រូវបានអនុញ្ញាតជាដាច់ខាត។ ភាគី "ខ" អាចចុះកិច្ចសន្យាបន្ត ឱ្យ "អ្នកផ្គត់ផ្គង់ទំនិញបន្ត" ដើម្បីឱ្យអនុវត្តផ្នែកណាមួយនៃកិច្ចសន្យាបាន ដរាបណាមានការយល់ព្រមពី ភាគី "ក"។ "អ្នកផ្គត់ផ្គង់បន្ត" ត្រូវចុះកិច្ចសន្យាជាមួយ ភាគី "ខ" មិនមែនចុះកិច្ចសន្យាជាមួយ ភាគី "ក" នោះទេ។ ប្រសិនបើ "អ្នកផ្គត់ផ្គង់ទំនិញបន្ត" មានកំហុសឆ្គងណាមួយ ភាគី "ខ" ត្រូវទទួលខុសត្រូវទាំងស្រុង ដោយធានាថាកំហុសទាំងនោះ ត្រូវបានកែតម្រូវ។ ភាគី "ក" មិនត្រូវធ្វើការដោះស្រាយបញ្ហាណាមួយដោយផ្ទាល់ជាមួយ "អ្នកផ្គត់ផ្គង់ទំនិញបន្ត" ឡើយ។ ការចុះកិច្ចសន្យាបន្តត្រូវមានការឯកភាពពីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

ប្រការ ១២- ការបញ្ចប់កិច្ចសន្យា

ភាគី "ក" អាចពិចារណាលើការលុបកិច្ចសន្យាទាំងមូល ឬផ្នែកខ្លះតាមកាលៈទេសៈដូចខាងក្រោម៖

- ប្រសិនបើភាគី "ខ" មិនមានលទ្ធភាពប្រគល់នូវមុខទំនិញតាមកាលកំណត់ដូចមានចែងក្នុងកិច្ចសន្យា
- ប្រសិនបើភាគី "ខ" មិនអាចបំពេញកាតព្វកិច្ចរបស់ខ្លួនតាមលក្ខខណ្ឌនៃកិច្ចសន្យា
- ប្រសិនបើភាគី "ខ" ក្ស័យធនឬក៏ស្ថិតក្នុងស្ថានភាពក្ស័យធនដែលមិនអាចសងបំណុលបាន។



ក្នុងករណីដែល ភាគី “ក” បញ្ចប់កិច្ចសន្យាតាមចំណុចទី១ និងទី២ ខាងលើ ភាគី “ក” អាចទិញទំនិញដែល ខកខានមិនបានប្រគល់ ប្រសិនបើខ្លួនគិតថាចាំបាច់ ហើយ ភាគី “ខ” ត្រូវទទួលខុសត្រូវចំពោះការចំណាយលើការ ទិញទំនិញដែលមិនបានប្រគល់នោះ។ ក្នុងករណីដែលបញ្ចប់កិច្ចសន្យាដោយហេតុផលក្ស័យធន ការលុបចោល កិច្ចសន្យានឹងមិនប៉ះពាល់ដល់សិទ្ធិ ឬសកម្មភាពណាមួយរបស់ ភាគី “ក” ឡើយ។ ការបញ្ចប់កិច្ចសន្យានេះ ត្រូវមាន ការឯកភាពពីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

ប្រការ ១៣- ការទូទាត់

ការទូទាត់អាចធ្វើឡើងតែមួយលើក តាមលទ្ធផលប្រគល់-ទទួលជាក់ស្តែង ដោយមានកំណត់ហេតុ ប្រគល់-ទទួលច្បាស់លាស់។

រូបិយវត្ថុសម្រាប់ធ្វើការទូទាត់ គឺប្រាក់រៀល។ ការទូទាត់ត្រូវធ្វើឡើងតាមរយៈអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ដោយបង្វែរចូលគណនីរបស់ភាគី “ខ” លេខ: 0450000103859 នៅធនាគារ កាណាឌីយ៉ា ក.អ ក្នុងរយៈពេល យ៉ាងយូរសែសិបប្រាំ(៤៥)ថ្ងៃ ក្រោយការប្រគល់-ទទួល។

ប្រការ ១៤- ពន្ធ អាករ

ភាគី “ខ” ត្រូវបង់ជូនរដ្ឋនូវពន្ធ អាករគ្រប់ប្រភេទ រួមទាំង “អាករលើតម្លៃបន្ថែម” តាមច្បាប់ និងលិខិត បទដ្ឋានគតិយុត្តជាធរមាន។ “អាករលើតម្លៃបន្ថែម” ត្រូវបង់តាម “វិធីកាត់ទុក” ដោយអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ នាពេលទូទាត់ រហូតអស់តម្លៃកិច្ចសន្យា។

ប្រការ ១៥- ការដាក់ពិន័យ

- ក្នុងករណីភាគី “ខ” មិនបានប្រគល់នូវមុខទំនិញតាមពេលកំណត់នោះ ភាគី “ខ” ត្រូវទទួលរងនូវការផាក ពិន័យជាប្រាក់ចំនួន ០,១០% ក្នុងមួយថ្ងៃ នៃតម្លៃទំនិញដែលប្រគល់យឺតយ៉ាវ តាមចំនួនថ្ងៃដែលយឺតយ៉ាវនោះ។ ចំនួនទឹកប្រាក់ពិន័យនេះ មិនត្រូវឱ្យលើសពី ១០%នៃតម្លៃកិច្ចសន្យាទេ ហើយនៅពេលដែលចំនួនទឹកប្រាក់ពិន័យ លើសកម្រិតអតិបរមានេះ ភាគី “ក” អាចពិចារណាពីការលុបកិច្ចសន្យា។

- ក្នុងករណីដែលភាគី “ក” និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ (អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ) ធ្វើការទូទាត់ យឺតយ៉ាវនោះ ភាគី “ក” និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវរងការពិន័យជាប្រាក់ជូនភាគី “ខ” ចំនួន ០,០៥% ក្នុងមួយថ្ងៃ លើចំនួនទឹកប្រាក់ដែលត្រូវទូទាត់ តាមចំនួនថ្ងៃដែលយឺតយ៉ាវនោះ។

ប្រការ ១៦- ការធន់ទល់ នឹងលាភសក្តារ:

ភាគី “ខ” ត្រូវប្រកាសអះអាងថាខ្លួនមិនបានផ្តល់ ឬសន្យានឹងផ្តល់ប្រាក់ចំណាយ ឬលាភសក្តារណាមួយ ចំពោះមន្ត្រីនិយោជិតរដ្ឋាភិបាលណាមួយ ឬអ្នកដេញថ្លៃណាមួយដើម្បីទទួលបានកិច្ចសន្យា ហើយសកម្មភាពទាំងនេះ គឺជាមូលដ្ឋានគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ផ្អាក ឬលុបកិច្ចសន្យា។

ប្រការ ១៧- ការដោះស្រាយវិវាទ

កិច្ចសន្យានេះត្រូវគ្រប់គ្រង និងត្រូវបកស្រាយតាមច្បាប់ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។ ជម្លោះណាមួយដែល កើតឡើងរវាងភាគី “ក” និងភាគី “ខ” អំពីលក្ខខណ្ឌដែលមានចែងក្នុងកិច្ចសន្យា ឬទាក់ទិននឹងការអនុវត្តកិច្ចសន្យា ត្រូវដោះស្រាយតាមការសម្របសម្រួលជាមុនរវាងភាគីទាំងពីរ។ ប្រសិនបើបរាជ័យនោះ ភាគីទាំងពីរត្រូវយល់ព្រម ដោះស្រាយតាមរយៈមេធាវី ដោយភាគី ភាគី “ក” និងភាគី ភាគី “ខ” មានសិទ្ធិជ្រើសតាំងមេធាវីម្នាក់មួយ ហើយ អាជ្ញាកណ្តាលមួយរូបនឹងត្រូវតែងតាំងដោយមានការយល់ព្រមរវាងភាគីទាំងពីរ។ ប្រសិនបើភាគីទាំងពីរមិនយល់ ស្របគ្នាលើការតែងតាំង ឬមិនឯកភាពតាមការសម្រេចរបស់អាជ្ញាកណ្តាលនោះ ត្រូវដោះស្រាយតាមផ្លូវតុលាការ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។



ប្រការ ១៨- សោហ៊ុយនាវាដំឡើង

ក្នុងករណីមានរឿងកើតឡើងដែលបណ្តាលមកពីភាគី "ខ" រំលោភលើលក្ខខណ្ឌនានានៃកិច្ចសន្យា ភាគី "ខ" ត្រូវទទួលខុសត្រូវចំពោះភាគី "ក" រាល់ការចំណាយក្នុងការជួលមេធាវី។ ការចំណាយលើការខូចខាត និងចំណាយដទៃទៀតក្នុងរឿងក្តីនោះ ត្រូវកំណត់ដោយច្បាប់។

ប្រការ ១៩- ការប្រើប្រាស់ឯកសារកិច្ចសន្យា

ប្រសិនបើគ្មានការយល់ព្រមពីភាគី "ក" នោះភាគី "ខ" មិនត្រូវប្រើប្រាស់ឯកសារកិច្ចសន្យា ឬមិនត្រូវបង្ហាញ ឬផ្តល់ព័ត៌មានដែលមានចែងក្នុងកិច្ចសន្យាឱ្យអ្នកដទៃដឹងឡើយ លើកលែងតែប្រើប្រាស់ក្នុងបំណងអនុវត្តកាតព្វកិច្ចរបស់ខ្លួនតាមកិច្ចសន្យា។

ប្រការ ២០- ឱសានវារ

ភាគីទាំងពីរមានភារកិច្ចអនុវត្តតាមកិច្ចសន្យាឱ្យបានម៉ឺងម៉ាត់។ កិច្ចសន្យានេះត្រូវធ្វើជាភាសាខ្មែរចំនួនប្រាំបី (០៨) ច្បាប់ដើម មានតម្លៃដូចគ្នា និងមានប្រសិទ្ធភាពចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខានេះតទៅ ព្រមទាំងរក្សាទុកនៅ ៖

- ភាគី "ក" ចំនួន ០៣ ច្បាប់
- ភាគី "ខ" ចំនួន ០៣ ច្បាប់
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ (អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ) ចំនួន ០១ ច្បាប់
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ ចំនួន ០១ ច្បាប់

ថ្ងៃ ព្រហស្បតិ៍ ២កើត ខែ ពស្ត ឆ្នាំ ខាល ចត្វាស័ក ព.ស ២៥៦៦

ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ៣០ ខែ ៩ ឆ្នាំ ២០២២

ភាគី "ក"


រីត រតនៈ



គឹក ខេម

បានឃើញ និង ឯកភាព

ថ្ងៃ ព្រហស្បតិ៍ ២កើត ខែ ពស្ត ឆ្នាំ ខាល ចត្វាស័ក ព.ស ២៥៦៦

ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ៣០ ខែ ៩ ឆ្នាំ ២០២២

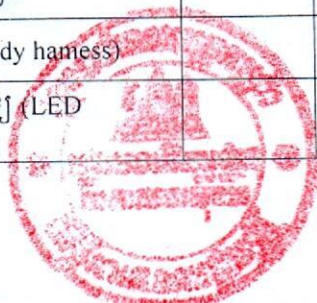


ប្រធានគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម

ម៉ៅ ហាវណ្ណាវង់

តារាងឧបសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងសន្យា
ស្តីពីការផ្គត់ផ្គង់សម្ភារៈ មិនមែនព័ត៌មានវិទ្យាប្រើប្រាស់នៅរដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាជ្ញាធរស្ថាប័ន
ប្រចាំឆ្នាំ ២០២២

ល.រ	រាយការណ៍នីមួយៗ និងបញ្ជាក់លក្ខណៈបច្ចេកទេស	ម៉ាកផលិត	ឯកតា	បរិមាណ	តម្លៃឯកតា(រៀល)	តម្លៃសរុប(រៀល)	ប្រភេទ ផលិត
ជំពូក ៦០ គណនី ៦០០៥ អនុគណនី ៦០០៥១							
១. កម្មវិធី ១ អនុកម្មវិធី ២ ចង្កោមសកម្មភាពទី ៣							
1	ទូរទឹកកក	SamSung	គ្រឿង	1	8 200 000	8 200 000	ថែ
2	ម៉ាស៊ីនសម្អាតចំហាយទឹកបែប Spray	KARCHER	គ្រឿង	1	3 300 000	3 300 000	ថែ
3	ម៉ាស៊ីនទឹកក្តៅ ទឹកត្រជាក់	Midea	គ្រឿង	1	1 459 500	1 459 500	ថែ
4	ឧបករណ៍ពន្លត់ភ្លើងប្រភេទ CO2	SATURN	បំពង់	4	1 018 500	4 074 000	ថែ
5	ឧបករណ៍បំពង់សម្លេង	JBL	គ្រឿង	1	1 257 500	1 257 500	អាមេរិក
	សរុប					18 291 000	
២. កម្មវិធី ២ អនុកម្មវិធី ២ ចង្កោមសកម្មភាពទី ១							
1	ឧបករណ៍វាស់ទីតាំង/កម្ពស់ Laser		គ្រឿង	2	2 782 500	5 565 000	ថែ/ចិន
2	ឧបករណ៍វាស់ទីតាំង/កម្ពស់ Inclinator		គ្រឿង	2	1 312 500	2 625 000	អាឡឺម៉ង់
3	ម៉ែត្រ Measuring Laser		គ្រឿង	2	4 515 000	9 030 000	អាឡឺម៉ង់
4	ម៉ាស៊ីនពេញមុខមានប្រជាប្រជុំដង្ហើម (Power Air Purifying Respiration)		គ្រឿង	5	2 310 000	11 550 000	អាមេរិក
5	ពិលដាក់ក្នុងទឹកបាន (Waterproof LED Flashlight 18650 26650 Zoom)		គ្រឿង	5	892 500	4 462 500	ជប៉ុន
6	កន្ត្រៃកាត់សម្រាប់កាត់ដែកឬខ្សែលូស		គ្រឿង	3	315 000	945 000	ជប៉ុន
7	នាឡិការមានត្រីវិស័យ		គ្រឿង	3	1 260 000	3 780 000	ចិន
8	វ៉ែនតាការពារកំដៅថ្ងៃ (Sun Protective Screen)		គ្រឿង	5	840 000	4 200 000	ជប៉ុន
9	ព្រីភ្លើងមានរន្ធដោត៦		ប្រអប់	5	231 000	1 155 000	ចិន
10	ទូរស័ព្ទពន្លត់អគ្គិភ័យ		ខ្សែ	2	2 047 000	4 094 000	ថៃ
11	ម៉ូទ័រកាត់បំណែកយន្តហោះខ្នាតតូច		ប្រអប់	2	890 500	1 781 000	ចិន
12	ខ្សែសុវត្ថិភាពពេញខ្លួន (Full body harness)		ខ្សែ	5	1 102 500	5 512 500	ថៃ
13	វ៉ែនតាការពារភ្នែកសម្រាប់គ្រូពេទ្យ (LED Flashlight 18650 26650 Zoom)		គ្រឿង	2	472 000	944 000	ចិន



Handwritten signature/initials

14	ថ្នាំបញ្ចុះកំដៅប្រអប់ជំងឺ (Effective Pain Relief)		ប្រអប់	10	126 000	1 260 000	ចិន
15	ថ្នាំការពារពស់ចឹក (Snake Antivenom Serum)		ប្រអប់	10	231 000	2 310 000	បារាំង
16	កន្រ្តែង (4 1/2" Splinter Forceps)		គ្រឿង	5	179 000	895 000	ជប៉ុន
17	កន្រ្តែង (5 1/2" Bandage Scissor)		គ្រឿង	5	168 000	840 000	ជប៉ុន
18	កន្រ្តែង (5 1/2" Straight Kelly Forceps)		គ្រឿង	5	138 000	690 000	ជប៉ុន
19	កន្រ្តែង (Deluxe Shears)		គ្រឿង	5	105 000	525 000	ជប៉ុន
20	ថង់ (Thermal Resuce Blanket)		ថង់	15	126 000	1 890 000	ចិន
21	ថង់ (Bio-hazard Bags (10"*20"))		ថង់	15	126 000	1 890 000	ចិន
22	រណម៉ាស៊ីន Bison សេរី CS -B38GG ខ្នាត 11.5	Bison	គ្រឿង	3	1 400 000	4 200 000	ចិន
23	ប្រដាប់ឃាត់ឈាម (Tourniquet)		គ្រឿង	3	399 000	1 197 000	ចិន
24	ប្រដាប់វាស់ឈាម (Adult Nylon Blood Pressure Cuff)		គ្រឿង	2	999 000	1 998 000	ចិន
25	ប្រដាប់ស្តាប់បេះដូង (Dual Head Stethoscope)		គ្រឿង	2	1 890 000	3 780 000	ថៃ
26	ទ្រនាប់ទ្រដៃ (EMI Splint)		ទ្រនាប់	10	475 000	4 750 000	ថៃ
27	ថង់សម្រាប់ច្រកវត្ថុតាង (Plastic Keeping bag)		ថង់	45	21 000	945 000	ចិន
28	ប្រដាប់កាត់ខ្សែ (Lifesaver PlusTM Seat Cutter Instrument Pack)		គ្រឿង	5	1 029 000	5 145 000	ចិន
29	ថង់រូបសត្វ (Triangular Bandages)		ថង់	9	126 000	1 134 000	ចិន
30	ស្តុកបិទបញ្ជី (1/2" Adhesive Tape)		ប្រអប់	9	55 000	495 000	ចិន
31	ស្តុកបិទបញ្ជី (1" Adhesive Tape)		ប្រអប់	9	55 000	495 000	ចិន
32	កំប្រេសជំងឺ (3" Sterile Conforming Bandages)		ប្រអប់	9	74 000	666 000	វៀតណាម
33	កំប្រេសជំងឺ (4" Sterile Conforming Bandages)		ប្រអប់	9	95 000	855 000	វៀតណាម
34	បង់រ៉ឺយ៉ែត (3" Elastic Bandage)		ប្រអប់	9	17 000	153 000	វៀតណាម
35	បង់រ៉ឺយ៉ែត (4" Elastic Bandage)		ប្រអប់	9	27 000	243 000	វៀតណាម
36	ប្រដាប់ស្តុកចូលបំពង់ការពារខាងក្រោម (Disposable Airway Kit)		ប្រអប់	9	920 000	8 280 000	ចិន
37	ប្រដាប់សង្គ្រោះជីវិត (CPR LifeshieldTM)		ប្រអប់	5	1 029 000	5 145 000	ចិន
38	ថង់ផ្លាស្ទិកសម្រាប់រុំបូស (Plastic Bite Stick)		ថង់	6	85 000	510 000	ចិន
39	ថង់ច្រកវត្ថុតាង		ជប	42	21 000	882 000	ចិន
40	សោសម្រាប់ដោះគ្រឿងគ្រប់ប្រភេទ		ជប	3	998 000	2 994 000	ជប៉ុន
41	ទឹកសម្លាប់មេរោគ (Antimicrobial Hand Wipes)		ជប	10	158 000	1 580 000	ចិន
42	ទូរទឹកកក SAMSUWG T20		គ្រឿង	6	2 625 000	15 750 000	កូរ៉េ
43	ម៉ាស៊ីនទឹកកក ទឹកត្រជាក់ LSK		គ្រឿង	4	1 575 000	6 300 000	ម៉ាឡេស៊ី



19

44	ជណ្តើរឡើងពន្លត់អគ្គិភ័យ ALTA-ONE And Little Glant		គ្រឿង	2	6 163 000	12 326 000	អាមេរិក
45	អាកុយ ម៉ាស៊ីនភ្លើង+ថយន្ត ១៥០វ៉ាត់	NOVA 150W	គ្រឿង	12	1 580 000	18 960 000	កូរ៉េ
46	ម៉ាស៊ីនកាត់ស្មៅបែបស្តាយ HOWDA UMR 435T-L25T		គ្រឿង	6	3 510 000	21 060 000	ឥណ្ឌា
47	ម៉ាស៊ីនភ្លើងប្រើសាំង7.5 គីឡូវ៉ាត់សេរី FG8500A		គ្រឿង	3	11 540 000	34 620 000	ចិន
	សរុប២					220 407 000	
៣. កម្មវិធី ២ អនុកម្មវិធី ២ ចង្កោមសកម្មភាពទី ៨							
1	ទូរទឹកកក SAMSUNG T20		គ្រឿង	1	2 625 000	2 625 000	កូរ៉េ
2	ម៉ាស៊ីនទឹកក្តៅ ទឹកត្រជាក់ LSK		គ្រឿង	3	910 000	2 730 000	ម៉ាឡេស៊ី
3	បំពង់ពន្លត់អគ្គិភ័យ CO2 8K		គ្រឿង	1	1 570 000	1 570 000	ម៉ាឡេស៊ី
4	ម៉ាស៊ីនកាត់ស្មៅបែបស្តាយ HOWDA UMR 435T-L25T		គ្រឿង	1	3 360 000	3 360 000	ឥណ្ឌា
5	ម៉ាស៊ីនភ្លើងប្រើសាំង7.5 គីឡូវ៉ាត់សេរី FG8500A		គ្រឿង	1	11 220 000	11 220 000	ចិន
	សរុប៣					21 505 000	
❖❖	សរុបរួម					<u>260 203 000</u>	

បញ្ចប់ត្រឹមទឹកប្រាក់ចំនួន: ២៦០.២០៣.០០០រៀល(ពីររយហុកសិបលាន ពីររយបីពាន់រៀលគត់)។

ថ្ងៃ...២៣...ខែ...០៩...ឆ្នាំ ខាល ចត្វាស័ក ព.ស ២៥៦៦
រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី...៣០...ខែ...០៩...ឆ្នាំ ២០២២

ភាគី "ក"

Rith
ស៊ី សុភាស្រី

ភាគី "ខ"



ស៊ី ខេម

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល

គណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម

លេខ: ០១១/២២

កិច្ចសន្យា

ស្តីពីការផ្គត់ផ្គង់ឯកសណ្ឋានការពារសុវត្ថិភាព ប្រចាំឆ្នាំ ២០២២

កិច្ចសន្យានេះធ្វើឡើងរវាង៖

- រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល តំណាងដោយលោក **ស៊ីង សុផានី** ជាប្រធានការិយាល័យកសុភារ នៃនាយកដ្ឋានកសុភារ និងហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវបានទទួលស្គាល់ថាជា "អ្នកទិញ" ហៅកាត់ថា ភាគី "ក" មាន អាសយដ្ឋានអគារលេខ: ៤៤, មហាវិថីសហព័ន្ធរុស្ស៊ី, ភូមិតាងួន, សង្កាត់កាកាប, ខណ្ឌពោធិ៍សែនជ័យ, រាជធានីភ្នំពេញ ទូរស័ព្ទលេខ: ០១២ ៥៨៧ ៩៨៨ និង

- ក្រុមហ៊ុន ជី វិទ្យុ ជី ហ្គាមិន ឯ.ក ត្រូវបានទទួលស្គាល់ថាជា "អ្នកផ្គត់ផ្គង់" ហៅកាត់ថា ភាគី "ខ" តំណាង ដោយលោក **ជី វិទ្យុ ជី ហ្គាមិន ឯ.ក** មានអាសយដ្ឋានលេខ: ១០៦, ផ្លូវលេខ: ១៨, សង្កាត់និរោធ, ខណ្ឌច្បារអំពៅ, រាជធានីភ្នំពេញ ទូរស័ព្ទលេខ: ០១២ ៧៣៤ ៤៤៥។

ភាគីទាំងពីរបានព្រមព្រៀងគ្នាចុះកិច្ចសន្យាដូចមានចែងក្នុងប្រការខាងក្រោម៖

ប្រការ ១- អំពីគោលការណ៍

ភាគីទាំងពីរ បានព្រមព្រៀងទិញ-លក់ ឯកសណ្ឋានការពារសុវត្ថិភាព ប្រចាំឆ្នាំ ២០២២ ដែលមានទឹកប្រាក់ សរុបចំនួន: ២៣២.៧៩១.០០០ រៀល (ពីររយសាមសិបពីរលាន ប្រាំពីររយកៅសិបមួយពាន់រៀលគត់) ជាតម្លៃ កិច្ចសន្យា។

ប្រការ ២- បរិយាយលក្ខណៈបច្ចេកទេស

ភាគី "ខ" បានយល់ព្រមផ្គត់ផ្គង់ឯកសណ្ឋានការពារសុវត្ថិភាពគ្រប់ប្រភេទ ដែលមានបរិមាណ គុណភាព និងលក្ខណៈបច្ចេកទេស ដូចមានចែងក្នុងតារាងតម្លៃ និងបញ្ជាក់លក្ខណៈបច្ចេកទេសជាឧបសម្ព័ន្ធកិច្ចសន្យា។

ប្រការ ៣- ឯកសារឧបសម្ព័ន្ធរបស់កិច្ចសន្យា

- លិខិតសម្រេចប្រគល់កិច្ចសន្យា
- តារាងតម្លៃ និងបញ្ជាក់លក្ខណៈបច្ចេកទេស
- ប៉ាន់គំរូកាតាឡុក
- លក្ខខណ្ឌ នៃកិច្ចសន្យា
- ឯកសារពាក់ព័ន្ធដទៃទៀត

ប្រការ ៤- ការប្រគល់-ទទួល

ភាគី "ខ" ត្រូវប្រគល់ឯកសណ្ឋានការពារសុវត្ថិភាពគ្រប់ប្រភេទទាំងអស់ ជូនភាគី "ក" តាមទីតាំងដែល បានកំណត់យ៉ាងយូរក្នុងរយៈពេល ៦០ ថ្ងៃ (ហុកសិបថ្ងៃ) បន្ទាប់ពីកិច្ចសន្យាចូលជាធរមាន។ ការប្រគល់-ទទួល



ត្រូវពិនិត្យឱ្យបានហ្មត់ចត់ត្រឹមត្រូវតាមបរិមាណ គុណភាព លក្ខណៈបច្ចេកទេស ប៉ាន់គំរូ កាតាឡូករបស់ទំនិញ ដូចមានចែងក្នុងតារាងតម្លៃ និងបញ្ជាក់លក្ខណៈបច្ចេកទេស។

ការប្រគល់-ទទួល អាចធ្វើឡើងជាដំណាក់កាលៗ តាមតម្រូវការចាំបាច់ ដោយមានកំណត់ហេតុប្រគល់-ទទួល ច្បាស់លាស់របស់គណៈកម្មការប្រគល់-ទទួល ដោយមានការយល់ព្រមពីប្រធានគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម និងត្រូវមានការចូលរួមពីតំណាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

ប្រការ ៥- ការធានាគុណភាពទំនិញ

ភាគី “ខ” ត្រូវធានាថា រាល់គុណភាពទំនិញត្រូវឆ្លើយតបទៅនឹងប៉ាន់គំរូ កាតាឡូក និងធានាថាទំនិញដែល ត្រូវប្រគល់ ជាទំនិញដែលមានលក្ខណៈបច្ចេកទេសស្របតាមលក្ខខណ្ឌដែលភាគី “ក” បានកំណត់។ ភាគី “ខ” យល់ព្រមផ្លាស់ប្តូរជំនួស ឬកែតម្រូវដោយចំណាយផ្ទាល់ខ្លួន ចំពោះមុខទំនិញដែលខូចខាត ឬផ្នែកណាមួយនៃ ទំនិញ ក្រោយពីភាគី “ក” បានប្រាប់ឱ្យដឹងអំពីលក្ខណៈនៃការខូចខាតនោះ។ ប្រសិនបើភាគី “ខ” ខកខានមិនបាន សងការខូចខាត ឬជំនួសទេនោះ ភាគី “ក” អាចចាត់វិធានការចាំបាច់ទិញពីអ្នកផ្សេងទៀត ដែលការចំណាយជា បន្ទុករបស់ភាគី “ខ” ដោយមិនធ្វើឱ្យខូចខាតដល់សិទ្ធិណាមួយរបស់ភាគី “ក” ដែលមាននៅក្នុងកិច្ចសន្យា។ ករណី មានការធានាលើសេវាប្រើប្រាស់ ត្រូវចែងឱ្យបានច្បាស់ក្នុងកិច្ចសន្យា។

ប្រការ ៦- ប្រាក់កក់ធានាលើការអនុវត្តកិច្ចសន្យា

ភាគី “ខ” ត្រូវកក់ប្រាក់ធានាការអនុវត្តកិច្ចសន្យាដែលមានទឹកប្រាក់ស្មើនឹងចំនួន៖ ២៣.២៧៩.១០០រៀល នៅក្នុងគណនីប្រាក់កក់របស់អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ឬរតនាគារ រាជធានីខេត្ត បើកនៅធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា ឬសាខាធនាគារជាតិ រាជធានីខេត្ត ឬកក់នៅធនាគារពាណិជ្ជ ដែលមានអនុស្សារណៈយោគយល់គ្នា ជាមួយក្រសួង សេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ រួមមាន៖ ១.ធនាគារ អេស៊ីលីដា ភីអិលស៊ី, ២.ធនាគារ កាណាឌីយ៉ា ក.អ, ៣.ធនាគារ ពាណិជ្ជកម្មក្រៅប្រទេសនៃកម្ពុជា, ៤.ធនាគារ កម្ពុជាសាធារណៈ ភីអិលស៊ី, ៥.ធនាគារ វឌ្ឍនៈ, ៦.ធនាគារ វឌ្ឍនៈ អាស៊ីចំកាត់(ABA), ៧.ធនាគារ ស៊ីអាយអិបប៊ី ភីអិលស៊ី(CIMB), ៨.ធនាគារ មេឃប៊ែង (ខេមបូឌា) ភីអិលស៊ី, ៩.ធនាគារ ជេ ត្រាស់ រ៉ូយ៉ាល់, និង ១០.ធនាគារ ជីប ម៉ុង ខមមើសល ប៊ែង ម.ក។

បន្ទាប់ពីបានកក់ប្រាក់រួច ភាគី “ខ” ត្រូវស្នើសុំអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ឬធនាគារពាណិជ្ជដែលចុះ អនុស្សារណៈយោគយល់គ្នា ជាមួយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ចេញនូវលិខិតធានាប្រាក់កក់ធានាការអនុវត្ត (មានទម្រង់ និងខ្លឹមសារដូចក្នុងគំរូភ្ជាប់ជាមួយឯកសារដេញថ្លៃ) រួចប្រគល់ជូនភាគី “ក” មុនពេលចុះកិច្ចសន្យា។

ការខកខានក្នុងការកក់ប្រាក់ធានាការអនុវត្តកិច្ចសន្យា គឺជាមូលដ្ឋានគ្រប់គ្រាន់ក្នុងការរឹបអូសប្រាក់កក់ធានា ការដេញថ្លៃ។

ប្រាក់កក់នេះត្រូវប្រគល់ជូនភាគី “ខ” វិញ យ៉ាងយូរក្នុងរយៈពេលដប់ប្រាំ(១៥)ថ្ងៃ ក្រោយពេលប្រគល់-ទទួល ទំនិញចប់ជាស្ថាពរ ឬក្រោយពេលផុតរយៈពេលធានាគុណភាពទំនិញ។

ក្នុងករណីភាគី “ខ” មិនបានអនុវត្តតាមប្រការណាមួយនៃកិច្ចសន្យា ប្រាក់កក់ធានាការអនុវត្តនេះ នឹងត្រូវ រឹបអូសបង់ចូលថវិការដ្ឋ ហើយនឹងត្រូវបានកំណត់ថាជាមុខសញ្ញាសម្រាប់ការចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីខ្មៅ។

ប្រការ ៧- ការកែប្រែបញ្ជាទិញ

ប្រសិនបើ ភាគី “ក” មានបំណងផ្លាស់ប្តូរការបញ្ជាទិញ ត្រូវជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរដល់ភាគី “ខ” និងត្រូវប្រជុំដោះស្រាយការកែប្រែលើកិច្ចសន្យា។ ការកែប្រែអាចធ្វើឡើងក្នុងលក្ខណៈបច្ចេកទេស បរិមាណ និង ទីកន្លែងប្រគល់-ទទួល។

ប្រសិនបើភាគី “ខ” ទទួលយកនូវការកែប្រែនេះតាមលក្ខខណ្ឌដែលបានព្រៀងនោះ ការកែប្រែនឹងក្លាយ ទៅជាឯកសារឧបសម្ព័ន្ធបន្ថែមនៃកិច្ចសន្យា។ ការកែប្រែត្រូវមានការឯកភាពជាចុងក្រោយពីប្រធានគណៈកម្មាធិការ លទ្ធកម្ម និងត្រូវមានការឯកភាពពីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។



ប្រការ ៨- ការត្រួតពិនិត្យ និងការសាកពិសោធន៍

ប្រសិនបើភាគី "ក" ត្រូវការត្រួតពិនិត្យលើគុណភាពទំនិញនោះភាគី "ខ" ត្រូវបង្កភាពងាយស្រួលក្នុងការផ្តល់ គំរូ ទិន្នន័យនៃផលិតផល លិខិតធានាផ្សេងៗ កាតាឡូក ដើម្បីឱ្យដំណើរការសាកពិសោធន៍ ឬការត្រួតពិនិត្យ ប្រព្រឹត្តទៅបានឆាប់រហ័ស ដោយមិនគិតសោហ៊ុយចំណាយពីភាគី "ក" បន្ថែមទៀតទេ។ ប្រសិនបើទំនិញដែល បានត្រួតពិនិត្យ ឬសាកពិសោធន៍ឃើញថាមិនសមស្របតាមលក្ខណៈបច្ចេកទេសនោះ ភាគី "ក" អាចបដិសេធ ហើយភាគី "ខ" ចាំបាច់ត្រូវធ្វើការកែតម្រូវតាមលក្ខណៈបច្ចេកទេសដែលបានកំណត់ ហើយសោហ៊ុយចំណាយជា បន្ទុករបស់ភាគី "ខ"។

ប្រការ ៩- ការពន្យារពេលផ្គត់ផ្គង់

ភាគី "ខ" អាចស្នើសុំពន្យារពេលផ្គត់ផ្គង់ បានដោយមានការយល់ព្រមពីភាគី "ក" ផ្អែកលើមូលហេតុ ជាក់ស្តែង។ ភាគី "ខ" ត្រូវជូនដំណឹងពីរាល់ព្រឹត្តិការណ៍ដែលបណ្តាលឱ្យមានការយឺតយ៉ាវ ហើយ ភាគី "ក" ត្រូវ ពិនិត្យ និងសម្រេចលើការសុំពន្យារពេលផ្គត់ផ្គង់ មិនឱ្យលើសពីប្រាំពីរ(០៧)ថ្ងៃ បន្ទាប់ពីបានទទួលលិខិតស្នើសុំ របស់ភាគី "ខ"។ ប្រសិនបើភាគី "ខ" ខកខានក្នុងការប្រកាសជូនដំណឹងជាមុនអំពីការយឺតយ៉ាវ ឬខកខានក្នុងការ ធ្វើកិច្ចសហការ ដើម្បីដោះស្រាយការយឺតយ៉ាវនោះ ការយឺតយ៉ាវបែបនេះ មិនត្រូវបានពិចារណា ដើម្បីផ្តល់ការ ពន្យារពេលបន្ថែមឡើយ។ ការពន្យារពេលនោះ ត្រូវមានការឯកភាពពីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

ប្រការ ១០- ករណីប្រធានសក្តិ

ក្នុងករណីប្រធានសក្តិ ដូចជាភ្លើងឆេះ ទឹកជំនន់ រញ្ជួយផែនដី ជម្ងឺរាលដាល បាតុកម្ម កុបកម្ម ទណ្ឌកម្ម សេដ្ឋកិច្ច និងវិបត្តិភ័យដទៃទៀត ឬព្រឹត្តិការណ៍ដែលធ្វើឱ្យភាគី "ខ" មានការលំបាកខ្លាំងក្នុងការអនុវត្តកាតព្វកិច្ច របស់ខ្លួនតាមពេលកំណត់ ភាគី "ខ" ត្រូវផ្តល់ព័ត៌មានជូន ភាគី "ក" ឱ្យបានឆាប់តាមតែអាចធ្វើបាន ដើម្បីស្វែងរក ដំណោះស្រាយ។

ប្រសិនបើភាគី "ខ" មិនបានផ្តល់ព័ត៌មានទាន់ពេលវេលាទេនោះ ភាគី "ក" នឹងមិនទទួលខុសត្រូវចំពោះ បញ្ហានេះឡើយ។

ការយឺតយ៉ាវ ឬការខកខានក្នុងការអនុវត្តកាតព្វកិច្ចក្នុងកិច្ចសន្យា ដែលបណ្តាលពីករណីប្រធានសក្តិនេះ ភាគី "ខ" មិនត្រូវបានទទួលរងនូវការផាកពិន័យ ឬវិបាកប្រាក់កក់ធានាការអនុវត្តកិច្ចសន្យាឡើយ។

ប្រការ ១១- កិច្ចសន្យាបន្ត

ការចុះកិច្ចសន្យាបន្តនៃកិច្ចសន្យាទាំងមូលមិនត្រូវបានអនុញ្ញាតជាដាច់ខាត។ ភាគី "ខ" អាចចុះកិច្ចសន្យាបន្ត ឱ្យ "អ្នកផ្គត់ផ្គង់ទំនិញបន្ត" ដើម្បីឱ្យអនុវត្តផ្នែកណាមួយនៃកិច្ចសន្យាបាន ដរាបណាមានការយល់ព្រមពី ភាគី "ក"។ "អ្នកផ្គត់ផ្គង់បន្ត" ត្រូវចុះកិច្ចសន្យាជាមួយ ភាគី "ខ" មិនមែនចុះកិច្ចសន្យាជាមួយ ភាគី "ក" នោះទេ។ ប្រសិនបើ "អ្នកផ្គត់ផ្គង់ទំនិញបន្ត" មានកំហុសឆ្គងណាមួយ ភាគី "ខ" ត្រូវទទួលខុសត្រូវទាំងស្រុង ដោយធានាថាកំហុសទាំងនោះ ត្រូវបានកែតម្រូវ។ ភាគី "ក" មិនត្រូវធ្វើការដោះស្រាយបញ្ហាណាមួយដោយផ្ទាល់ជាមួយ "អ្នកផ្គត់ផ្គង់ទំនិញបន្ត" ឡើយ។ ការចុះកិច្ចសន្យាបន្តត្រូវមានការឯកភាពពីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

ប្រការ ១២- ការបញ្ចប់កិច្ចសន្យា

- ភាគី "ក" អាចពិចារណាលើការលុបកិច្ចសន្យាទាំងមូល ឬផ្នែកខ្លះតាមកាលៈទេសៈដូចខាងក្រោម៖
- ប្រសិនបើភាគី "ខ" មិនមានលទ្ធភាពប្រគល់នូវមុខទំនិញតាមកាលកំណត់ដូចមានចែងក្នុងកិច្ចសន្យា
 - ប្រសិនបើភាគី "ខ" មិនអាចបំពេញកាតព្វកិច្ចរបស់ខ្លួនតាមកិច្ចសន្យា
 - ប្រសិនបើភាគី "ខ" ស្ថិតក្នុងស្ថានភាពក្ស័យធន ឬមិនអាចសងបំណុលបាន។



ក្នុងករណីដែល ភាគី "ក" បញ្ចប់កិច្ចសន្យាតាមចំណុចទី១ និងទី២ ខាងលើ ភាគី "ក" អាចទិញទំនិញដែល ខកខានមិនបានប្រគល់ ប្រសិនបើខ្លួនគិតថាចាំបាច់ ហើយ ភាគី "ខ" ត្រូវទទួលខុសត្រូវចំពោះការចំណាយលើការ ទិញទំនិញដែលមិនបានប្រគល់នោះ។ ក្នុងករណីដែលបញ្ចប់កិច្ចសន្យាដោយហេតុផលក្ស័យធន ការលុបចោល កិច្ចសន្យានឹងមិនប៉ះពាល់ដល់សិទ្ធិ ឬសកម្មភាពណាមួយរបស់ ភាគី "ក" ឡើយ។ ការបញ្ចប់កិច្ចសន្យានេះ ត្រូវមាន ការឯកភាពពីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

ប្រការ ១៣- ការទូទាត់

ការទូទាត់អាចធ្វើឡើងតែមួយលើក តាមលទ្ធផលប្រគល់-ទទួលជាក់ស្តែង ដោយមានកំណត់ហេតុ ប្រគល់-ទទួលច្បាស់លាស់។

រូបិយវត្ថុសម្រាប់ធ្វើការទូទាត់ គឺប្រាក់រៀល។ ការទូទាត់ត្រូវធ្វើឡើងតាមរយៈអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ដោយបង្វែរចូលគណនីរបស់ភាគី "ខ" លេខ: 0450000064101 នៅធនាគារ កាណាឌីយ៉ា ក.អ ក្នុងរយៈពេល យ៉ាងយូរសែសិបប្រាំ(៤៥)ថ្ងៃ ក្រោយការប្រគល់-ទទួល។

ប្រការ ១៤- ពន្ធ អាករ

ភាគី "ខ" ត្រូវបង់ជូនរដ្ឋនូវពន្ធ អាករគ្រប់ប្រភេទ រួមទាំង "អាករលើតម្លៃបន្ថែម" តាមច្បាប់ និងលិខិត បទដ្ឋានគតិយុត្តជាធរមាន។ "អាករលើតម្លៃបន្ថែម" ត្រូវបង់តាម "វិធីកាត់ទុក" ដោយអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ នាពេលទូទាត់ រហូតអស់តម្លៃកិច្ចសន្យា។

ប្រការ ១៥- ការដាក់ពិន័យ

- ក្នុងករណីភាគី "ខ" មិនបានប្រគល់នូវមុខទំនិញតាមពេលកំណត់នោះ ភាគី "ខ" ត្រូវទទួលរងនូវការដាក់ ពិន័យជាប្រាក់ចំនួន ០,១០% ក្នុងមួយថ្ងៃ នៃតម្លៃទំនិញដែលប្រគល់យឺតយ៉ាវ តាមចំនួនថ្ងៃដែលយឺតយ៉ាវនោះ។ ចំនួនទឹកប្រាក់ពិន័យនេះ មិនត្រូវឱ្យលើសពី ១០%នៃតម្លៃកិច្ចសន្យាទេ ហើយនៅពេលដែលចំនួនទឹកប្រាក់ពិន័យ លើសកម្រិតអតិបរមានេះ ភាគី "ក" អាចពិចារណាពីការលុបកិច្ចសន្យា។

- ក្នុងករណីដែលភាគី "ក" និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ (អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ) ធ្វើការទូទាត់ យឺតយ៉ាវនោះ ភាគី "ក" និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវរងការពិន័យជាប្រាក់ជូនភាគី "ខ" ចំនួន ០,០៥% ក្នុងមួយថ្ងៃ លើចំនួនទឹកប្រាក់ដែលត្រូវទូទាត់ តាមចំនួនថ្ងៃដែលយឺតយ៉ាវនោះ។

ប្រការ ១៦- ការទប់ទល់ និងលាភសក្ការៈ

ភាគី "ខ" ត្រូវប្រកាសអះអាងថាខ្លួនមិនបានផ្តល់ ឬសន្យានឹងផ្តល់ប្រាក់ចំណាយ ឬលាភសក្ការៈណាមួយ ចំពោះមន្ត្រីនិយោជិតរដ្ឋាភិបាលណាមួយ ឬអ្នកដេញថ្លៃណាមួយដើម្បីទទួលបានកិច្ចសន្យា ហើយសកម្មភាពទាំងនេះ គឺជាមូលដ្ឋានគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ផ្អាក ឬលុបកិច្ចសន្យា។

ប្រការ ១៧- ការដោះស្រាយវិវាទ

កិច្ចសន្យានេះត្រូវគ្រប់គ្រង និងត្រូវបកស្រាយតាមច្បាប់ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។ ជម្លោះណាមួយដែល កើតឡើងរវាងភាគី "ក" និងភាគី "ខ" អំពីលក្ខខណ្ឌដែលមានចែងក្នុងកិច្ចសន្យា ឬទាក់ទិននឹងការអនុវត្តកិច្ចសន្យា ត្រូវដោះស្រាយតាមការសម្របសម្រួលជាមុនរវាងភាគីទាំងពីរ។ ប្រសិនបើបរាជ័យនោះ ភាគីទាំងពីរត្រូវយល់ព្រម ដោះស្រាយតាមរយៈមេធាវី ដោយភាគី ភាគី "ក" និងភាគី ភាគី "ខ" មានសិទ្ធិជ្រើសតាំងមេធាវីម្នាក់មួយ ហើយ អាជ្ញាកណ្តាលមួយរូបនឹងត្រូវតែងតាំងដោយមានការយល់ព្រមរវាងភាគីទាំងពីរ។ ប្រសិនបើភាគីទាំងពីរមិនយល់ ស្របគ្នាលើការតែងតាំង ឬមិនឯកភាពតាមការសម្រេចរបស់អាជ្ញាកណ្តាលនោះ ត្រូវដោះស្រាយតាមផ្លូវតុលាការ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។



ប្រការ ១៨- សោហ៊ុយនាករទៀងគ្នា

ក្នុងករណីរឿងកើតឡើងដែលបណ្តាលមកពីភាគី "ខ" រំលោភលើលក្ខខណ្ឌនានានៃកិច្ចសន្យា ភាគី "ខ" ត្រូវទទួលខុសត្រូវចំពោះភាគី "ក" រាល់ការចំណាយក្នុងការជួលមេធាវី។ ការចំណាយលើការខូចខាត និងចំណាយដទៃទៀតក្នុងរឿងក្តីនោះ ត្រូវកំណត់ដោយច្បាប់។

ប្រការ ១៩- ការប្រើប្រាស់ឯកសារកិច្ចសន្យា

ប្រសិនបើគ្មានការយល់ព្រមពីភាគី "ក" នោះភាគី "ខ" មិនត្រូវប្រើប្រាស់ឯកសារកិច្ចសន្យា ឬមិនត្រូវបង្ហាញ ឬផ្តល់ព័ត៌មានដែលមានចែងក្នុងកិច្ចសន្យាឱ្យអ្នកដទៃដឹងឡើយ លើកលែងតែប្រើប្រាស់ក្នុងបំណងអនុវត្តកាតព្វកិច្ចរបស់ខ្លួនតាមកិច្ចសន្យា។

ប្រការ ២០- ឱសានវាទ

ភាគីទាំងពីរមានភារកិច្ចអនុវត្តតាមកិច្ចសន្យាឱ្យបានម៉ឺងម៉ាត់។ កិច្ចសន្យានេះត្រូវធ្វើជាភាសាខ្មែរចំនួនប្រាំបី (០៨) ច្បាប់ដើម មានតម្លៃដូចគ្នា និងមានប្រសិទ្ធភាពចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខានេះតទៅ ព្រមទាំងរក្សាទុកនៅ ៖

- ភាគី "ក" ចំនួន ០៣ ច្បាប់
- ភាគី "ខ" ចំនួន ០៣ ច្បាប់
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ (អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ) ចំនួន ០១ ច្បាប់
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ ចំនួន ០១ ច្បាប់

ថ្ងៃ... ព្រហស្បតិ៍ ២៤ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ខាល ចត្វាស័ក ព.ស ២៥៦៦

ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ៣០ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០២២

ភាគី "ក"


ស៊ី ណា ណា

ភាគី "ខ"



THY RITH THY CO., LTD.
KINGDOM OF CAMBODIA

បានឃើញ និង ឯកភាព

ថ្ងៃ... ព្រហស្បតិ៍ ២៤ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ខាល ចត្វាស័ក ព.ស ២៥៦៦

ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ៣០ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០២២



ម៉ៅ ហាច ឡាន

តារាងឧបសម្ព័ន្ធគ្នាបំបែកសន្យា
ស្តីពីការផ្គត់ផ្គង់ឯកសណ្ឋានការពារសុវត្ថិភាព
ប្រចាំឆ្នាំ ២០២២

ល.រ	រាយបញ្ជីឈ្មោះ ឆ្លើយតបតាមបញ្ជីឈ្មោះបច្ចេកទេស	ឯកតា	បរិមាណ	តម្លៃរាយជា(រៀល)	តម្លៃសរុបជា(រៀល)	ប្រភព
ឧត្តរ ៦០ គណនី ៦០០៤ អនុគណនី ៦០០៤២						
១. កម្មវិធីទី២ អនុកម្មវិធីទី២ ចម្រោសសកម្មភាពទី១						
1	ឯកសណ្ឋានសុវត្ថិភាពពាក់ចូលពន្លត់អគ្គិភ័យ Safety Fighting Suit	កំប្លោ	14	1 400 000	19 600 000	ចិន
2	ឯកសណ្ឋានសុវត្ថិភាពពាក់ចូលពន្លត់អគ្គិភ័យ Safety Fighting Suit model:BSP eagleII	កំប្លោ	5	14 000 000	70 000 000	អាមេរិក
3	ខោជាប់អាវអគ្គិភ័យធម្មតា	កំប្លោ	16	315 000	5 040 000	ចិន
4	ស្បែកជើងសុវត្ថិភាពចូលពន្លត់អគ្គិភ័យ	គូ	16	998 000	15 968 000	ចិន
5	ស្បែកជើងពាក់ធ្វើការរោងជាង	គូ	12	520 000	6 240 000	ថៃ
6	ខ្សែក្រវ៉ាត់សុវត្ថិភាព	គ្រឿង	8	880 000	7 040 000	តៃវ៉ាន់
7	ស្រោមដៃសុវត្ថិភាព	គូ	16	210 000	3 360 000	ចិន
8	មួកសុវត្ថិភាព (Safety Helmet Model:jsp MK 7glass)	មួក	8	550 000	4 400 000	អង់គ្លេស
9	អាវភ្លៀងមានចំណាំង (Rain Coat Model:Suit 0017)	អាវ	14	168 000	2 352 000	ចិន
10	អាវចំណាំងសុវត្ថិភាព (Safety Vest:0045)	អាវ	10	179 000	1 790 000	ថៃ
11	មួកសុវត្ថិភាពពាក់ចូលពន្លត់អគ្គិភ័យ	មួក	8	527 000	4 216 000	ចិន
	សរុប១				140 006 000	
២. កម្មវិធីទី១ អនុកម្មវិធីទី២ ចម្រោសសកម្មភាពទី២						
1	មួកសុវត្ថិភាព	មួក	4	660 000	2 640 000	ថៃ/ចិន
2	អាវសុវត្ថិភាព Cover Suit	កំប្លោ	6	2 250 000	13 500 000	ថៃ/ចិន
3	ឯកសណ្ឋានប្រតិបត្តិការ	ឈុត	5	1 950 000	9 750 000	កម្ពុជា
4	ខ្សែសុវត្ថិភាពពេញខ្លួន (Full body hamess)	ខ្សែ	5	1 100 000	5 500 000	ថៃ



Handwritten signature or mark.

5	ស្បែកជើងសម្រាប់អ្នកស៊ើបអង្កេត (Safety Boot)	គូ	12	1 160 000	13 920 000	ចិន
6	អាវការពារធាតុពុល (Tyvek Overall Suit)	ចំនួន	10	2 100 000	21 000 000	ចិន
7	អាវភ្លៀងមានចំណាំងផ្លាត	ដប	10	820 000	8 200 000	ថៃ
8	អាវសុវត្ថិភាពសម្រាប់ការស៊ើបអង្កេត (PPE)	ដប	6	2 500 000	15 000 000	ចិន
9	ស្រោមដៃការពារ	គូ	5	105 000	525 000	កូរ៉េ
10	ស្បែកជើងកែវ	គូ	5	550 000	2 750 000	អាមេរិក
	សរុប២				92 785 000	
❖❖	សរុបរួម				<u>232 791 000</u>	

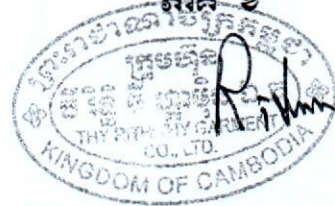
បញ្ចប់ត្រឹមទឹកប្រាក់ចំនួន: ២៣២.៧៩១.០០០រៀល(ពីររយសាមសិបពីរលាន ប្រាំពីររយកៅសិបមួយពាន់រៀលគត់)។

ថ្ងៃ... ២៣ ខែ... ឆ្នាំ ខាង ចតុស័ក ព.ស ២៥៦៦
រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី... ៣០... ខែ... ឆ្នាំ ២០២២

ភាគី "ក"

Rithy
លីម សុខាភិបាល

ភាគី "ខ"



លីម សុខាភិបាល